

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Концептуальные основы здоровьесберегающих технологий

### рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Учебный план 39.04.02\_2024\_1174M.plx  
39.04.02 Социальная работа  
Психолого-педагогические технологии социального воспитания молодежи

Квалификация **магистр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	108	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		зачеты 4
аудиторные занятия	22	
самостоятельная работа	76,7	
часов на контроль	8,85	

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	13 5/6			
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	16	16	16	16
Консультации (для студента)	0,3	0,3	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,15	0,15
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	22	22	22	22
Контактная работа	22,45	22,45	22,45	22,45
Сам. работа	76,7	76,7	76,7	76,7
Часы на контроль	8,85	8,85	8,85	8,85
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*к.б.н., доцент, Симонова О.И.*

Рабочая программа дисциплины

**Концептуальные основы здоровьесберегающих технологий**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 80)

составлена на основании учебного плана:

39.04.02 Социальная работа

утвержденного учёным советом вуза от 04.04.2024 протокол № 4.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от 11.04.2024 протокол № 12

Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра физического воспитания и спорта, физиологии и безопасности жизнедеятельности**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2028 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Попова Елена Викторовна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<b>Цели:</b> формирование у магистрантов знаний и способностей организации оздоровительной работы, её роли в обеспечении здоровья и безопасности жизнедеятельности.
1.2	<b>Задачи:</b> 1. Изучить социально-педагогические, медико-гигиенические и учебно-организационные аспекты здоровьесбережения. 2. Ознакомить магистрантов с способами создания оптимальных условий здоровьесбережения с учетом физических, во зрастных, психологических и личностных особенностей человека, способствующих сохранению и укреплению их здоровья. 3. Сформировать теоретическую базу знаний, необходимую для осуществления оздоровительной работы

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.01
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.	Коммуникативные технологии общения
2.1.	Современные методы и технологии воспитания
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.	Технологии психологической помощи молодежи в кризисных и экстремальных ситуациях

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<b>ПК-1: Способен к выявлению граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, определению объемов, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения</b>	
<b>ИД-1.ПК-1: владеет методами осуществления сбора и обработки дополнительной информации о проблемах клиента</b>	
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проблемы и задачи инновационной образовательной политики;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проектировать и реализовывать образовательный процесс с применением здоровьесберегающих технологий для охраны жизни и здоровья обучающихся;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками управления образовательной среды.</li> </ul>	
<b>ПК-2: Способен к оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания</b>	
<b>ИД-1.ПК-2: умеет организовать и оказать социально-бытовые, социально-медицинские, социально- психологические, социально-правовые и социально-экономические услуги разным категориям клиентов организации социального обслуживания.</b>	
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы профессиональной этики, регламентирующие деятельность в сфере образования;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацией для решения поставленных задач в сфере охраны жизни и здоровья обучающихся.</li> </ul>	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. лекции						

1.1	Концептуальные основы здоровьесбережения как важный фактор повышения качества образования /Лек/	4	6	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
<b>Раздел 2. практические работы</b>							
2.1	Здоровье и образ жизни /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	зачёт
2.2	Социально-педагогические аспекты здорового образа жизни /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
2.3	Медико-гигиенические аспекты здорового образа жизни /Пр/	4	6	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	зачёт
2.4	Комплексный подход к организации оздоровительной работы. Роль семьи и школы в формировании здоровья и ЗОЖ /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	зачёт
2.5	Роль государственных и негосударственных учреждений и организаций в сохранении здоровья детей /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
2.6	Разработка программы оздоровительной работы. Мониторинг здоровья /Пр/	4	2	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
<b>Раздел 3. самостоятельная работа</b>							
3.1	Здоровье и образ жизни и его составляющие /Ср/	4	10	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
3.2	Социально-педагогические аспекты здорового образа жизни. Современные технологии оздоровления детей в образовательных учреждениях в режиме дня /Ср/	4	10	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
3.3	Медико-гигиенические аспекты здорового образа жизни /Ср/	4	26	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
3.4	Роль семьи и школы в формировании здоровья и ЗОЖ. Программа оздоровительной работы /Ср/	4	10	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
3.5	Государственные и негосударственные учреждения занимающиеся сохранением и укреплением здоровья /Ср/	4	20,7	ИД-1.ПК-1	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	зачёт
<b>Раздел 4. Консультации</b>							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	4	0,3	ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-1		0	
<b>Раздел 5. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
5.1	Подготовка к зачёту /Зачёт/	4	8,85	ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-1		0	
5.2	Контактная работа /КСРАтт/	4	0,15	ИД-1.ПК-2 ИД-1.ПК-1		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Концептуальные основы здоровьесберегающих технологий».

