

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Сертификация и экспертиза социально-психологических услуг рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 39.03.02_2024_1214.plx
39.03.02 Социальная работа
Социально-психологическая работа с населением

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **5 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	180	Виды контроля	в семестрах:
в том числе:		экзамены	7
аудиторные занятия	46		
самостоятельная работа	97		
часов на контроль	34,75		

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	18			
Неделя	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	26	26	26	26
Консультации (для студента)	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
В том числе инт.	14	14	14	14
Итого ауд.	46	46	46	46
Контактная работа	48,25	48,25	48,25	48,25
Сам. работа	97	97	97	97
Часы на контроль	34,75	34,75	34,75	34,75
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

к.филос.н., доцент, Благовская Е.В.

Рабочая программа дисциплины

Сертификация и экспертиза социально-психологических услуг

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 76)

составлена на основании учебного плана:

39.03.02 Социальная работа

утвержденного учёным советом вуза от 01.02.2024 протокол № 2.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра педагогики, психологии и социальной работы

Протокол от 11.04.2024 протокол № 8

Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой Кудрявцева Елена Юрьевна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> овладение студентами теоретико-методологическими подходами к исследованию сертификации социальных услуг, нормативно-правовых основ, регламентирующих сертификацию социальных услуг, а также методами, способами и приемами экспертизы социальных услуг
1.2	<i>Задачи:</i> <ul style="list-style-type: none"> • сформировать у студентов представление о деятельности по сертификации социальных услуг, целях, принципах и формах ее реализации; • дать студентам базовые знания о нормативно-правовых основах сертификации социальных услуг социального обслуживания; • научить выделять и использовать критерии и показатели оценки социальных услуг и процесса социального обслуживания населения; • овладеть методами и приемами экспертизы социальных услуг.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.	Философия
2.1.	Теории социальной работы
2.1.	Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе
2.1.	Введение в профессию
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.	Практикум по решению профессиональных задач

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
ИД-1.УК-1: Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.	
<p>знать особенности системного и критического мышления;</p> <p>уметь применять знание особенностей системного и критического мышления;</p> <p>владеть навыками демонстрации знаний особенностей системного и критического мышления, аргументированного формирования собственного суждения и оценки информации, принятия обоснованного решения.</p>	
ИД-2.УК-1: Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.	
<p>знать приемы оценки мыслительной деятельности;</p> <p>уметь критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;</p> <p>владеть навыками применения логических форм и процедур, способностей к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p>	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-2.УК-2: Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.	
<p>знать как оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач;</p> <p>уметь оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач;</p> <p>владеть навыками оценивания вероятных рисков и ограничений, определения ожидаемых результатов решения поставленных задач.</p>	
ПК-1: способен к использованию законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан	

ИД-1.ПК-1: Демонстрирует знание законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан
<p>знать международные документы и конституцию РФ, нормативные акты, регулирующие социальные права и свободы человека и гражданина;</p> <p>уметь определять эффективность применения норм права и отношений всех категорий клиентов;</p> <p>владеть навыками демонстрации знаний законодательных и других нормативных правовых актов федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального обеспечения, мер социальной помощи и к правовому регулированию социальной защиты граждан</p>
ПК-2: способен к оказанию социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг клиентам организации социального обслуживания
ИД-2.ПК-2: Демонстрирует умение провести оценку качества оказанных социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг
<p>знать основы обобщения и систематизации информации, касающейся трудной жизненной ситуации и методов ее преодоления;</p> <p>уметь организовать и оказать социально-бытовые, социально-медицинские, социально-психологические, социально-правовые и социально-экономические услуги разным категориям клиентов организации социального обслуживания;</p> <p>владеть навыками демонстрации умений провести оценку качества оказанных социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых и социально-экономических услуг</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	Раздел 1. Содержание разделов дисциплины						
1.1	Тема 1. Понятия: качество, качество услуги, качество процесса обслуживания /Лек/	7	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Лекция - презентация
1.2	Тема 2. Современный этап развития сертификации в РФ /Лек/	7	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.3	Тема 3. Системы сертификации /Лек/	7	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.4	Тема 4. Социальная экспертиза: понятия, задачи, функции. /Лек/	7	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Лекция - презентация
1.5	Тема 5. Подтверждение соответствия: понятие, сущность, цели, принципы, формы, процедура /Лек/	7	2	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Лекция- презентация
1.6	Тема 6. Критерии и показатели оценки качества социальных услуг /Лек/	7	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Аудиторные дебаты

