

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Рассмотрено:
на ученом совете ФМИТИ

протокол № 10 от «19» мая 2022г.

И.о. директора Кыров В.А. Кыров

Утверждаю:
профессор по учебной работе
к.б.н., доцент
Т.К. Куриленко
«19» мая 2022 г.



ПРОГРАММА

**Производственной
Технологической (проектно-технологической) практики**

Основная профессиональная образовательная программа

35.03.01 Лесное дело

направленность (профиль)

Рациональное многоцелевое использование лесов

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

Составители:

к.с.-х.н., доцент Суртаева Л.И.

к.с.-х.н., доцент Попельева Н.Н.

Горно-Алтайск
2022

Вид практики: производственная

Тип практики: технологическая (проектно-технологическая)

(далее - производственная практика)

1. Цель производственной практики

Целями производственной практики являются закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин направления; получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и подготовки студентов к решению организационно-технических задач на производстве.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются

- закрепить теоретические знания;
- практическое применение полученных знаний при решении конкретных производственных лесохозяйственных задач;
- ознакомление с организацией ведения лесного хозяйства, охраны и защиты леса, задачами, функционированием и техническим оснащением лесохозяйственных предприятий, изучение организационной структуры производственных объектов, специфика выполнения работ, технологических процессов и получение практических навыков по выполнению основных мероприятий по учету, охране, защите, воспроизводству лесных ресурсов, проектированию и созданию природных ландшафтов;
- сбор материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- формирование осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к выполнению профессиональной деятельности.

3. Место производственной практики в структуре ООП

Производственная практика относится к блоку «Практики» Б2.О.04 (П) Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело профиль «Рациональное многоцелевое использование лесов».

Во время производственной практики студенты выполняют программы, максимально приближенные к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Во время производственной практики студенты закрепляют теоретические знания и навыки, полученные во время учебных практик и дисциплин: «Дендрология», «Лесоведение», «Лесоводство», «Лесная фитопатология», «Лесная энтомология», «Таксация леса», «Геодезия», «Основы научных исследований в лесном и лесопарковом хозяйстве», «Лесные культуры», «Лесомелиорация ландшафтов», «Недревесная продукция леса», «Машины и механизмы в лесном и лесопарковом хозяйстве», «Технология и оборудование рубок лесных насаждений», «Технология лесозащиты», «Лесоводство».

Основные навыки, полученные в ходе прохождения производственной практики, могут быть использованы в дальнейшем при прохождении производственной (преддипломной) практики и написании выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

4. Способ, форма, место, и время проведения производственной практики

Способ проведения практики – *стационарная*.

Форма проведения практики – *непрерывно*

Место проведения практики – *кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины ГАГУ, а также профильные научные организации и лесоперерабатывающие предприятия, взаимодействие университета с которыми осуществляются на основе договоров о практической подготовке.*

Производственная практика проводится в течение 12 недель на 4 и 5 курсе в 8 и 9 семестре. Сроки проведения производственной практики определяются учебным планом по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело».

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) общепрофессиональных (ОПК):

Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационнокоммуникационных технологий (ОПК-1).

Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции

ИД-1.ОПК-1 - Знать методы и пути приобретения новых математических и естественнонаучных общепрофессиональных знаний.

ИД-2.ОПК-1 - Уметь применять общепрофессиональные математические и естественнонаучные знания в профессиональной деятельности

ИД-3.ОПК-1 - Владеть навыками использования современных образовательных и информационнокоммуникационных технологий для повышения квалификации профессиональной деятельности.

Способен использовать нормативные и правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности (ОПК-2).

Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции

ИД-1.ОПК-2 - Знать объекты профессиональной деятельности и нормативно-правовую базу

ИД-2.ОПК-2 - Уметь принимать на практике решения в области профессиональной деятельности

ИД-3.ОПК-2 - Владеть навыками разработки и реализации требований по обеспечению эффективной профессиональной деятельности и оформления специальной документации.

Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов (ОПК-3).

Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции

ИД-1.ОПК-3 -Знать систему обеспечения безопасности выполнения производственных процессов, а также соблюдение требований охраны труда на производстве и охраны окружающей среды, нормы содержания технических средств и выполнение установленных правил безопасности по кругу своих обязанностей, о роли человеческого фактора в обеспечении безопасности, концепцию бережливого производства, методы, направленные на уменьшение всех возможных издержек и увеличение производительности.

ИД-2.ОПК-3 -Уметь соблюдать правила техники безопасности и охраны труда на производстве

ИД-3.ОПК-3 -Владеть знаниями о бережливом производстве и навыками учёта и анализа состояния и эффективности использования материальнотехнической базы, топливноэнергетических, финансовых ресурсов предприятия.

Способен реализовать современные технологии и обосновать их применение в профессиональной деятельности (ОПК-4).

Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции

ИД-1.ОПК-4 -Знать основные тенденции и направления развития методов решения

научно-технических задач в профессиональной деятельности

ИД-2ОПК-4 - Уметь использовать технические средства для решения научно-технических задач в своей профессиональной деятельности; применять новые методы исследований и решения; применять компьютерные системы, устройства и современное программное обеспечение.

ИД-3ОПК-4 - Владеть методами решения научно-технических задач в области современных технологий, навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области проведения поиска и отбора информации.

Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности (ОПК-5).

Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции

ИД-1ОПК-5 -Знать основные методы исследований; этапы планирования эксперимента; правила составления программы наблюдений и учетов; методику закладки и проведения опытов, порядок ведения документации и отчетности

ИД-2ОПК-5 -Уметь осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять цель и задачи исследования, разработать программу и методику исследований, составлять отчет о проведении научноисследовательской работы

ИД-3ОПК-5 - Владеть методами планирования и организации проведения экспериментальных исследований, обработки данных на основные математических и статистических методов, с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, умением анализировать и интерпретировать результаты исследований

Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности (ОПК-6).

Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции

ИД-1ОПК-6 - Знать основы экономики производства и особенности экономической деятельности предприятия и его подразделений, основы трудового законодательства; состав, порядок формирования и методы оценки эффективности использования ресурсов; методы организации и планирования производственных процессов; современные методы управления персоналом; основные финансовые документы при планировании производственно-хозяйственной деятельности и составлении отчетности предприятия

ИД-2ОПК-6 - Уметь принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения; применять современные экономические методы повышения эффективности использования ресурсов; разрабатывать бизнес-планы инновационных проектов; производить расчеты и анализ основных экономических

ИД-3ОПК-6 - Владеть навыками результативного общения с персоналом предприятия и клиентами; методами эффективного управления подразделением и предприятием; навыками поиска техникоэкономической информации; навыками применения полученной информации при организации инновационной деятельности на предприятии

5.2. Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

Формируемая компетенция	Результаты освоения компетенции
ОПК-1- Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационнокоммуникационных технологий.	
ИД-1.ОПК-1 - Знать методы и пути приобретения новых математических и естественнонаучных общепрофессиональных знаний.	Знать - методы решения сложных (нестандартных) задач в в области лесного хозяйства с применением информационно-коммуникационных технологий;

ИД-2.ОПК-1 - Уметь применять общепрофессиональные математические и естественнонаучные знания в профессиональной деятельности.	Уметь - использовать методы анализа, справочную литературу, правильно выбрать необходимое оборудование и выполнить расчет технологических параметров при выполнении лесохозяйственных работ.
ИД-3.ОПК-1 - Владеть навыками использования современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий для повышения квалификации профессиональной деятельности.	Владеть - навыками применения информационно-коммуникационных технологий в решении типовых задач в области лесного хозяйства;
ОПК-2-Способен использовать нормативные и правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.	
ИД-1.ОПК-2 - Знать объекты профессиональной деятельности и нормативно-правовую базу.	Знать - основные нормативные документы земельного и экологического и лесного законодательства; нормативные и законодательные документы.
ИД-2.ОПК-2 - Уметь принимать на практике решения в области профессиональной деятельности	Уметь - обоснованно выбирать рациональные варианты технологии выполнения работ; - составлять правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.
ИД-3.ОПК-2 - Владеть навыками разработки и реализации требований по обеспечению эффективной профессиональной деятельности и оформления специальной документации.	Владеть - навыками применения законодательства при решении практических задач и оформления специальной документации; умением оценивать последствия принятых решений.
ОПК-3Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов.	
ИД-1ОПК-3 -Знать систему обеспечения безопасности выполнения производственных процессов, а также соблюдение требований охраны труда на производстве и охраны окружающей среды, нормы содержания технических средств и выполнение установленных правил	Знать - нормативно правовые документы, регламентирующие вопросы охраны труда в области лесного хозяйства и охраны окружающей среды.
безопасности по кругу своих обязанностей, о роли человеческого фактора в обеспечении безопасности, концепцию бережливого производства, методы, направленные на уменьшение всех возможных издержек и увеличение производительности.	
ИД-2ОПК-3 -Уметь соблюдать правила техники безопасности и охраны труда на производстве	Уметь - выявлять и устранять проблемы, нарушающие безопасность выполнения производственных процессов при выполнении лесохозяйственных работ.