2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации учебной дисциплины.

Текущая аттестация проводится в следующих формах контрольных мероприятий: тестирование.

Промежуточная аттестация завершается зачетом на 2 курсе в 4 семестре.

Процедура оценивания фактических результатов обучения студентов осуществляется ведущим преподавателем.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «Концептуальные основы здоровьесберегающих технологий».

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 90-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 75-89 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 60-74 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 60 % заданий

### **5.2. Оценочные средства для текущего контроля**

Оценочное средство письменная работа (реферат)

1. Факторы, влияющие на здоровье человека.
2. Роль учителя в профилактике заболеваний учащихся.
3. Половое воспитание молодежи.
4. Факторы среды, разрушающие здоровье.
5. Острые заболевания органов дыхания и их профилактика.
6. Гигиена труда в промышленности.
7. Гигиена умственного труда.
8. Компьютер и здоровье.
9. Компьютер и зрение.

Критерии оценки:

«отлично», 84-100%, повышенный уровень: студент показал: прочные знания изученных тем; умеет доказательно обсуждать теоретические и практические проблемы безопасности жизнедеятельности; способен применить изученный материал для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности самостоятельно, свободно использовать справочную литературу.

«хорошо», 66-83%, пороговый уровень: студент показал: прочные знания, умение самостоятельно ориентироваться в рекомендованной справочной литературе.

«удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень: студент показал: поверхностное знание; умение с помощью преподавателя ориентироваться в основных понятиях; знакомство с рекомендованной справочной литературой.

«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован. При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях.

Оценочное средство письменная работа (реферат)

Тематика научных сообщений:

1. Критерии оценки здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений.
2. Методология и методические подходы к анализу здоровьесберегающей деятельности.
3. Формы и методы здоровьесберегающей деятельности, используемой в образовательных учреждениях.
4. Организация системной комплексной работы по сохранению и укреплению здоровья школьников в образовательных учреждениях.
5. Влияние образовательной среды на здоровье учащихся общеобразовательных учреждений.
6. Образ жизни школьников, как социально-педагогическая проблема.
7. Здоровый образ жизни как интегративное научное направление.
8. Здоровьесберегающая деятельность в образовательном учреждении.
9. Комплексная система оценки здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений.
10. Адаптация к учебному процессу школьников.
11. Воспитательная система образовательного учреждения со здоровьесберегающим компонентом.
12. Программа воспитательной деятельности в образовательном учреждении со здоровьесберегающим компонентом.
13. Детский потенциал оздоровительных программ.
14. Профилактическая работа в школе.
15. Коррекционная работа и комплексная реабилитация учащихся.
16. Повышение оздоровительной направленности физического воспитания школьников.
17. Обучение здоровью в школе.
18. Общие принципы оценки здоровьесберегающей деятельности образовательных учреждений.

Критерии оценки:

«отлично», 84-100%, повышенный уровень: студент показал: прочные знания изученных тем; умеет доказательно обсуждать теоретические и практические проблемы безопасности жизнедеятельности; способен применить изученный материал для обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности самостоятельно, свободно использовать справочную литературу.

«хорошо», 66-83%, пороговый уровень: студент показал: прочные знания, умение самостоятельно ориентироваться в рекомендованной справочной литературе.

«удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень: студент показал: поверхностное знание; умение с помощью преподавателя ориентироваться в основных понятиях; знакомство с рекомендованной справочной литературой.

«неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован. При ответе студента выявились существенные пробелы в знаниях.

### **5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)**

Не предусмотрено.