1.7	<p>Тема 1. Понятия: качество, качество услуги, качество процесса обслуживания</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Дайте определение понятий «качество», «качество услуги», «качество обслуживания», «показатели качества услуги», «показатели качества услуги», «свойства услуги»?</p> <p>2. Охарактеризуйте показатели назначения услуги?</p>	7	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Мозговой штурм
1.8	<p>Тема 2. Современный этап развития сертификации в РФ.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Что следует понимать под стандартизацией?</p> <p>2. Какие функции выполняют стандарты на различных этапах жизненного цикла продукции?</p> <p>3. Как следует понимать технические, экономические и правовые функции стандартизации?</p> <p>4. Что является объектом стандартизации?</p> <p>5. Какие существуют виды стандартов?</p> <p>6. Какие требования предъявляются к фонду стандартов?</p> <p>7. Каковы принципы стандартизации и каково их</p>	7	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.9	<p>Тема 3. Системы сертификации</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие виды сертификации существуют? 2. Какая сертификация в настоящее время преобладает в России? Почему? 3. Область применения сертификации? 4. Какие элементы входят в систему управления сертификацией в России? 5. Назовите цели проведения сертификации? 6. Основные положения. Цели, принципы и правила сертификации услуг, включая оплату работ по проведению сертификации, правила ведения реестра, требования к инспекционному контролю, рассмотрению апелляции и подготовке экспертов по сертификации, определены в основополагающих документах Системы сертификации ГОСТ Р? 7. Что следует понимать под схемой сертификации? 8. Назовите участников сертификации услуг? 	7	4	<p>ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2</p>	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.10	<p>Тема 4. Социальная экспертиза: понятия, задачи, функции.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение «социальной экспертизе»? 2. Какова цель социальной экспертизы? 3. Задачи социальной экспертизы? 4. Охарактеризует функции социальной экспертизы? 5. Кто является 	7	4	<p>ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2</p>	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Мозговой штурм

1.11	<p>Тема 5. Подтверждение соответствия: понятие, сущность, цели, принципы, формы, процедура. Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятию «подтверждение соответствия»? 2. Назовите цели и принципы подтверждения соответствия? 3. Охарактеризуйте формы подтверждения соответствия: обязательное подтверждение соответствия, добровольное подтверждение соответствия? 4. Охарактеризуйте схему подтверждения соответствия 	7	4	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.12	<p>Тема 6. Критерии и показатели оценки качества социальных услуг. Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что входит в понятие «качество социальной услуги»? 2. Перечислите количественные характеристики социальной услуги. 3. Назовите качественные характеристики социальной услуги. 4. Что обозначает словосочетание «система качества организации»? 5. Разработайте политику качества для любой организации социальной сферы. 6. Приведите пример политики качества в известной вам организации и проанализируйте его с точки зрения теории качества 7. Определите содержание словосочетания «качество жизни». 8. В чем отличие образа жизни от качества жизни? 9. Найдите и проанализируйте не менее трех определений качества жизни. 10. Раскройте социологический подход к качеству жизни. 11. Опишите качество жизни современного студента очной формы обучения. 12. Раскройте суть теории потребностей. Приведите иерархию потребностей. 13. Что следует понимать под «обществом потребления»? Можно ли сформировать (воспитать) разумного потребителя? 	7	6	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	2	Эссе

