

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Трудные вопросы морфологии алтайского языка рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой	кафедра алтайской филологии и востоковедения		
Учебный план	44.03.05_2024_534.plx 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Родной язык, родная литература и Китайский язык		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очная		
Общая трудоемкость	3 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 2	
аудиторные занятия	44		
самостоятельная работа	54,4		
часов на контроль	8,85		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя		14 5/6	
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	12	12	12	12
Практические	32	32	32	32
Консультации (для студента)	0,6	0,6	0,6	0,6
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
Итого ауд.	44	44	44	44
Контактная работа	44,75	44,75	44,75	44,75
Сам. работа	54,4	54,4	54,4	54,4
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к. фил. н., доцент , Ерленбаева Н.В.

Рабочая программа дисциплины

Трудные вопросы морфологии алтайского языка

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 01.02.2024 г. № 2)

составлена на основании учебного плана:

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра алтайской филологии и востоковедения

Протокол от 11.04.2024 протокол № 8/1

Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра алтайской филологии и востоковедения**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Киндикова Альбина Викторовна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	<i>Цели:</i> формирование у студентов системы научных и практических знаний и умений в области морфологического строя современного алтайского языка
1.2	<i>Задачи:</i> овладеть основами знаний грамматического строя языка, сформировать навыки языкового и ситуативного (речевого) анализа употребляемых в самых разных контекстах словоформ через присущие ей грамматические признаки и категории, через принадлежность к определённой лексико-грамматическому разряду слов, называемому «частью речи», при этом анализ формы слова проводится с таким расчётом, что по ней можно установить всю систему грамматических форм соответствующего слова; научить молодых исследователей применяемым в современной науке методам и приёмам интерпретации языковых явлений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Орфография и пунктуация алтайского языка
2.1.2	Современный алтайский язык
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	История алтайского языка и диалектология
2.2.2	Учебно-технологическая практика (проектно-технологическая практика)
2.2.3	Морфемика и словообразование
2.2.4	Введение в тюркологию
2.2.5	Морфология
2.2.6	Практикум по алтайскому языку
2.2.7	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).
ИД-1.УК-4: Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка Российской Федерации и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.
<p>знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные коммуникативные, этические, языковые и речевые нормы общения; - особенности говорения, слушания, чтения и письма как видов речевой деятельности <p>умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать речевые высказывания в устной и письменной форме в соответствии с коммуникативными, этическими, речевыми и языковыми нормами <p>владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными речевыми и языковыми нормами современного алтайского языка
ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.

ИД-1.ПК-1: Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).
<p>знает: способы применения теоретических знаний по морфологии алтайского языка в педагогической деятельности;</p> <p>умеет: применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области;</p> <p>владеет: способами осуществления учебного процесса с опорой на знания предметной области.</p>
ИД-2.ПК-1: Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО.
<p>знает: морфологию алтайского языка, разнообразные точки зрения ученых на понятие слова, морфологии, основные теоретические положения морфологии;</p> <p>умеет: анализировать в различных аспектах семантику двусторонних языковых единиц; выявлять и исправлять речевые недочеты морфологического характера в готовом тексте и пользоваться для этого соответствующей информационно-справочной базой;</p> <p>пользоваться лингвистической справочной литературой различного характера (толковыми словарями, словарями и справочниками лингвистических терминов, морфемными и словообразовательными словарями и т.д.); творчески применять знания, полученные в рамках изучения дисциплины, при написании докладов на студенческие конференции, курсовых и выпускных квалификационных работ;</p> <p>владеет: навыками поиска, отбора и использования научной информации по проблемам курса; навыками эффективного оперирования справочной литературой по современному алтайскому языку; основными методами и приемами фонетического, морфемного, словообразовательного, лексического, морфологического анализов языковых единиц;</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Трудные вопросы морфологии алтайского языка						
1.1	Адалгыш (лексика учуры, морфология темдектери ле синтаксис функциязы). /Пр/	2	4	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.2	Жарталгыш кереинде текши јетиру /Пр/	2	4	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.3	Тооломо керегинде јетиру /Пр/	2	4	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат

1.4	Адалгыштын грамматический категориялары. Коп тооны коргузер эп-аргалар. Мензинер категория. Кубулткыштын категориязы. Кубулткыштардын учуры ла функциязы. Адалгыштардын будери (морфологический ле синтаксический эп-аргала). Адалгыштар кожулталардын болужыла будери. Адалгыштар кожулталардын болужыла адалгыштардан ла глаголдордон будери. Колболу адалгыштардын будери /Ср/	2	8	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.5	Тооломолордын болинери: турган тоозын коргузер, ээчий тоозын темдектеген тооломо, бириктиреччи тооломо, улештиреччи тооломо, улу тоозын коргускен тооломо, жарты жок тоозын коргузер тооломо (келиштире учурлу тооломо: алты-жети кижги). Турк тилдерде текши тоозын когузер тооломолор. Турк тилдердеги тооломолор керегинде билимчилердин шуултези. /Ср/	2	6	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.6	Глагол. Глагол – куучын-эрмектин эн учурлу болуги. Глаголдордын будери, будумдери. Тегин ле колболу глаголдор /Лек/	2	6	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.7	Эренис. Ылганаачы /Лек/	2	4	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.8	Колболу глаголдор керегинде жетиру. Жарты жок глагол ло токтодулу глагол керегинде жетиру /Пр/	2	10	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.9	Глаголдор учуры (семантиказы) аайынча б□линери. Алтай тилде модаль учурлу глаголдор. Болушчы учурлу глаголдор, оморды□ бой-бойлорына□ башказы. Тегин глаголдор. Колболу глаголдор керегинде □етир□ берери. /Ср/	2	6	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.10	Глаголды□ залог категориязы керегинде □етир□. Глаголдо□ глагол б□деринде залог категорияны□ туружары. Эрмекте глаголды□ залог категориязы субъект ле объектти□ колбузын тургузары. Залогторды□ б□линери. Т□с залог. Алдырар залог. □андырар залог. Албан залог. □м□ залог. /Ср/	2	7,4	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат

1.11	Улантылар кубулткышта турган с□ст□ рл□ кожо туруп, □□з□н-□□□р учуралдарды □артаары Улантыларды□ б□д□ми (учурын □ ылыткан ла □ылытпаган улантылар). Улантыларды□ б□дери: адалгыштарда□, глаголдордо□, кубулбастарда□ о.□. Улантыларды чын бичиир ээжилери /Ср/	2	6	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.12	Кыйгылулар. Модаль состор. Откониш состор. Препозитив состор. /Пр/	2	8	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.13	Уланты. Улантылардын будери /Лек/	2	2	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.14	Колбоочы-куучын-эрмектин болушчы болуги. Колбоочылардын болинери /Пр/	2	2	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	тест
1.15	Блганаачы ла Эренис алтай ла турк тилдерде /Ср/	2	16	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
1.16	кубулбас алтай тилде ле турк тилдерде /Ср/	2	5	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	реферат
Раздел 2. Промежуточная аттестация (зачёт)							
2.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	2	8,85	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
2.2	Контактная работа /КСРАтт/	2	0,15	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	
Раздел 3. Консультации							
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	2	0,6	ИД-1.УК-4 ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-1	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Трудные вопросы морфологии алтайского языка»
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме теста, тем рефератов и промежуточной аттестации в форме вопросов к зачету и к экзамену.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

2 семестр

Текущий контроль 1

Примерные задания

Глагол – куучын-эрмекти э учурлу б л ги.

Глаголдор учуры (семантиказы) аайынча б линери.

Глаголдор еткил учурлу ла еткил эмес болоры.

Алтай тилде модаль учурлу глаголдор.

Кожулталарды болужыла глаголдорды б дери.

Текущий контроль 2

Примерные задания

Алтай тилде арты ок глаголды кеп-б д мин ск т рк тилдердеги глаголды арты ок кеп-б д миле т дештирери.

Ши ж иштерде глаголды кебер категориязы керегинде билимчилерди ш лтези.

Глаголды йл ри ле кеберлери т ки олы керегинде билимчилердин иштеринде.

Эре ис – глаголды кеп-б д ми.

ск куучын-эрмекти б л ктери кубулбастарга к ч ри (адвербиализация).