**5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации**

Оценочное средство "Вопросы для зачёта для итоговой аттестации:

1. Комплексное понятие здоровья, значение организации и проведения оздоровительной работы в образовательных учреждениях.
2. Факторы, оказывающие неблагоприятное воздействие на состояние здоровья учащихся.
3. Нормативно-правовое обеспечение оздоровительной работы в образовательных учреждениях.
4. Санитарно-эпидемиологические требования к размещению и территории общеобразовательных учреждений.
5. Санитарно-эпидемиологические требования к зданию общеобразовательных учреждений.
6. Санитарно-эпидемиологические требования помещениям и оборудованию общеобразовательных учреждений.
7. Санитарно-эпидемиологические требования к воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению общеобразовательных учреждений.
8. Санитарно-эпидемиологические требования к водоснабжению, канализации, санитарному содержанию территории и помещений общеобразовательных учреждений.
9. Основное условие для приема ребенка в школу, определение готовности детей к обучению в школе на основании медицинских и психофизиологических критериев.
10. Этапы определения готовности детей к школе, медицинские показания к отсрочке поступления в школу, заключение о готовности к школе.
11. Методики определения степени развития школьно-необходимых функций.
12. Режим питания учащихся, время пребывания на воздухе в течение дня, продолжительность и кратность сна, продолжительность и место обязательных занятий в режиме дня.
13. Продолжительность составных элементов занятий, уроков с детьми и подростками, с учетом их особенностей. Методика преподавания, плотность учебных занятий, свободное время.
14. Гигиенические требования к максимальным величинам недельной и дневной образовательной нагрузки.
15. Ранжирование предметов по трудности, место уроков в расписании учебного дня и недели в зависимости от степени их трудности.
16. Распределение предметов различной трудности по дням недели, распределение уроков сходных по характеру учебных действий.
17. Количество учебных смен в школе и начало занятий первой и второй смены, длительность отдыха детей между уроками: малые и большие перемены.
18. Соответствие учебной нагрузки динамике работоспособности учащихся, наличие облегченного дня в течение учебной недели, наличие «ступенчатого» режима обучения.
19. Рекомендации к организации и режиму работы групп продленного дня.
20. Плотность урока, количество, длительность и частота чередования каждого вида учебной деятельности.
21. Количество видов преподавания, условия применения технических средств обучения, частота чередования видов преподавания.
22. Психологический климат на уроке, наличие эмоциональных разрядок. Рекомендации по воспитанию и формированию правильной рабочей позы у обучающихся.
23. Наличие, место, содержание и длительность физкультминуток. Профилактика утомления у школьников.
24. Оценка заболеваемости учащихся. Группы здоровья.
25. Методы исследования и возрастная динамика физического развития.
26. Методы исследования и возрастная динамика сердечно-сосудистой системы.
27. Оценка физической подготовленности, методы исследования физической подготовленности, методика проведения тестирования физической подготовленности.
28. Значение физической культуры, цель физического воспитания учащихся, задачи использования физической культуры.
29. Средства физического воспитания, оценка оздоровительной направленности урока физической культуры.
30. Рекомендации по организации учебного процесса в подготовительной и специальной медицинской группах.
31. Комплектование специальных медицинских групп, схема построения уроков в СМГ, сроки возобновления занятий физической культурой после заболеваний.
32. Утренняя гимнастика до учебных занятий, физкультминутки и физкультпаузы на уроках.
33. Ежедневные физкультурные занятия в группах продленного дня, внеклассные формы организации занятий физическими упражнениями.
34. Значение закаливания, средства закаливания, эффективность закаливания.
35. Методики закаливающих процедур.
36. Профилактика возникновения нарушений опорно-двигательного аппарата и оздоровление учащихся.
37. Рекомендации родителям по оздоровлению учащихся в домашних условиях.
38. Профилактика утомления и нарушений нервно-психического здоровья учащихся.
39. Профилактика возникновения нарушений зрения и оздоровление учащихся с миопией.
40. Профилактика острых респираторных вирусных инфекций у учащихся.
41. Фитотерапия в образовательных учреждениях.
42. Роль рационального питания в профилактике нарушений обмена веществ и оздоровлении учащихся.
43. Витамины в образовательных учреждениях.
44. Профилактика сердечно-сосудистых заболеваний у учащихся.
45. Лечебно-оздоровительные мероприятия школьников. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся.
46. Смысл программы оздоровительной работы образовательного учреждения. Требования, которым должна

47. Технология разработки программы оздоровительной работы.
48. Подготовка информационной справки о школе.
49. Проблемный анализ здоровьесберегающей деятельности школы.
50. Формирование концепции здоровьесберегающей деятельности ОО.
51. Разработка стратегии реализации программы и задач оздоровительной работы ОО.
52. Определение цели оздоровительной работы ОО. Разработка плана действий.
53. Экспертиза программы. Разделы программы оздоровительной работы.

Критерии оценки студента на зачете:

«зачтено» - студентом дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы.