1.13	<p>Тема 1. Понятия: качество, качество услуги, качество процесса обслуживания. Подготовьтесь к обсуждению вопросов на практическом занятии:</p> <p>1. Дайте определение понятий «качество», «качество услуги», «качество обслуживания», «показатели качества услуги», «показатели качества услуги», «свойства услуги»?</p> <p>2. Охарактеризуйте</p>	7	12	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.14	<p>Тема 2. Современный этап развития сертификации в РФ. Подготовьтесь к обсуждению вопросов на практическом занятии:</p> <p>1. Что вы понимаете под стандартизацией?</p> <p>2. Какие функции выполняют стандарты на различных этапах жизненного цикла продукции?</p> <p>3. Как вы понимаете технические, экономические и правовые функции стандартизации?</p> <p>4. Что является объектом стандартизации?</p> <p>5. Какие виды стандартов вы знаете?</p> <p>6. Какие требования предъявляются к фонду стандартов?</p> <p>7. Каковы принципы стандартизации и</p>	7	16	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.15	<p>Тема 3. Системы сертификации.</p> <p>Подготовьтесь к обсуждению вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие виды сертификации существуют? 2. Какая сертификация в настоящее время преобладает в России? Почему? 3. Область применения сертификации? 4. Какие элементы входят в систему управления сертификацией в России? 5. Назовите цели проведения сертификации? 6. Основные положения. Цели, принципы и правила сертификации услуг, включая оплату работ по проведению сертификации, правила ведения реестра, требования к инспекционному контролю, рассмотрению апелляции и подготовке экспертов по сертификации, определены в основополагающих документах Системы сертификации ГОСТ Р? 7. Что следует понимать под схемой сертификации? 8. Назовите участников сертификации услуг? 9. Каков порядок 	7	18	<p>ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2</p>	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.16	<p>Тема 4. Социальная экспертиза: понятия, задачи, функции.</p> <p>Подготовьтесь к обсуждению вопросов на практическом занятии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение «социальной экспертизе»? 2. Какова цель социальной экспертизы? 3. Задачи социальной экспертизы? 4. Охарактеризует функции социальной экспертизы? 5. Кто является 	7	13	<p>ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2</p>	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

1.17	<p>Тема 5. Подтверждение соответствия: понятие, сущность, цели, принципы, формы, процедура. Подготовьтесь к обсуждению вопросов на практическом занятии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте определение понятию «подтверждение соответствия»? 2. Назовите цели и принципы подтверждения соответствия? 3. Охарактеризуйте формы подтверждения соответствия: обязательное подтверждение соответствия, добровольное подтверждение соответствия? 4. Охарактеризуйте схему 	7	18	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.18	<p>Тема 6. Критерии и показатели оценки качества социальных услуг. Подготовьтесь к обсуждению вопросов на практическом занятии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что входит в понятие «качество социальной услуги»? 2. Перечислите количественные характеристики социальной услуги. 3. Назовите качественные характеристики социальной услуги. 4. Что обозначает словосочетание «система качества организации»? 5. Разработайте политику качества для любой организации социальной сферы. 6. Приведите пример политики качества в известной вам организации и проанализируйте его с точки зрения теории качества 7. Определите содержание словосочетания «качество жизни». 8. В чем отличие образа жизни от качества жизни? 9. Найдите и проанализируйте не менее трех определений качества жизни. 10. Раскройте социологический подход к качеству жизни. 11. Опишите качество жизни современного студента очной формы обучения. 12. Раскройте суть теории потребностей. Приведите иерархию потребностей. 13. Что следует понимать под «обществом потребления»? Можно ли сформировать 	7	20	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

	Раздел 2. Промежуточная аттестация (экзамен)						
2.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	7	34,75	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.2	Контроль СР /КСРАтт/	7	0,25	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
2.3	Контактная работа /КонсЭк/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
	Раздел 3. Консультации						
3.1	Консультация по дисциплине /Конс/	7	1	ИД-1.ПК-1 ИД-2.ПК-2 ИД-1.УК-1 ИД-2.УК-1 ИД-2.УК-2	Л1.1 Л1.2Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Сертификация и экспертиза социально-психологических услуг.
2. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме тестовых заданий, эссе и промежуточной аттестации в форме вопросов к экзамену.

5.2. Оценочные средства для текущего контроля

Входной контроль

1. Методы исследования делятся на:

- а) формирующие и констатирующие;
- б) теоретические и эмпирические;
- в) творческие и шаблонные;
- г) диалектические и исторические.

2. К теоретическим методам исследования относятся:

- а) контент-анализ;
- б) наблюдение;
- в) анализ;
- г) моделирование.

3. Среди теоретических методов найдите эмпирический

- а) анализ;
- б) синтез;
- в) наблюдение;
- г) абстрагирование.