Критерии оценки:

Студент выполнил 84-100% заданий «отлично», повышенный уровень

Студент выполнил 84-100% заданий «хорошо», пороговый уровень

Студент выполнил 50-65% заданий «удовлетворительно», пороговый уровень

Студент выполнил менее 50% заданий «неудовлетворительно», уровень не сформирован

Фонд тестовых заданий по темам

Раздел: «Адалгыш – куучын-эрмекти б л ги»

Вариант I

1. Морфология деген ондомол кандый тилден кирген?

А) грек;

Б) монгол;

В) турк.

2. Алтай тил, өскө түрк тилдер чылап ок, ...

А) флектив тилдерге кирип жат;

Б) агглютинатив тилдерге кирип жат;

В) полисинтетический тилдерге кирип жат.

3. Кожулталарды болужыла ...

А) ја ы тоолор бүдет;

Б) ја ы тазылдар бүдет;

В) ја ы сөстөр бүдет.

4. Алтай тилде кожолта бойы алдына

А) турар аргазы жок ;

Б) турар аргалу;

В) турар турбазы тексттен камаанду.

5. Адалгыш – ол ...

А) болушчы учурлу куучын-эрмектин бөлүги;

Б) алдына учурлу куучын-эрмекти б л ги;

В) эрмектин тос члени.

6. Адалгыштардын грамматический категориялары: ...

А) залог ло кебер;

Б) тоо ло тазыл;

В) жүзүн, тоо, кубулткыш.

7. Чокым адалгыштарды темдектегер:

- А) албаты, турна, к□б□л□к, тура, т□н, т□ш, жала□, тайга, кыр о.ö.;
- Б) кулур, сүт, сарју, балкаш, күмүш, жарма;
- В) Арчын, «Алтайдын Чолмоны», Улалу.

8. Кебизин адалгыштарды темдектегер:

- А) албаты, турна, к□б□л□к, тура, т□н, т□ш, жала□, тайга, кыр о.ö.;
- Б) салым, санааркаш, соок, из□, яс, к□с, кыш, жай;
- В) кулур, сүт, сарју, балкаш, күмүш, жарма.

9. Вещественный адалгыштарды темдектегер:

- А) албаты, турна, к□б□л□к, тура, т□н, т□ш, жала□, тайга, кыр о.ö.;
- Б) салым, санааркаш, соок, из□, яс, к□с, кыш, жай;
- В) кулур, сүт, сарју, балкаш, күмүш, жарма.

10. Жа□ыс тоодо турган адалгыштарда ...

- А) а□ылу кожолта жок;
- Б) анылу кожолталу;
- В) кубулткыштын кожолтазын алынат.

11) Алтай тилде канча кубулткыш?

- А) 6;
- Б) 7;
- В) 5.

12. Т□з□г□зи тунгак туйукка токтогон адалгыштарга ...

- А) үндү туйукта□ башталган кожолта кожолар;
- Б) эжерлу туйукта□ башталган кожолта кожолар;
- В) тунгак туйукта□ башталган кожолта кожолар.

13. □ндү табыштарга токтогон жа□ыс ла көп тоодо турган заимствованный адалгыштар, алтай ла тилди□ адалгыштары чылап ок, ...

- А) кубулткыштарла кубулар;
- Б) тунгак туйукта□ башталган кожолта кожолар;
- В) јузундерле кубулар.

14. Туйук табыштарга токтогон заимствованный адалгыштар жа□ыс ла көп тоолордо алтай тилди□ адалгыштары чылап ок ...

- А) тунгак туйукта□ башталган кожолта кожолар;
- Б) кубулткыштарла кубулар;
- В) јузундерле кубулар.

15. Мензинер адалгыштарды темдектегер:

- А) алтын, тус, сүүш, өч, балкаш, кумак, кулур, жарма, јашөскүрим;
- Б) албаты, турна, к□б□л□к, тура;
- В) турам, балам, буды□, колы, јүзи.

16. Адалгыштар б□дет...

- А) адалгышта□, јарталгышта□, глаголдо□;
- Б) баштаачынан, толтыраачынан, айалганан;
- В) тегин, колболу сосколбунан .

17. Глаголды□ төзөгөзине□ бүткен адалгыштарды темдектегер:

- А) алтын, тус, өч, балкаш, кумак, кулур, жарма, јашөскүрим;
- Б) саду, кычыру, башкару, кезедү, кыймыгу;
- В) турам, балам, буды□, колы, јүзи.

18. Адалгыш нени темдектейт?

- А) эдилгени;
- Б) предметтин темдегин;
- В) предметти.

19. Јүк ле јаныс тоодо турган адалгышты темдектегер:

- А) кей, тенери, ар-буткен;
- Б) најы, ат, тура;
- В) кыр, кол, бут.

Вариант II

1. Морфология – ол ...
 - А) куучын-эрмекти □ бөлүктөрин ле олорды □ грамматика темдектерин үренет;
 - Б) куучын-эрмекти □ табыштарын ла олорды □ айдылар темдектерин үренет;
 - В) куучын-эрмекте сөстөрдин учурын ла олорды □ табылганын үренет.
2. Алтай тилде сөсти □ грамматический бүдүмини □ а □ ылузы ...
 - А) сөсти □ тазылына эжерлу ундулер кожулганы;
 - Б) сөсти □ тазылына а □ ылу кожулталар кожулганы;
 - В) сөсти □ тазылына экинчи тазыл кожулганы.
3. Алтай тилди □ сөстөрини □ морфологический бүдүмин көргөнисте, эки бүдүмдү морфема учурайт ...
 - А) залог ло кебер;
 - Б) тоо ло жүзүн;
 - В) тазыл ла кожулта.
4. Алтай тилде куучын-эрмектин бөлүктөри канайда бөлинет?
 - А) алдынан учурлу ла болушчы учурлу куучын-эрмектин бөлүктөри;
 - Б) алдынан учурлу куучын-эрмектин бөлүктөри;
 - В) болушчы учурлу куучын-эрмектин бөлүктөри.
5. Адалгыштын лексико-грамматический разрядтары:
 - А) □ с л □ текши адалгыштар, кебизин, вещественный учурлу адалгыштар;
 - Б) □ с л □ текши адалгыштар, чокым, кебизин, вещественный ла собирательный учурлу адалгыштар;
 - В) □ с адалгыштар, чокым, собирательный учурлу адалгыштар.
6. Чокым адалгыштарга: ...
 - А) улустын ады, тындулардын чоло аттары, □ й л □ жер к □ рг □ зер кемј □ лер кирер;
 - Б) жерлердин аттары, ар-б □ ткенде ле ј □ р □ мде болуп турган айалгалар, газеттердин ады;
 - В) тындуларды □ аттары, ар-б □ ткенде ле ј □ р □ мде болуп турган айалгалар, □ й л □ жер к □ рг □ зер кемј □ лер кирер.
7. Кебизин адалгыштар: ...
 - А) к □ ск □ к □ р □ нбес, колго тудулбас предметтерди, сезимдерди, ар-б □ ткенни □ айалгаларын темдектейт;
 - Б) тындуларды □ аттары, ар-б □ ткенде ле ј □ р □ мде болуп турган айалгалар, □ й л □ жер к □ рг □ зер кемј □ лер кирер;
 - В) улустын ады, тындулардын чоло аттары, □ й л □ жер к □ рг □ зер кемј □ лер кирер.
8. Вещественный адалгыштар ...
 - А) к □ ск □ к □ р □ нбес, колго тудулбас предметтерди, сезимдерди, ар-б □ ткенни □ айалгаларын темдектейт;
 - Б) бой-бойыла тудуш, айрылбас предметтерди темдектеер;
 - В) тындуларды □ аттары, ар-б □ ткенде ле ј □ р □ мде болуп турган айалгалар, □ й л □ жер к □ рг □ зер кемј □ лер кирер.
9. Собирательный адалгыштарды темдектегер:
 - А) албаты, турна, к □ б □ л □ к, тура, т □ н, т □ ш, жала □, тайга, кыр о.ö.;
 - Б) салым, санааркаш, соок, из □, јас, к □ с, кыш, јай;
 - В) калык, албаты, эл-јон; үүр кой, үүрлү жылкы (мал), туда чечек.
10. Јүк ле ја □ ыс тоодо турган адалгыштарды темлектегер:
 - А) алтын, тус, сүүш, өч, балкаш, кумак, кулур, јарма, јашөскүрим;
 - Б) албаты, турна, к □ б □ л □ к, тура;
 - В) т □ н, т □ ш, жала □, тайга, кыр.
11. Адалгышка кандый табышта □ башталган, кандый үндү табышту кожулта кожулып кубулары оны □ □ □ □ □
 - А) жүзүннен камаанду;
 - Б) төзөгөзине □ камаанду;
 - В) айдылаачыдан камаанду.
12. Заимствованный адалгыштар алтай тилде кубулткыштарла кубулза, ...
 - А) төзөгөзи кубулар;
 - Б) тунгак туйукта □ башталган кожулта кожулар;
 - В) төзөгөзи ол ло бойы артар.
13. Эрин чөйилер үндү табыштарга токтогон заимствованный адалгыштар ја □ ыс ла көп тоолордо береечи, өмөлбөчи, жерлеечи, чыгытту кубулткыштарда ...
 - А) эрин чөйилер үндү табыштарлу кожулталар алынар ;
 - Б) тунгак туйукта □ башталган кожулта кожулар;
 - В) јузундерле кубулар.
14. Алтай тилде адалгыштар ј □ з □ ндерле кубулып, ...