<p>ИД-3ОПК-3 Владеть знаниями о бережливом производстве и навыками учёта и анализа состояния и эффективности использования материальнотехнической базы, топливноэнергетических, финансовых ресурсов предприятия.</p>	<p>Владеть - навыками учёта и анализа состояния и эффективности использования материальнотехнической базы лесохозяйственных предприятий.</p>
<p>ОПК-4-Способен реализовать современные технологии и обосновать их применение в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ИД-1ОПК-4 - Знать основные тенденции и направления развития методов решения научно-технических задач в профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать - направления развития основных методов решения научно-технических задач в процессе выращивания лесных насаждений и повышении их продуктивности.</p>
<p>ИД-2ОПК-4 - Уметь использовать технические средства для решения научно-технических задач в своей профессиональной деятельности; применять новые методы исследований и решения; применять компьютерные системы, устройства и современное программное обеспечение.</p>	<p>Уметь - использовать технические средства для решения научно-технических задач в лесохозяйственной практике; применять компьютерные системы, устройства и современное программное обеспечение для решения типовых задач в области лесного хозяйства.</p>
<p>ИД-3ОПК-4 -Владеть методами решения научно-технических задач в области современных технологий, навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области проведения поиска и отбора информации.</p>	<p>Владеть - навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области проведения поиска и отбора информации при проведении экспериментальных исследований в области лесного дела</p>
<p>ОПК-5- Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ИД-1ОПК-5 -Знать основные методы исследований; этапы планирования эксперимента; правила составления программы наблюдений и учетов; методику закладки и проведения опытов, порядок ведения документации и отчетности.</p>	<p>Знать - основные методы полевых исследований в лесных экосистемах.</p>
<p>ИД-2ОПК-5 -Уметь осуществлять постановку проблем исследования, обосновывать гипотезы и определять цель и задачи исследования, разработать программу и методику исследований, составлять отчет о проведении научно-исследовательской работы</p>	<p>Уметь - использовать классические и современные методы исследования; разработать программу и методику исследований, составлять отчет о проведении научно-исследовательской работы в области лесного дела</p>

<p>ИД-3ОПК-5 - Владеть методами планирования и организации проведения экспериментальных исследований, обработки данных на основные математических и статистических методов, с использованием стандартных пакетов программного обеспечения, умением анализировать и интерпретировать результаты исследований</p>	<p>Владеть - навыками проведения исследований в области лесного дела, статистической обработке результатов опытов, формулировании выводов.</p>
<p>ОПК-6-Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.</p>	
<p>ИД-1ОПК-6 - Знать основы экономики производства и особенности экономической деятельности предприятия и его подразделений, основы трудового законодательства; состав, порядок формирования и методы оценки эффективности использования ресурсов; методы организации и планирования производственных процессов; современные методы управления персоналом; основные финансовые документы при планировании производственно-хозяйственной деятельности и составлении отчетности предприятия.</p>	<p>Знать - экономические основы производства обеспечивающие экономическую эффективность деятельности лесничеств.</p>
<p>ИД-2ОПК-6 - Уметь принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения; применять современные экономические методы повышения эффективности использования ресурсов; разрабатывать бизнес-планы инновационных проектов; производить расчеты и анализ основных экономических.</p>	<p>Уметь - принимать экономически обоснованные организационные и управленческие решения при решении лесохозяйственных мероприятий.</p>
<p>ИД-3ОПК-6 - Владеть навыками результативного общения с персоналом предприятия и клиентами; методами эффективного управления подразделением и предприятием; навыками поиска техникоэкономической информации; навыками применения полученной информации при организации инновационной деятельности на предприятии.</p>	<p>Владеть - современной терминологией экономики; - методами эффективного управления подразделением лесничества</p>