4. Синтез – это:

- а) эмпирический метод психолого-педагогических исследований;
- б) метод научного исследования, в основе которого лежит процесс соединения или объединения ранее разрозненных вещей или понятий в одно целое;
- в) это понятие, означающее представление о чем-либо в более совершенном виде, чем это есть на самом деле;
- г) метод научного исследования явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы.

5. Дедукция - это:

- а) метод мышления;
- б) оценочная практика;
- в) метод исследования;
- г) метод качественно-количественного анализа.

6. Метод мышления, в котором осуществляется переход от частного знания к более общему, называется:

- а) интерпретация;
- б) интериоризация;
- в) индукция;
- г) идеализация.

7. К теоретическим методам относятся:
- а) наблюдение;
 - б) эксперимент;
 - в) синтез;
 - г) анкетирование.
8. Специально созданный человеком письменный предмет, предназначенный для передачи или хранения информации, называется:
- а) флешка;
 - б) документ;
 - в) жесткий диск;
 - г) USB- диск.
9. Гипотеза – это
- а) предположение или догадка, утверждение, не предполагающее доказательство;
 - б) утверждение, предполагающее доказательство;
 - в) предположение или догадка, утверждение, предполагающее доказательство.
10. Проект – это:
- а) самостоятельная творческая исследовательская деятельность, направленная на достижение поставленной цели или проблемы;
 - б) общественное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного;
 - в) это развернутое устное изложение какой-либо темы, сделанное публично;
- Критерии оценки:
- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
 - «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
 - «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
 - «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.
- 1 текущий контроль
1. Практико – ориентированный проект - это:
- а) сбор информации о каком-нибудь объекте, явлении;
 - б) доказательство или опровержение гипотезы;
 - в) решение практических задач заказчика проекта;
2. Метод исследования - это...:
- а) способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи, совокупность приёмов и операций практического и теоретического освоения;
 - б) точка зрения, с позиции которой рассматриваются или воспринимаются те или иные предметы, понятия, явления;
 - в) инструмент для добывания фактического материала;
3. Укажите преимущество подгрупповых проектов:
- а) автор проекта получает наиболее полный и разносторонний опыт проектной деятельности на всех этапах работы;
 - б) у автора есть возможность обогащаться опытом других, видеть более эффективные стратегии работы;
 - в) формируются навыки сотрудничества, умения проявлять гибкость, видеть точку зрения другого, идти на компромисс ради общей цели;
4. В план исследовательской работы не входит:
- а) титульный лист;
 - б) список литературы;
 - в) основная часть;
 - г) введение.
5. Методы исследования, основанные на опыте, практике:
- а) эмпирические;
 - б) теоретические;
 - в) статистические;
 - г) все варианты верны.
6. Метод исследования, который предполагает организацию ситуации исследования и позволяет её контролировать в процессе всей работы:
- а) наблюдение
 - б) эксперимент;
 - в) анкетирование;
 - г) все варианты верны.
7. Для чего создают папки
- а) для удобства;
 - б) для красоты;
 - в) чтобы скрыть информацию.
8. Как называется страница презентации?
- а) слайд;
 - б) кадр;
 - в) сцена.
9. К электронным носителям информации НЕ относится:
- а) флеш-накопитель;
 - б) лазерный диск;

в) монитор.

10. Для создания презентаций используется программа:

- а) PowerPoint;
- б) Excel;
- в) Word.

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

2 текущий контроль

1. Метод исследования, предполагающий, что обследуемый отвечает на ряд задаваемых ему вопросов:

- а) манипуляция;
- б) опрос;
- в) тестирование;

2. Какое из приведённых определений проекта верно:

- а) проект — уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определённого, уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам;
- б) проект — совокупность заранее запланированных действий для достижения какой-либо цели;
- в) проект — процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего;
- г) проект — совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определённого продукта или услуги для потребителей.

4. Со слова какой части речи формулируется цель проекта:

- а) глагол;
- б) прилагательное;
- в) существительное;
- г) наречие.

5. Задачи проекта — это:

- а) шаги, которые необходимо сделать для достижения цели;
- б) цели проекта;
- в) Результат проекта
- г) путь создания проектной папки.

6. Выберите лишнее. Типы проектов по продолжительности:

- а) смешанные;
- б) краткосрочные;
- в) годичные
- г) мини-проекты.