А) кубулткыштарла кубулар;

Б) j□з□ндерди□ кожулталарын алынып жат;

В) тооло кубулар.

15. J□з□нни□ мензинер кожулталарын алынган адалгыштарды ...

А) чокым адалгыштар деп айдар;

Б) j□з□ндерди□ кожулталарын алынган адалгыштар деп айдар;

В) мензинер адалгыштар деп айдар .

16. Нөкөрлөшкөнүн, улусты бирлик болгону эмезе бир аай жаткан улусты көргүзөр кожулталар (аффиксы соучастия): ...

А) -даш, -деш, -дош, -дөш, -таш, -теш, -тош, -төш;

Б) -лык/, -лик, -тук/, -т□к;

В) -чы/, -чи, -чыл/, -чил.

17. Синоним адалгыштарды темдектегер:

А) турам, балам, буды□, колы, jүзи;

Б) аш-курсак, ада-эне, жадын-j□р□м;

В) колплат, б□г□н, колмылтык.

18. Адалгыштын грамматический категориясына келишпей турганын табыгар.

А) тоо;

Б) кубулткыш;

В) өй.

19. Синтетический адалгыштарды темдектегер:

А) jүрүм, билимчи, эмчи;

Б) жадын-jүрүм, амыр-энчу, аяксалгыш;

В) кыр, кол, бут.

Раздел: «□арталгыш керегинде текши □етир□»

1 вариант

1. Предметтин темдегин көргүзип кандый? деп суракка каруу берзе ...

а) жарталгыш деп айдар;

б) тооломо деп айдар;

в) солума деп айдар.

2. Чындыын көргүзөр жарталгышты табыгар.

а) атту кижиге, карлу кун;

б) бийик туу; чап-чанкыр тегери, таштый кату;

в) төгүнчиге, санаалу бала.

3. Жарталгыштар лексика учурыла немени□ чы□дыйын ла неде□ эдилгенин жартап ...

а) мензинер кожулталар алынар да алынбас та;

б) мензинер кожулталар алынар;

в) мензинер кожулталар алынбайт.

4. Предметтин толо эмес темдегин көргүскөн жарталгышты табыгар.

а) жабыссу тура, кычкылзымак суузын;

б) кардый ак, кап-кара көстөр;

в) жалку киске, керсү кыс.

5. Предметтин чике кемин көргүскөн жарталгышты табыгар.

а) жабыссу тура, кычкылзымак суузын;

б) тату, жарык, узун, бийик;

в) жалку киске, керсү кыс.

6. Эрмекте жарталгыштарды□ функциясы – ...

а) адалгыш, кубулбас;

б) толтыраачы, айалга;

в) жартаачы, айдылаачы.

7. Бүтпеген жарталгыштарды темдектегер:

а) уур, je□ил, жука, ja□ы, түс;

б) жалку киске, керсү кыс;

в) жаражайлар, кызылдар.

8. Жарталгыштар жаантайын адалгыштын алдында туруп, эрмекте ...

- а) баштаачы болот;
 б) жартаачы болот;
 в) айалга болот.
9. Предметте, кемде-кемде не-неме барын көргүскөн жарталгыштарды ...
 а) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар;
 б) чокым жарталгыштар деп айдар;
 в) относительный жарталгыштар деп айдар.
10. Өйлө колбулу темдегин көргүскөн жарталгыштарды ...
 а) относительный жарталгыштар деп айдар;
 б) чокым жарталгыштар деп айдар;
 в) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар.
11. Кандый бир немеге күүндү болгонун көргүскөн жарталгыштарды ...
 а) чокым жарталгыштар деп айдар;
 б) относительный жарталгыштар деп айдар;
 в) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар.
12. Предметтин толо эмес темдегин көргүскөн жарталгыштарды ...
 а) относительный жарталгыштар деп айдар;
 б) чокым жарталгыштар деп айдар;
 в) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар.
13. Кейдин тебүзүн, не-неменин температуразын, бескезин, кемин, сынын көргүскөн жарталгыштарды ...
 а) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар;
 б) чокым жарталгыштар деп айдар;
 в) относительный жарталгыштар деп айдар.
14. Кижинин тыш кеберин көргүскөн жарталгыштарды ...
 а) чокым жарталгыштар деп айдар;
 б) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар;
 в) относительный жарталгыштар деп айдар.
15. Кижинин ле тындулардын ич-көрүмин көргүскөн жарталгыштарды ...
 а) относительный жарталгыштар деп айдар;
 б) чокым жарталгыштар деп айдар;
 в) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар.

Вариант II

1. Баштапкы ла катап жарталгыштар шиңделип башталган, ...
 а) 1869 жылда;
 б) 1977 жылда;
 в) 2000 жылда;.
2. Жарталгыш куучын-эрмектиң алдына учурлу бөлүгү. Жарталгыштар предметти темдегин кыргызип, кандый? кемдий? деген сурактарга каруу берет. Олор лексика учурыла немениң чындыйын ла недең эдилгенин жартап ...
 а) солумаларды темдегин көргүзөт, тооло, жүзүнле, кубулткыштарла кубулбайт;
 б) адалгыштарды темдегин көргүзөт, тооло, жүзүнле, кубулткыштарла кубулбайт;
 в) тооломолорды темдегин көргүзөт, тооло, жүзүнле, кубулткыштарла кубулбайт.
3. Коркышту жаан тура кеми аайынча кандый жарталгыш?
 а) чике кемин көргүскөн;
 б) түндештирү кемин көргүскөн;
 в) эн бийик кемин көргүскөн.
4. Предметтин толо темдегин көргүскөн жарталгышты табыгар.
 а) ыраак-ыраак талалар, чап-чанкыр тенери;
 б) кардый ак, кап-кара көстөр;
 в) жалку киске, керсү кыс.
5. Арык-торык, эски-саскы, жаман-жуман, жалам-жулам деп сөстөр кандый эп-арганын болужыла бүткен.
 а) сөс бүдүрер кожултанын болужыла;
 б) эки эмезе бир канча сөс биригип, экинчи сөзи учур жок;
 в) эки эмезе бир канча сөстөн лө сөс бүдүрер кожултанын болужыла.

6. Субстантивированный жарталгышты табыгар.

- а) тату, жарык, узун, бийик;
- б) жалку киске, керсү кыс;
- в) жаражайлар, кызылдар.

7. Бүткен жарталгыштарды темдектегер:

- а) сүүнчилү, тапкыр, күчтү;
- б) жалку киске, керсү кыс;
- в) уур, жеңил, жука, жаңы, түс.

8. Жарталгыштар эрмектин учында туруп, ...

- а) жартаачы болот;
- б) айдылаачы болот;
- в) айалга болот.

9. Относительный жарталгыштарды табыгар:

- а) сарызымак жалбырак, таштый курут;
- б) бийик туу, чап-чанкыр тенери, таштый кату;
- в) меестеги кар, алтай кижги.