«не зачтено» - студентом дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение теоретических заданий не выполнено. Студент не способен ответить на вопросы даже при повторении или наводящих вопросах преподавателя.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Айзман Р.И., Рубанович В.Б., Суботялов М. А.	Основы медицинских знаний и здорового образа жизни: учебное пособие	Новосибирск: Сибирское университетское изд-во, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65284.html">http://www.iprbookshop.ru/65284.html</a>

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Рыбак Е.В., Федулова А.Б., Цихончик Н.В., Федулова А.Б.	Социальная работа с молодой семьей: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	<a href="https://www.iprbookshop.ru/79973.html">https://www.iprbookshop.ru/79973.html</a>
Л2.2	Хисматуллина З.Н.	Основы социальной медицины: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/62222.html">http://www.iprbookshop.ru/62222.html</a>

#### 6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Office
6.3.1.2	MS WINDOWS
6.3.1.3	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.4	Яндекс.Браузер
6.3.1.5	LibreOffice
6.3.1.6	NVDA
6.3.1.7	РЕД ОС

#### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»

## 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	лекция визуализация
--	---------------------

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
-----------------	------------	--------------------

205 А1	Лаборатория психолого-педагогического образования. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Экран на штативе. Шкафы
207 А4	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

<p>Методические рекомендации по подготовке к тестированию</p> <p>Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов. При самостоятельной подготовке к тестированию необходимо:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине. Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;</li> <li>четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.</li> <li>приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие правильным ответам;</li> <li>в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.</li> <li>если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него. Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.</li> <li>обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.</li> </ol> <p>Методические указания по подготовке к практическим занятиям</p> <p>Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. Цель занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Практические занятия могут проходить в различных формах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы занятия. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;</li> <li>- устных докладов с последующим их обсуждением;</li> <li>- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.</li> </ul> <p>В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.</p> <p>Домашнее задание (к каждому занятию).</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.</li> <li>По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).</li> </ol> <p>Выступление на занятии должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к практическим занятиям надо не накануне, а заблаговременно.</p> <p>Самостоятельная работа должна начинаться с ознакомления с планом практического занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к занятию, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к занятию следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на практическом занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи</p>
--

по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

При подготовке к практическим занятиям студент должен придерживаться следующей технологии:

1. внимательно изучить основные вопросы темы и план практического занятия, определить место темы занятия в общем содержании, ее связь с другими темами;
2. найти и проработать соответствующие разделы в рекомендованных нормативных документах, учебниках и дополнительной литературе;
3. после ознакомления с теоретическим материалом ответить на вопросы для самопроверки;
4. продумать свое понимание сложившейся ситуации в изучаемой сфере, пути и способы решения проблемных вопросов;
5. продумать развернутые ответы на предложенные вопросы темы, опираясь на лекционные материалы, расширяя и дополняя их данными из учебников, дополнительной литературы.

В ходе практического занятия необходимо выполнить работу, а затем защитить ее.

Методические рекомендации по подготовке презентации

1. Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя, отчество автора; где работает автор проекта и его должность.

Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные моменты доклада - презентации. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

Информация по заявленной проблеме изложена полно и четко. Обоснована актуальность, цель и задачи.

Материалы четко структурированы, эффекты, применённые в презентации не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах. Фон слайда выполнен в приятных для глаз зрителя тонах.

Стиль оформления презентации (графического, звукового, анимационного) соответствует содержанию презентации и способствует наиболее полному восприятию информации. Все гиперссылки работают, анимационные объекты работают должным образом.

В заключение презентации приведены лаконичные, ёмкие выводы, выделен личный вклад в разработку заявленной проблемы, его нововведение. Приведён список использованной литературы и Интернет-ресурсов, информация об авторах проекта.

2. Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов. Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, режé – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов пропорционально содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

на слайды помещается фактический и иллюстративный материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
  - использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением
- Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Обычный слайд, без эффектов анимации, должен демонстрироваться на экране не менее 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда.

Слайд с анимациями в среднем должен находиться на экране не меньше 40-60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшей цветовой гаммой для презентации являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами, они читаются хуже.

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных ведущим преподавателем кафедры. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершённой, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать

определение понятий по изучаемой теме.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом с оценкой за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях.

Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в экзаменационную ведомость.

При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные деканатом.

Положительные оценки «зачтено» выставляются, если студент усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически, грамотно изложив его, показал знания специальной литературы, не допускал существенных неточностей, а также правильно применял понятийный аппарат.