7. Непосредственное решение реальной прикладной задачи и получение социально-значимого результата — это особенности...

- а) прикладного проекта,
- б) информационного проекта
- в) исследовательского проекта

8. Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта

- а) цель включает много задач,
- б) цель не предполагает результат,
- в) цель не содержит научных терминов.

9. Деятельность — связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестным результатом и предполагающая наличие основных этапов — это...?

- а) исследовательская деятельность
- б) научная деятельность
- в) проектная работа
- г) познавательная деятельность

10. Слово «проект» в буквальном переводе обозначает:

- а) самый главный,
- б) предшествующий действию,
- в) брошенный вперед.

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

Оценочное средство Эссе

Эссе – это итоговая индивидуальная самостоятельная письменная работа на предложенную тему преподавателем (тема

может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

Письменная работа должна включать:

1. Титульный лист, который заполняется по единой форме.
 2. Введение, в котором описывается суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который следует найти ответ в ходе исследования.
 3. Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.
- В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость. В процессе построения эссе желательно, чтобы один параграф содержал только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.
4. Заключение, которое содержит обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.
 5. Список использованных источников
 6. Приложения. Объем работы – 3000 слов без учета списка использованных источников и приложений. (Допускается изменение требуемого объема в пределах 10%).

Примерные темы эссе:

1. В чем отличие социальной экспертизы от других видов экспертизы?
2. Может ли социальный работник быть экспертом при проведении социальной экспертизы?
3. В чем отличие экспертной модели «Рецензия» от обычной рецензии, например литературного критика?
4. Критерии определения степени утраты здоровья у лиц до 18 лет.

Критерии оценивания эссе:

«отлично» - во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя. Деление текста на введение, основную часть и заключение. В основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части. Правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи. Для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком. Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

«хорошо» - во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя. В основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части. Уместно используются разнообразные средства связи. Для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком;

«удовлетворительно» - Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе. В основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно. Заключение выводы не полностью соответствуют содержанию;

«неудовлетворительно» - работа написана не по теме; в работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника.

5.3. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Темы эссе:

1. В чем отличие социальной экспертизы от других видов экспертизы?
2. Может ли социальный работник быть экспертом при проведении социальной экспертизы?
3. В чем отличие экспертной модели «Рецензия» от обычной рецензии, например литературного критика?
4. Критерии определения степени утраты здоровья у лиц до 18 лет.

Критерии оценивания эссе:

«отлично» - во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя. Деление текста на введение, основную часть и заключение. В основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части. Правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи. Для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком. Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

«хорошо» - во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя. В основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части. Уместно используются разнообразные средства связи. Для

«удовлетворительно» - Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе. В основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно. Заключение выводы не полностью соответствуют содержанию;

«неудовлетворительно» - работа написана не по теме; в работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника.

5.4. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Сущность и определение понятий: «качество», «качество товара», «качество услуги», «управление качеством услуги», «показатели качества услуги», «культура качества»
2. Сущность и определение понятий: «услуга», «социальная услуга»
3. Классификация социальных услуг
4. Концепция национальной политики в области качества
5. Премия Правительства Российской Федерации в области качества: система критериев
6. Модель качества услуг Гарвардской школы бизнеса
7. Система факторов, определяющих качество услуги
8. Подтверждение соответствия: понятие, сущность, цели, принципы
9. Нормативно-правовая основа подтверждения соответствия
10. ФЗ «О техническом регулировании»
11. Формы подтверждения соответствия
12. Добровольное подтверждение соответствия: принципы, объекты, форма
13. Обязательное подтверждение соответствия: принципы, объекты, формы
14. Сертификат соответствия, декларация о соответствии
15. Какова теоретическая основа формирования лицензионной политики?
16. Для чего существуют схемы сертификации услуг?
17. Каковы основные принципы осуществления лицензирования?
18. Каковы цели и задачи сертификации?
19. Какие могут быть основания для отказа в предоставлении лицензии?
20. Какие полномочия возложены на лицензирующие органы?
21. Каков срок действия лицензии и лицензионный сбор за предоставление лицензии?
22. Каков порядок проведения сертификации услуг?
23. В чем заключается защита прав потребителей при сертификации услуг?
24. Какие документы прилагаются к заявлению на получение лицензии?
25. Законодательная база сертификации?
26. Каковы отличительные признаки обязательной и добровольной сертификации?
27. Объекты сертификации
28. Защита прав потребителей при оказании услуг