10. Жерле колбузын темдектеген жарталгыштарды ...

- а) относительный жарталгыштар деп айдар;
- б) чокым жарталгыштар деп айдар;
- в) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар.

11. Предметтин толо темдегин көргүскөн жарталгыштарды ...

- а) чокым жарталгыштар деп айдар;
- б) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар;
- в) относительный жарталгыштар деп айдар.

12. Не-неменин өнин көргүскөн жарталгыштарды ...

- а) относительный жарталгыштар деп айдар;
- б) чокым жарталгыштар деп айдар;
- в) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар.

13. Не-неменин тыш бүдүмин көргүскөн жарталгыштарды ...

- а) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар;
- б) чокым жарталгыштар деп айдар;
- в) относительный жарталгыштар деп айдар.

14. Кижинин ле тындулардын кылык-жанын көргүскөн жарталгыштарды ...

- а) чокым жарталгыштар деп айдар;
- б) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар;
- в) относительный жарталгыштар деп айдар.

15. Курсак-тамактын амтанын көргүскөн жарталгыштарды ...

- а) относительный жарталгыштар деп айдар;
- б) чокым жарталгыштар деп айдар;
- в) чындыйын көргүзөр жарталгыштар деп айдар.

Раздел: «Тооломо керегинде текши □етир□»

Вариант I

1. Тооломо – куучын-эрмектин ...

- а) алдынан учурлу бөлүги;
- б) болушчы учурлу бөлүги;
- в) куучын-эрмектин бөлүги эмес.

2. Ээчий тоозын көргүзөр тооломолор предметтин турган тоозын көргүзөр тооломолордон ...

- а) =тан, =тен, =тон, =нон, =ден, =дан деп кожулталардын болужыла бүдет;
- б) =ынчы, =инчи, =нчы, =нчи деп сөс бүдүрер кожултанын болужыла бүдет;
- в) =ү, =у деп кожулталардын болужыла бүдет.

3. Тооломодо көп тоонын кожултазы болор ...

- а) аргазы жок;
- б) аргазы жок то аргазы бар да;

в) аргазы бар.

4. Турган тоозын көргүзөр тооломолор адалгышла кожо туруп, ол ...

- а) кубулткыштын да, тоонын да, жүзүннин де кожулталарын алынбас;
- б) кубулткыштын да, тоонын да, жүзүннин де кожулталарын алынар;
- в) жүк ле кубулткыштын ла тоонын кожулталарын алынар.

5. Предметтин тоозын көргүзөр тооломо ло адалгыш сөсколбу төзөп, эрмекте

- а) эки башка член деп чоттолор;
- б) бир член деп чоттолор;
- в) эрмектин члени болбос.

6. Ээчий тоозын көргүзөр бириккен тооломолордо жүк ле ...

- а) баштапкы тооломо кожулта алынар;
- б) ортозында тооломо кожулта алынар;
- в) калганчы тооломо кожулта алынар.

7. □лештирер тоозын көргүзөр тооломолор предметтердин бир аай бблингенин көргүзип,

- а) чыгытту кубулткышта турар;
- б) јерлеечи кубулткышта турар;
- в) береечи кубулткышта турар.

8. Предметтин јарты јок тоозын көргүзөр тооломо адалгышла колбожып, эрмекте экү ...

- а) эки башка член болуп чотолот;
- б) бир член болуп чотолот;
- в) эрмектин члени болбос.

9. Бирден ала тогуска јетире тооломолор: ...

- а) көп тоодо турар;
- б) тооломолордын жүзүнин көргүзөр;
- в) тооломолордын төзөгөзи болор.

10. Предметтин ээчий тоозын көргүзөр тооломо ...

- а) канчанчы? деп суракка каруу берер;
- б) канча? деп суракка каруу берер;
- в) канчадан? деп суракка каруу берер.

11. Ээчий тоозын көргүзөр тооломолорго –нчи, -нчи кожулталар ...

- а) туйук табыштарлу төзөгөнин кийнинен кожулат;
- б) үндү табыштарлу төзөгөнин кийнинен кожулат;
- в) туйук табыштарлу төзөгөнин кийнинен кожулат.

12. –ү, -у кожултанын болужыла ...

- а) предметтердин үлү тоозын көргүзөр тооломолор бүдет;
- б) предметтердин ээчий тоозын көргүзөр тооломолор бүдет;
- в) предметтердин тоозын бириктире айткан тооломолор бүдет.

13. =тан, =тен, =тон, =нон, =нан, =нен, =ден, =дан кожулталардын болужыла ...

- а) предметтердин үлештирер тоозын көргүзөр тооломолор бүдет;
- б) предметтердин ээчий тоозын көргүзөр тооломолор бүдет;
- в) предметтердин тоозын бириктире айткан тооломолор бүдет.

14. кире, јуук деп улантылардын болужыла...

- а) предметтердин үлештирер тоозын көргүзөр тооломолор бүдет;
- б) предметтердин јарты јок тоозын көргүзөр тооломолор бүдет;
- в) предметтердин тоозын бириктире айткан тооломолор бүдет.

Вариант II

1. Предметтин турган тоозын көргүзөр тооломо ...

- а) канча? деп суракка каруу берер;
- б) канчанчы? деп суракка каруу берер;
- в) канчадан? деп суракка каруу берер.

2. Тооломо жүзүндерле ...

- а) кубулбас;
- б) кубулар;

в) кубулар да кубулбас та.

3. Тооломолор учурыла бөлинет: ...

- а) турган тоозын, ээчий тоозын, бириктирер тоозын, үлү тоозын, көргүзөр тооны, үлештирер тооны, жарты жок тоозын темдектеген тооломолор;
- б) турган тоозын, ээчий тоозын, үлештирер тооны, жарты жок тоозын темдектеген тооломолор;
- в) турган тоозын, ээчий тоозын, бириктирер тоозын, үлү тоозын, үлештирер тооны, жарты жок тоозын темдектеген тооломолор.

4. Предметтин тоозын көргүзөр тооломо ло адалгыштын ортозында ...

- а) бөлүгөш болор аргалу;
- б) тире болор аргалу;
- в) колбоочы болор аргалу.

5. Ээчий тоозын көргүзөр тооломолор адалгыш жогынан турза, ...

- а) 1-кы жүзүннин кожултазын алынып, кубулткыштарла адалгыштар чылап кубулар;
- б) 3-чи жүзүннин кожултазын алынып, кубулткыштарла адалгыштар чылап кубулар;
- в) 2-чи жүзүннин кожултазын алынып, кубулткыштарла адалгыштар чылап кубулар.

6. Предметтердин тоозын бириктире айткан тооломолор бир канча предметтин жаба, кожо болгонын көргүзөт. Бу тооломолор ...

- а) үлештирер тоозын көргүзөр тооломолордын кожулталарынын болужыла бүдет;
- б) ээчий тоозын көргүзөр тооломолордын кожулталарынын болужыла бүдет;
- в) турган тоозын көргүзөр тооломолордын кожулталарынын болужыла бүдет.

7. Предметтин үлештирер тоозын көргүзөр тооломолор глаголло колбу тудуп,

- а) эрмекте айалга болот;
- б) эрмекте баштаачы болот;
- в) эрмекте жартаачы болот.

8. Тоозын ла ээчий тоозын көргүзөр тооломолорло колболышкан адалгыштар:...

- а) көп тоодо турар;
- б) жангыс тоодо турар;
- в) жаарты жок тоодо турар.

9. Төртөн, бежен, алтан, жетен, сегизен, тогузон деп колболу тооломолор турган тоозын көргүзөр ле он деп тооломонон бүткен. Олор фонетический жанынан солынып,

- а) метатезага келижет;
- б) элес үндүлөргө келижет;
- в) сингармонизмнин законуна келижет.

10. Ээчий тоозын көргүзөр тооломолорго –ынчи, -инчи кожулталар ...

- а) туйук табыштарлу төзөгөннин кийнинен кожулат;
- б) үндү табыштарлу төзөгөннин кийнинен кожулат;
- в) туйук табыштарлу төзөгөннин кийнинен кожулат.

11. Ээчий тоозын көргүзөр бириккен тооломолор адалгандарла кожо туруп, эрмекте ...

- а) баштаачы, айдылаачы болор;
- б) жартаачы, айалга болор;
- в) толтыраачы, жарталгыш болор.

12. Бириктирер тооломо жангыс тоодо кубулткыштарла кубулганда, ...

- а) 1-кы жүзүннин кожултазын алынар;
- б) 2-чи жүзүннин кожултазын алынар;
- в) 3-чи жүзүннин кожултазын алынар.

□□□□лештирер тоозын көргүзөр тооломолор предметтердин бир аай бөлингенин көргүзип,...

- а) чыгытту кубулткышта турар;
- б) береечи кубулткышта турар;
- в) энчилеечи кубулткышта турар.

14. Алтай тилде не-неменин кемин, оборын, узунын, бескезин, бийигин кемјиген, бодоштыра тоозын коргускен сөстөр бар. Андый сөстөрдү тил билимде ...

- а) жарты жок сөстөр деп айдар;
- б) нумератив сөстөр деп айдар;
- в) угы жангыс сөстөр деп айдар.

Раздел: «Солума керегинде текши □етир□»

Вариант I

1. Предметтерди, оны□ темдектерин ле тооны чокым көргүспей, ологго уулап көргүскен куучын-эрмектин бблугин ...
 - а) солума деп айдар;
 - б) тооломо деп айдар;
 - в) адалгыш деп айдар.
2. Солума адалгандардын тоозына кирип, адалгыш ла тооломо чылап...
 - а) j□з□ндердин кожултазын алынбайт;
 - б) j□з□ндердин кожултазын алынат;
 - в) j□з□ндердин кожултазын алынар да, алынбас та.
3. Токтодулу ла јарты јок солумалар түней айдылза да, је учурыла
 - а) түней;
 - б) солынат;
 - в) башка.
4. Јүзүннин солумалары эрмекте
 - а) баштаачы, чике ле кыйа толтыраачы болот;
 - б) баштаачы, јартаачы, чике ле кыйа толтыраачы болот;
 - в) баштаачы, чике ле кыйа толтыраачы, айдылаачы болот.
5. Кажы ла, кандый ла, ончо, ончозы, бойы, бастыра, бастыразы – ...
 - а) јарты јок солумалар;
 - б) јартаачы солумалар;
 - в) относительный солумалар.
6. Кем де, не де, нени де (неме); кем де эмес, не де эмес, кандый да эмес, кемнин де эмес; кем де јок, не де јок деп токтодулу солумалар бүдүмиле
 - а) көргүзер солумаларга түней;
 - б) суракту солумаларга түней;
 - в) јарты јок солумаларга түней.
7. Көргүзер солумалар кубулткышла кубулганда, төзөгөзинде табыштары ...
 - а) солынат;
 - б) солынбайт;
 - в) солынар да, солынбас та.
8. Бир предметке уулап көргүскен солумалар үчинчи јүзүннин кожултазын ...
 - а) алынбас
 - б) алынар
 - в) алынар да, алынбас та.
9. Токтодулу ла јарты јок солумалар түней айдылза да, је учурыла ...
 - а) түней;
 - б) солынат;
 - в) башка.
10. Суракту ла относительный солумалар эрмекте ...
 - а) баштаачы, толтыраачы, айалга болот;
 - б) толтыраачы ла айдылаачы болот;
 - в) јартаачы, айдылаачы болот.
11. Јартаачы солума ла адалгыштан турган сөсколбу эрмекте ...
 - а) јартаачы да болот;
 - б) айалга да болот;
 - в) айдылаачы да болот.
12. Солума адалгыш јогынан јангыскан турза, үчинчи јүзүнде туруп, эрмекте ...
 - а) јартаачы, айдылаачы болот;
 - б) айалга ла айдылаачы болот;
 - в) баштаачы, толтыраачы болот.
13. Ончо, бастыра деп солума колбожып турган адалгыштын кийнинде турза, ...
 - а) бир член болор;
 - б) эки башка член болор;

в) бир кебер болор.

14. Ончозы, ончолоры, бастыразы деп солумалар тоолоп айткан адалгыштардын кийнинде туруп, олорло кожо бир член деп чоттолор, солуманын алдында

- а) нени де тургуспас;
- б) тире тургузар;
- в) эки точка тургузар.

15. Жарты жок солума кубулткыштарла

- а) кубулбайт;
- б) кубулар да, кубулбас та;
- в) кубулар.

16. Токтодулу солумалар бүдүмиле ...

- а) жарты жок солумаларга түңей;
- б) токтодулу солумаларга түңей;
- в) жүзүннин солумаларына түңей.

17. Эрмекте токтодулу кеберлү глагол турза, солума ...

- а) жарты жок болор;
- б) токтодулу болор;
- в) жүзүннин болор.

18. Солума-адалгыштарды темдектегер:..

- а) бу, мындый, кандый, кандый ла, кандый бир, кандый да, кажы, мындагы;
- б) кайда, качан, кайда□, кайдаар, кайдаар да, качан да, неге, бистийинче, анда о.ö.;
- в) мен, сен, ол, слер, олор, кем, не, кемдер, неде, кем де, неде, ончозы, бойы ла о.ö.

19. Солума-кубулбастарды темдектегер:..

- а) кайда, качан, кайдан, кайдаар, кайдаар да, качан да, неге, бистийинче, анда о.ö.;
- б) мен, сен, ол, слер, олор, кем, не, кемдер, неде, кем де, неде, ончозы, бойы ла о.ö.;
- в) бу, мындый, кандый, кандый ла, кандый бир, кандый да, кажы, мындагы.

20. Көргүзер солумалар эрмекте адалгыштарла кожо турза, кандый да кожулта ...

- а) алынар;
- б) алынбас;
- в) алынар да, алынбас та.

Вариант II

1. Солума адалгандардын тоозына кирип, адалгыш ла тооломо чылап...

- а) кубулткыштарла кубулат;
- б) кубулткыштарла кубулбайт;
- в) кубулткыштарла кубулар да ,кубулбас та.

2. Солумалар учуры аайынча бир канча бөлүктөргө бөлинет:

- а) жартаачы, көргүзер, суракту, жартаачы, относительный, табылу, жарты жок, токтодулу;
- б) жартаачы, көргүзер, суракту, жартаачы, относительный, жарты жок, токтодулу;
- в) жартаачы, көргүзер, жакылта, суракту, жартаачы, относительный, жарты жок, токтодулу.

3. Жүзүннин солумалары адалгыштарга

- а) башка;
- б) солынат;
- в) түңей.

4. Относительный солумалар суракту солумаларла бүдүмиле

- а) түңей;
- б) солынат;
- в) башка.

5. Бойы – жартаачы солума. Адалгышла кожо туруп, эрмекте ...

- а) эки башка член деп чоттолот;
- б) бир член деп чоттолот;
- в) бир кебер деп чоттолот.

6. Көргүзер солумалар адалгыштын алдында туруп, ...

- а) айалга болот;