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета в полном объеме, самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, увязывает теоретические аспекты предмета с практическими примерами;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета почти в полном объеме (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных вопросах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах. Также данная оценка выставляется в случае, если студент затрудняется дать полный, исчерпывающий ответ на один из вопросов билета или дополнительный вопрос;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент владеет основным объемом знаний по вопросам билета; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Также данная оценка выставляется в случае, если студент не может удовлетворительно ответить на один из вопросов билета;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не освоил обязательного минимума знаний по вопросам

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Благовская Е.В., Домашова Е.В.	Сертификация и экспертиза социальных услуг: учебное пособие	Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2018	http://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=2805:885&catid=23:socialwork&Itemid=177
Л1.2	Луков В. А., Тихомиров Д. А.	Социальная экспертиза: учебное пособие	Москва: Московский гуманитарный университет, 2012	https://www.iprbookshop.ru/8619.html
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Луговая О. М., Черникова И. В.	Проектирование и прогнозирование пакета социальных услуг: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018	https://www.iprbookshop.ru/92585.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения	
6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.2	Яндекс.Браузер
6.3.1.3	NVDA
6.3.1.4	РЕД ОС
6.3.2 Перечень информационных справочных систем	
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.2	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.3	Гарант
6.3.2.4	КонсультантПлюс

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
	дебаты
	презентация
	лекция-визуализация
	мозговой штурм
	эссе

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
207 А4	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
210 А1	Лаборатория социальной работы. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор SMART V30

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Методические указания по работе на лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добываясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у магистрантов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к практическому занятию. Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Практические занятия могут проходить в различных формах

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы занятия. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

- устных докладов с последующим их обсуждением;

- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаясь к конспекту во время выступления.

Домашнее задание (к каждому занятию).

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.

2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Самостоятельная работа студентов должна начинаться с ознакомления с планом занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме. Изучение материала к занятию следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, студент приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на практическом занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе – это итоговая индивидуальная самостоятельная письменная работа на предложенную тему преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

Письменная работа должна включать:

1. Титульный лист, который заполняется по единой форме.

2. Введение, в котором описывается суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически. На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который следует найти

ответ в ходе исследования.

3. Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу.

В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: Причина - следствие, общее - особенное, форма - содержание, часть - целое, постоянство - изменчивость. В процессе построения эссе желательно, чтобы один параграф содержал только одно утверждение и соответствующее доказательство, подкрепленное графическим и иллюстративным материалом.

4. Заключение, которое содержит обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д.

5. Список использованных источников

6. Приложения. Объем работы – 3000 слов без учета списка использованных источников и приложений. (Допускается изменение требуемого объема в пределах 10%)

Критерии оценивания эссе:

«отлично» - во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, выполнена задача заинтересовать читателя. Деление текста на введение, основную часть и заключение. В основной части логично, связно и полно доказывается выдвинутый тезис. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части. Правильно (уместно и достаточно) используются разнообразные средства связи. Для выражения своих мыслей не пользуется упрощенно-примитивным языком. Демонстрирует полное понимание проблемы. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены;

«хорошо» - во введении четко сформулирован тезис, соответствующий теме эссе, в известной мере выполнена задача заинтересовать читателя. В основной части логично, связно, но недостаточно полно доказывается выдвинутый тезис. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части. Уместно используются разнообразные средства связи. Для выражения своих мыслей студент не пользуется упрощенно-примитивным языком;

«удовлетворительно» - Во введении тезис сформулирован нечетко или не вполне соответствует теме эссе. В основной части выдвинутый тезис доказывается недостаточно логично (убедительно) и последовательно. Заключение выводы не полностью соответствуют содержанию;

«неудовлетворительно» - работа написана не по теме; в работе один абзац и больше позаимствован из какого-либо источника.

Методические рекомендации по составлению презентации

Презентация (от англ. «presentation» - представление) - это набор картинок-слайдов на определенную тему, которые хранятся в файле специального формата. На каждом слайде можно содержать произвольную текстовую, графическую или видеoinформацию, анимацию, звук из подготовленного аудиофайла, а так же и записанный с микрофона. На слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления.