- б) айдылаачы болот;
в) жартаачы болот.
7. □чинчи жүзүннин кожултазын алынган көргүзөр солума кубулткыштарла ...
а) кубулат ;
б) кубулбайт;
в) кубулар да ,кубулбас та.
8. Кем? не? канча? кажы? деп суракту солумаларды эрмекте сурак жок тузаланза, ...
а) жарты жок солумалар деп айдар;
б) токтодулу солумалар деп айдар;
в) относительный солумалар деп айдар.
9. онын, ого, оны, оныла, ондо, онон – берилген солумалар ...
а) жарты жок солумалар;
б) токтодулу солумалар;
в) жүзүннин солумалары.
10. Кажы ла, кандый ла деп жартаачы солумалар адалгышла колбу тутат, эрмекте ...
а) жартаачы болот;
б) айдылаачы болот;
в) айалга болот.
11. Солума адалгыш жогынан жагыскан турза, үчинчи жүзүндө туруп, ...
а) кубулткыштарла кубулбайт;
б) кубулткыштарла кубулар;
в) кубулар да, кубулбас та.
12. Ончо, бастыра – адалгышла кожо туруп, эрмекте
а) толтыраачы болот;
б) айдылаачы болот;
в) жартаачы болот.
13. Ончо, бастыра деп солумалар кубулткыштын, j□з□ндердин ...
а) кожултазын алынар;
б) кожултазын алынбайт;
в) кожултазын алынар да, алынбас та.
14. Такып айдылган суракту солумалардан ла бир, да, де деген сөстөрлө колбожып айдылган суракту солумалардан бүдет ...
а) жарты жок солумалар;
б) токтодулу солумалар;
в) жүзүннин солумалары.
15. Жарты жок солумалар эрмекте ...
а) жартаачы, айдылаачы, баштаачы болот;
б) адалгыш, кубулбас, жарталгыш болот;
в) баштаачы, чике ле кыйа толтыраачы, айалга болот.
16. Токтодулу солумалар ла жарты жок солумаларды эрмекте ...
а) глаголдордон көрүп ылгаштырар;
б) тооломолордон көрүп ылгаштырар;
в) кубулбастардан көрүп ылгаштырар.
17. Токтодулу солума эрмекте ...
а) жартаачы, айдылаачы, баштаачы болот;
б) баштаачы, чике ле кыйа толтыраачы, айалга болот;
в) адалгыш, кубулбас, жарталгыш болот.
18. Солума-жарталгыштарды темдектегер:..
а) мен, сен, ол, слер, озор, кем, не, кемдер, неде, кем де, неде, ончозы, бойы ла о.ө;
б) кайда, качан, кайдан, кайдаар, кайдаар да, качан да, неге, бистийинче, анда о.ө.;
в) бу, мындый, кандый, кандый ла, кандый бир, кандый да, кажы, мындагы.
19. Солума-тооломолорды темдектегер:..
а) канча, канчанчы, бир канча, бир кезек, бир канчазы, бир кезиги ;
б) мен, сен, ол, слер, озор, кем, не, кемдер, неде, кем де, неде, ончозы, бойы ла о.ө;
в) бу, мындый, кандый, кандый ла, кандый бир, кандый да, кажы, мындагы.

20. Кандый, канча, кажы деп суракту солумалар адалгыштарды □ алдында турза, кожулта ...

- а) алынбас;
- б) алынар;
- в) алынар да, алынбас та.

Критерии Оценка, уровень

Количество правильных ответов в тесте 84-100% «отлично», 84-100%, повышенный уровень

Количество правильных ответов в тесте 66-83% «хорошо», 66-83%, пороговый уровень

Количество правильных ответов в тесте 50-65% «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень

Количество правильных ответов в тесте менее 50% «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован

Инструкции для тестируемых

Уважаемые студенты!

Прежде чем приступить к выполнению заданий, внимательно ознакомьтесь с инструкцией:

1. В полученный бланк ответа впишите фамилию, инициалы, номер группы и варианта.
2. В бланк ответа вносите только номер задания и букву, соответствующую правильному ответу.
За каждый верный ответ Вы получаете соответствующий балл, за неверный – 0 баллов.

Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов. По завершении тестирования баллы суммируются. В результате вы получаете оценку в баллах.

Тесты

Общие сведения об оценочном средстве

Тест обладает способностью сравнивать индивидуальный уровень знания каждого студента с некими эталонами, уровень знания отражается в тестовом балле испытуемого. Выполнять задания можно в любой последовательности. Тестовые задания оцениваются в баллах. Все вопросы имеют свое балльное значение, что определяется, в первую очередь, сложностью самого вопроса. По завершении тестирования баллы суммируются.

Тесты могут быть следующего вида:

1. Тестовое задание закрытой формы.

Если к заданиям даются готовые ответы на выбор (обычно один правильный и остальные неправильные), то такие задания называются заданиями с выбором одного правильного ответа или с единичным выбором.

Помимо этого, бывают задания с выбором нескольких правильных ответов или с множественным выбором.

2. Тестовое задание открытой формы.

В заданиях открытой формы готовые ответы с выбором не даются. Требуется сформулированное самим тестируемым заключение. Задания открытой формы имеют вид неполного утверждения, в котором отсутствует один или несколько ключевых элементов. В качестве ключевых элементов могут быть: число, буква, слово или словосочетание. При формулировке задания на месте ключевого элемента, ставится прочерк или многоточие. Утверждение превращается в истинное высказывание, если ответ правильный и в ложное высказывание, если ответ неправильный.

4. Тестовые задания на установление правильной последовательности.

Такое задание состоит из однородных элементов некоторой группы и четкой формулировки критерия упорядочения этих элементов.

Задание начинается со слова: «Последовательность...»

4. Тестовые задания на установление соответствия.

Такое задание состоит из двух групп элементов и четкой формулировки критерия выбора соответствия между ними.

Соответствие устанавливается по принципу 1:1 (одному элементу первой группы соответствует только один элемент второй группы) или 1:N (одному элементу первой группы соответствуют N элементов второй группы). Внутри каждой группы элементы должны быть однородными.

Количество элементов второй группы может превышать количество элементов первой группы. Задание начинается со слова: «Соответствие...» Номера и буквы используются как идентификаторы (метки) элементов.

На занятиях на решение тестов, направленных на оценку текущей аттестации, выделяется 10-15 мин.

На решение итогового теста студентам на занятии выделяется 40 мин. Задания берутся из фонда заданий итогового теста.

Для слабовидящих студентов используются тестовые задания в виде укрупненного текста, для незрячих студентов используются средства преобразования текста в аудио- и тактильные сигналы.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Примерные темы рефератов, курсовых работ

1. Алтай тилдин морфологиязынын тўўкилик жолы.
2. Сбстин лексический ле грамматический учуры.
3. Турк тилдерде жарталгыштардын кеми керегинде билимчилердин (Н. К. Дмитриев, Н. А. Баскаков, Ф. Г. Исахов, А. А. Пальмбах ла.о.б.) көрүм-шүүлтези.
4. Тооломо морфология жанынан аңгулузы.
5. Орус тилден келген, орус тил ажыра кирген интернациональный жарталгыштар.
6. Түрк тилдердеги тооломолор керегинде билимчилердин шүүлтези.
7. Түрк тилдерде солумалардын бүткени керегинде жартамал берери.
8. Глаголдор учуры (семантика) аайынча бөлинери.

9. Түрк тилдерде глаголдын буткени керегинде билимчилердин шүүлтези.
10. Морфологиянын единицалары: сөс лө морфема
11. Алтай тилде сөстөрдин бүдүмиле бүдери.
12. Сөс бүдүрер, кеп бүдүрер ле сөс кубултар кожулталар.
13. Адалгыштын лексико-грамматический разрядтары.
14. Адалгышты □ грамматический категориялары
15. К □ п тооны к □ рг □ зер эп-аргалар.
16. Мензинер категория.
17. Кубулткышты □ категориязы.
18. Кубулткыштарды □ учуры ла функциязы.
19. Адалгыштарды □ б □ дери (морфологический ле синтаксический эп-аргала).
20. Адалгыштар кожулталарды □ болужыла адалгыштарда □ ла глаголдордо □ б □ дери.
21. Эжерл □ адалгыштар. Аббревиатуралар.
22. □ арталгышты □ лексика учуры.
23. □ арталгыш предметти □ темдегин (качествозын) элбеде, ончо □ анына □ к □ рг □ зери.
24. □ арталгыштар учуры □ анына □ эки б □ д □ мд □ болоры.
25. Чындыйын к □ рг □ зер □ арталгыштар учуры □ анына □ б □ линери.
26. □ арталгыштарды □ кеми.
27. Түрк тилдерде □ арталгыштарды □ кеми керегинде билимчилерди □ к □ р □ м-ш □ лтези.
28. Предметти □ бийик кемин к □ рг □ зеринде □ арталгыштар башка-башка эп-аргаларды тузаланары.
29. □ арталгыштар синтетический ле аналитический эп-аргалар ажыра б □ дери. □
30. Жарталгыштар башка-башка кожулталарды □ б □ дери.
31. Тооломо керегинде □ етир □.
32. Тооломолорды □ б □ линери.
33. Түрк тилдерде текши тоозын к □ г □ зер тооломолор.
34. Түрк тилдердеги тоолмолор керегинде билимчилерди □ ш □ лтези.
35. Адалгышты тоо □ анына □ □ артаар нумиратив с □ ст □ рди т □ □ ки □ анына □ к □ р □ ри.
36. Солума керегинде □ етир □.
37. Солумаларды □ б □ линери.
38. Глагол – куучын-эрмекти □ э □ учурлу б □ л □ ги.
39. Глаголдор учуры (семантиказы) аайынча б □ линери.
40. Глаголдор □ еткил учурлу ла □ еткил эмес болоры.
41. Алтай тилде модаль учурлу глаголдор.
42. Кожулталарды □ болужыла глаголдорды □ б □ дери.
43. Алтай тилде □ арты □ ок глаголды □ кеп-б □ д □ мин □ ск □ т □ рк тилдердеги глаголды □ □ арты □ ок кеп-б □ д □ миле т □ □ дештирери.
44. Тил билимде глаголды □ кебер категоризын алдына □ категория деп чыгарарында сурак.
45. Ши □ ж □ иштерде глаголды □ кебер категориязы керегинде билимчилерди □ ш □ лтези.
46. Глаголды □ □ йл □ ри ле кеберлери т □ □ ки □ олы керегинде билимчилердин иштеринде.
47. Эре □ ис – глаголды □ кеп-б □ д □ ми.
48. Түрк тилдерде элбеде учурап турган эре □ истер ле □ а □ ыда □ кожолта алынып турган эре □ истер, оларды □ б □ ткен эп-аргазы т □ рк билим иштерде.
49. Текши т □ рк тилдерде элбеде учурап турган ылганаачылар керегинде □ етир □.
50. □ ск □ куучын-эрмекти □ б □ л □ ктери кубулбастарга к □ ч □ ри (адвербиализация).
51. Болушчы учурлу куучын-эрмектин болүктери.

Критерии оценивания:

«зачтено», повышенный уровень

Работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема реферата, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«зачтено», пороговый уровень

Основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем реферата выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении;

«не зачтено», уровень не сформирован

Тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы;

- реферат студентом не представлен.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Примерные вопросы к зачету

1. □ □ з □ нни □ категориязы керегинде □ етир □.
2. □ арталгыш – куучын-эрмекти □ б □ л □ ги (лексический учуры, морфологический темдектери ле синтаксический функциязы).

3. □арталгыштар учурыла б□линери.
4. □арталгыштарды□ б□дери.
5. □арталгышты□ кеми.
6. □йди□ категориязы керегинде јетир□.
7. □ск□ куучын-эрмекти□ б□л□ктери □арталгыштарга к□ч□ри.
8. □ск□ куучын-эрмекти□ б□л□ктери адалгыштарга к□чори.
9. □ск□ куучын-эрмекти□ б□луктери кубулбастарга к□ч□ри.
10. Јарталгыш керегинде текши јетир□. Адалгыш ла јарталгышты□ башказы. Предметти□ чы□дыйын ла неде□ эдилгенин к□рг□зер јарталгыштар.
11. Адалгышта кубулткышты□ категориязы. Алтай тилди□ кубулткыштарын □ск□ т□рк тилдерле т□□ дештирери.
12. Адалгыштарды□ б□дери (морфологический ле синтаксический эп-аргала). Адалгыштарды□ кожулталарды□ болужыла б□дери.
13. Адалгышты□ лексико-грамматический разрядтары.
14. Адалгышты□ мензинер категориязы.
15. Алтай тилде аналитический глагол-конструкциялар.
16. Алтай тилде колбууш с□ст□р (скрепалар).
17. Алтай тилде морфологияны□ а□ылузы.
18. Болушчы глаголдор керегинде јетир□.
19. Глаголды□ б□дери.
20. Глаголды□ кеберлери керегинде јетир□. Глаголды□ кеберлери керегинде ши□ж□чилерди□ ш□□лтези.
21. Глаголды□ морфологический б□д□ми: тегин ле б□ткен (производный)
22. Глаголды□ токтодулу кебери.
23. Залогты□ категориязы.
24. Колболу □арталгышты□ б□дери.
25. Колболу адалгыштарды□ б□дери. Эжерл□ адалгыштар. Аббревиатуралар.
26. Колболу глаголдор.
27. Кубулбас куучын-эрмекти□ б□л□ги. Оны□ морфологический б□д□ми, лексический ле синтаксический функциязы.
28. Кубулбастарды□ учурыла б□линери..
29. Кубулбасты□ б□дер эп-аргазы. Ши□ж□чилерди□ ш□□лтези.
30. Кубулбасты□ морфологический б□д□ми.
31. Модаль с□ст□р. Олорды□ эрмекте учуры.
32. Морфологияны□ единицалары: с□с л□ морфема. С□сти□ морфологический б□д□ми. С□сти□ лексический ле морфологический б□д□ми.
33. С□с б□д□рер, кеп б□д□рер, с□с кубултар кожулталар. Олорды□ бой-бойына□ башказы.
34. Солума керегинде ши□ж□чилерди□ ш□□лтези.
35. Солуманы□ б□линери керегинде сурак.
36. Т□рк тилдерде глаголды□ б□ткени керегинде сурак. Глаголдор учуры аайынча б□линери.
37. Т□рк тилдерде глагол-куучын-эрмекти□ э□ элбек, э□ учурлу б□л□ги.
38. Т□рк тилдерде тооломолорды□ б□дери ле б□линери.
39. Т□рк тилдерде ылганаачыны□ б□ткени керегинде ши□ж□ иштер.
40. Т□с л□ болушчы куучын-эрмекти□ б□л□ктери. Олорды□ а□ылу темдектери: лексический учуры, морфологический темдектери ле синтаксический функциязы.
41. Токтодулу глаголдор.
42. Тоо категория керегинде □етир□.
43. Тооломо керегинде текши јетир□.
44. Тооломолорды□ кубулары.
45. Ылганаачы-глаголды□ кеп-б□д□ми. Ылганаачыны□ т□с темдектери.
46. Ылганаачыны□ токтодулу кебери.
47. Эре□ис керегинде текши јетир□. В.Н. Тадыкинни□ эре□ис керегинде ижи.
48. Эре□ис ле ылганаачыны□ т□□ейи ле башказы.
49. Эрмекте эре□исти□ синтаксический функциязы.

Критерии итоговой оценки по дисциплине (зачет)

Результаты зачета:

- "Зачтено", повышенный уровень: знает основы современного алтайского языка, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; умеет решать конкретные практические ситуации с учетом изложенных в теории вопроса положений; умеет грамотно выстроить свой ответ, использовать примеры и факты для доказательности ответа, отвечать на дополнительные вопросы.

- "Зачтено", пороговый уровень: знает основы современного алтайского языка, в полном объеме раскрывает проблемы, содержащейся в вопросе, в теоретическом аспекте; практические задания выполняет с незначительными ошибками; умеет грамотно выстроить свой ответ, отвечает на дополнительные вопросы.

- "Не зачтено", уровень не сформирован: проблема, содержащаяся в вопросе, раскрыта не полностью, односторонне, либо проблема вообще не раскрыта; отсутствие решения конкретной практической ситуации, или если ситуация решена неверно; неумение грамотно выстроить свой ответ, не понимание задаваемых вопросов, неумение доказать свою

позицию.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Орсулова Т.Е.	Алтай тил (адалгандар, куучынэрмектин болушчы болуктери): учебное пособие	Горно-Алтайск: ЧП Орехов А.В., 2008	
Л1.2	Орсулова Т.Е.	Алтай тил (морфология) = Алтайский язык (морфология): учебное пособие для бакалавров по направлению 050100 "Пед. обр." профиль "Род. язык и литература", 44.03.05 "Пед. обр." профили "Род. яз. и Китайский яз.", "Род. яз. и Иностраннй яз.", "Род. яз. и Дошкольное обр."	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=241:altajskij-yazyk-morfologiya&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180
Л1.3	Орсулова Т.Е.	Алтай тил (морфология таскадулардын жуунтызы) = Алтайский язык (сборник упражнений по морфологии): учебное пособие для бакалавров по направлению 050100 "Пед. обр." профиль "Родной язык и литература", 44.03.05 "Пед. обр." профили "Род. язык и Китайский язык", "Род. язык и Иностран. язык", "Род. язык и дошкольное обр."	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=239:altajskij-yazyk-sbornik-uprazhnenij-po-morfologii&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180
Л1.4	Орсулова Т.Е.	Современный алтайский язык (Сборник упражнений по напр. подг. 050100 Пед. образ. профиль Родной яз. и лит-ра для дневного и заоч. обуч.; 44.03.05 Пед.образ.профиль Родн. яз. и Китайский яз.; Родной яз. и Иностр. яз.; Родной яз. и Дошк. образ.	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=342:praktikum-po-altajskomu-yazyku-sbornik-uprazhnenij&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180
Л1.5	Орсулова Т.Е.	Алтай тилле таскадулардын жуунтызы (Морфология): учебное издание	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2005	