Требования к презентации:

1. Презентация создается с помощью программы MS Power Point.

2. Первый лист - это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название темы; сведения об авторе.

3. Общее количество слайдов в презентации не должно быть меньше 10 слайдов и более 15.

4. Информация на слайдах должна быть структурирована и представлена последовательно, не перегружена текстом: объем текста на слайде – не больше 7 строк; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации; общее количество слов не должно превышать 50.

5. Каждый слайд должен отражать одну мысль.

6. Шрифт: не менее 24пт для основного текста и не менее 28пт для заголовка; полужирный шрифт используется для названия структур документа, курсив — логическое ударение, в частности, на формулировании основных положений, определений и т.д.; «прямой» обычный - основной текст; не использовать более трех различных шрифтов на одном слайде.

7. Цветовая схема должна быть одинаковой для всех слайдов. Слайды должны быть не слишком яркими, без лишних украшений. Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле.

8. Выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) должны соответствовать содержанию. Иллюстрации используются хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому).

9. Должно быть логическое завершение презентации, содержащее: заключение, обобщения, выводы.

10. Заключительный слайд должен содержать список использованной литературы и источников

11. Всю текстовую информацию необходимо тщательно проверить на отсутствие орфографических, грамматических и стилистических ошибок.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Тесты – это вопросы или задания, предусматривающие конкретный, краткий, четкий ответ на имеющиеся эталоны ответов.

При самостоятельной подготовке к тестированию студенту необходимо:

а) готовясь к тестированию, проработайте информационный материал по дисциплине.

Проконсультируйтесь с преподавателем по вопросу выбора учебной литературы;

б) четко выясните все условия тестирования заранее. Вы должны знать, сколько тестов Вам

будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

в) приступая к работе с тестами, внимательно и до конца прочтите вопрос и предлагаемые варианты ответов. Выберите правильные (их может быть несколько). На отдельном листке ответов выпишите цифру вопроса и буквы, соответствующие

правильным ответам;

г) в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания. Это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант.

д) если Вы встретили чрезвычайно трудный для Вас вопрос, не тратьте много времени на него.

Переходите к другим тестам. Вернитесь к трудному вопросу в конце.

е) обязательно оставьте время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Тестирование - позволяет оценить знание фактического материала, умение логически мыслить, способность к рефлексии и творчески подходить к решению поставленной задачи.

При проверке знаний, умений, качества овладения компетенциями используются две группы тестов:

а) тесты специальных способностей и достижений (задания с несколькими вариантами выбора).

в) тесты со свободными ответами (предполагают элементы творчества и личностного самовыражения, проявляют сверх нормативные знания и умения обучающихся).

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован

Методические указания по выполнению тестовых заданий

Тесты и вопросники давно используются в учебном процессе и являются эффективным средством обучения. Тестирование позволяет путем поиска правильного ответа и разбора допущенных ошибок лучше усвоить тот или иной материал.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой по дисциплине, что позволяет оценить знания студентов по всему курсу дисциплины. Тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к экзамену в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний, в качестве проверки остаточных знаний студентов, изучивших данную дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебниками и иной литературой. Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать лишь один индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу. Тесты составлены таким образом, что в каждом из них правильным является лишь один из вариантов. Выбор должен быть сделан в пользу наиболее правильного ответа.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, а также от сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Критерии оценки:

- «отлично», 84-100%, повышенный уровень;
- «хорошо», 66-83%, пороговый уровень;
- «удовлетворительно», 50-65%, пороговый уровень;
- «неудовлетворительно», менее 50%, уровень не сформирован.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 30 минут с момента получения им.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета в полном объеме, самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, увязывает теоретические аспекты предмета с практическими примерами;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета почти в полном объеме (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных вопросах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах. Также данная оценка выставляется в случае, если студент затрудняется дать полный, исчерпывающий ответ на один из вопросов билета или дополнительный вопрос;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент владеет основным объемом знаний по вопросам билета;

проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Также данная оценка выставляется в случае, если студент не может удовлетворительно ответить на один из вопросов билета;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не освоил обязательного минимума знаний по вопросам билета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора, задача не решена.