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Тыбыкова А.Т.	Орфография и пунктуация в школе: учебное пособие для бакалавров 050100 - Пед. обр., проф. под. Род. яз. и лит., 050302.00 - Род. яз. и лит. с доп. спец. "Рус. яз. и лит."	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2012	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=630:orfografiya-i-punktuatsiya-v-shkole&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180
Л2.2	Тыбыкова Л.Н.	Актуальные вопросы тюркологии: учебное пособие для бакалавров по направлению подготовки 050100 Педагогическое образование профиль подготовки Родной язык и литература	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2012	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=629:akt-turk-2012&catid=26:philology&Itemid=180
Л2.3	Тыбыкова Л.Н.	Актуальные вопросы тюркологии: учебное пособие для бакалавров по направлению подготовки 050100 Пед. обр. профиль подготовки Род. яз. и литер. по направ. подготовки 44.03.05 Пед. обр. профиль Род. яз. и Дошк. обр.; по направ. подготов. 44.03.05 Пед. обр. профили Род. яз. и Ин. яз.; Род. яз. и Китайский яз.	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=343:aktualnye-voprosy-tyurkologii&catid=26:philology&Itemid=180
Л2.4	Орсулова Т.Е.	Алтай тилдин практикумы = Практикум по алтайскому языку: учебное пособие предназначено для бакалавров по направлению подготовки 050100 «Педагогическое образование» профиль «Родной язык и литература» для дневного и заочного обучения	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2011	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=590:praktikum-po-altajskomu-yazyku&catid=34:altajskij-yazyk&Itemid=180

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.5	Тыбыкова А.Т.	Теоретические вопросы алтайского языкознания: избранные труды	Горно-Алтайск: ОАО "Горно-Алтайская типография", 2010	
Л2.6	Тыбыкова А.Т.	Сопоставительное языкознание (категория модальности): курс лекций для бакалавров по напр. подг. 050100 Пед. обр., профиль подг. "Родной язык и лит-ра", по напр. подг. , 050302.0 "Родной яз. и лит-ра" с доп. спец. "Русск. яз. и лит-ра"	Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=285:sopostavitelnoe-yazykoznanie-kategoriya-modalnosti&catid=26:philology&Itemid=180

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	MS Office
6.3.1.3	Яндекс.Браузер
6.3.1.4	LibreOffice
6.3.1.5	NVDA
6.3.1.6	РЕД ОС
6.3.1.7	MS Windows

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	Межвузовская электронная библиотека

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция-визуализация	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
201 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), шкаф для учебной литературы, кафедра, интерактивная доска SMART Board 480iv со встроенным проектором V25, ноутбук

201 Б1	Кабинет методики преподавания информатики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет
203 Б2	Научно-исследовательская лаборатория «Алтайская филология». Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), кафедра, 3 шкафа для учебной и научной литературы, доска на ножках, мультимедийный проектор, экран, ноутбук. ПК и монитор «Асег» с выходом в интернет
201 Б2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), шкаф для учебной литературы, кафедра, интерактивная доска SMART Board 480iv со встроенным проектором V25, ноутбук
201 Б1	Кабинет методики преподавания информатики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Маркерная ученическая доска, экран, мультимедиапроектор. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), компьютеры с доступом к Интернет
203 Б2	Научно-исследовательская лаборатория «Алтайская филология». Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Рабочее место преподавателя. Посадочные места для обучающихся (по количеству обучающихся), кафедра, 3 шкафа для учебной и научной литературы, доска на ножках, мультимедийный проектор, экран, ноутбук. ПК и монитор «Асег» с выходом в интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у студентов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе

слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Практические занятия. Самостоятельная работа студентов по подготовке к лабораторному (практическому) занятию должна начинаться с ознакомления с планом лабораторного (практического) занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару (практическому занятию), рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника.

Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Читая рекомендованную литературу, не стоит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Подобрав, отработав материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском (практическом) занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы.

По каждому вопросу плана занятий необходимо подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на лабораторном (практическом) занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным.

Методические указания по подготовке реферата

Реферат – краткое изложение содержания книги, статьи и т.п., представленное в виде текста. Тема реферата выбирается студентом самостоятельно из заданного перечня тем рефератов или предлагается студентом по согласованию с преподавателем. Реферат по физиологии растений должен включать титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список использованной литературы и приложения (если имеются). Титульный лист включает в себя необходимую информацию об авторе: название учебного заведения, факультета, тему реферата; ФИО автора, номер группы, данные о научном руководителе, город и год выполнения работы.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования. В основной части излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. По мере изучения литературы на отдельных листах делаются краткие выписки наиболее важных положений, затем они распределяются вопросам плана. Очень важно, чтобы было раскрыто основное содержание каждого вопроса. После того, как реферат готов, необходимо внимательно его прочитать, сделав необходимые дополнения и поправки, устранить повторение мыслей, выправить текст. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы. В этом случае приводится ссылка на цитируемый источник, состоящая из фамилии автора и года издания, например (Петров, 2008). В заключении приводятся выводы, раскрывающие поставленные во введении задачи. При работе над рефератом необходимо использовать не менее трех публикаций. Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Объем реферата должен быть не менее 12 и не более 30 страниц машинописного текста через 1,5 интервала на одной стороне стандартного листа А4 с соблюдением следующего размера полей: верхнее и нижнее – 2, правое – 1,5, левое – 3 см. Шрифт – 14. Реферат может быть и рукописным, написанным ровными строками (не менее 30 на страницу), ясно читаемым почерком. Абзацный отступ – 5 печатных знаков. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек. Первой страницей считается титульный лист, нумерация на ней не ставится, второй – оглавление.

Структурно основная часть работы должна содержать 2-3 главы, которые делятся на 2-3 параграфа. В каждой главе должна раскрываться определённая часть проблемы исследования, в каждом параграфе – отдельный вопрос темы работы. В конце глав, параграфов пишутся выводы в виде кратко сформулированных тезисов.

В заключении в сжатом виде излагаются наиболее важные выводы, к которым пришёл студент, а также ставятся вопросы, которые ещё необходимо решить.

Список использованных источников формируется из перечня публикаций, которые использовались студентом. В обязательном порядке в список включаются все источники, на которые сделаны ссылки. Размещаются в алфавитном порядке.

В приложение студент может включать различный наглядный информационный материал – таблицы, диаграммы, схемы и т.п.

3. Общие требования к внешним параметрам текста

Редактор Microsoft Word, размер шрифта - 14, гарнитура шрифта - Times New Roman, межстрочный интервал – 1,5, абзацный отступ – 1,25, выравнивание текста – по ширине страницы.

Сноски постраничные.

Заголовки пишутся на новой странице с абзацного отступа

Методические указания по выполнению тестовых заданий по дисциплине

Методические указания по подготовке к тестам

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания тестируемых по всему курсу дисциплины. Тесты можно использовать при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний, для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях; а также для проверки остаточных знаний изучивших данную дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. При выполнении тестов не следует пользоваться лекциями, учебниками, дополнительной литературой и т.д. Для успешного выполнения тестового задания необходимо внимательно прочитать поставленный вопрос, варианты ответов и выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня подготовленности тестируемых студентов, от сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

4. Методические рекомендации по подготовке к зачету

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы. Зачет дает возможность преподавателю:

- выяснить уровень освоения обучающимися программы учебной дисциплины;
- оценить формирование определенных знаний и навыков их использования, необходимых и достаточных для будущей самостоятельной работы;
- оценить умение обучающихся творчески мыслить и логически правильно излагать ответы на поставленные вопросы.

Зачет проводится в форме собеседования, в процессе которого обучающийся отвечает на вопросы преподавателя.