6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике

Общая трудоемкость производственной практики в 8 семестре составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 108,15 часов контактной работы, 104 часа самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1.	Организационный этап	1	Цели и задачи практики. Оформление направлений и договоров о прохождении практики. Инструктаж по технике безопасности. Содержание производственной практики. Знакомство с основными формами работы, распределением рабочего времени; с правилами ведения документации и материалами к зачету. Получение индивидуальных заданий руководителя практики. Составление плана практики.	Собеседование, дневник практики.
		1	Ознакомление с базовым предприятием, структурой и направлениями деятельности, с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.	Собеседование, дневник практики.
2.	Основной (производственный)	18	Ознакомление с правилами внутреннего	Заполнение дневника. Ведение

	этап		распорядка организации и правилами охраны труда, со структурой и делопроизводством организации, основными направлениями работы. Выполнение производственных заданий. Сбор и обработка материала для курсовой и дипломной работы. Выполнение индивидуального задания; приобретение практических умений и навыков в соответствии с задачами практики.	документации на рабочем месте. Производственная характеристика с места работы. Сбор материала для курсовой и дипломной работы.
3.	Отчетный этап	3	Подготовка и оформление отчетной документации (обработка и систематизация собранного материала, оформление отчета, подготовка доклада и презентации).	Дневник практики, отчет по практике, характеристика с места практики, доклад и презентация.
		1	Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации Защита отчета

Общая трудоемкость производственной практики в 9 семестре составляет 6 зачетных единиц, 4 недели, 108,15 часов контактной работы, 104 часа самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1.	Организационный этап	1	Цели и задачи практики. Оформление направлений и договоров о прохождении практики. Инструктаж по технике безопасности. Содержание производственной практики. Знакомство с основными формами работы, распределением	Собеседование, дневник практики.

			рабочего времени; с правилами ведения документации и материалами к зачету. Получение индивидуальных заданий руководителя практики. Составление плана практики.	
		1	Ознакомление с базовым предприятием, структурой и направлениями деятельности, с правилами внутреннего распорядка. Инструктаж по технике безопасности, противопожарной безопасности, производственной санитарии и охране окружающей среды.	Собеседование, дневник практики.
2.	Основной (производственный) этап	18	Ознакомление с правилами внутреннего распорядка организации и правилами охраны труда, со структурой и делопроизводством организации, основными направлениями работы. Выполнение производственных заданий. Сбор и обработка материала для дипломной работы. Выполнение индивидуального задания; приобретение практических умений и навыков в соответствии с задачами практики.	Заполнение дневника. Ведение документации на рабочем месте. Производственная характеристика с места работы. Сбор материала для дипломной работы.
3.	Отчетный этап	3	Подготовка и оформление отчетной документации (обработка и систематизация собранного материала, оформление отчета,	Дневник практики, отчет по практике, характеристика с места практики, доклад и презентация.

			подготовка доклада и презентации).	
		1	Итоговая конференция по практике	Проверка отчетной документации Защита отчета

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Во время прохождения производственной практики студенты используют традиционные научно-исследовательские технологии.

В процессе проведения производственной практики используются такие образовательные технологии как:

- индивидуальное и коллективное консультирование студентов;
- ознакомительная лекция о целях, задачах и программе прохождения производственной практики с применением слайд-презентации;
- подготовка и публичная защита отчетов по результатам производственной практики с применением слайд-презентации;
- самостоятельная работа студентов по выполнению индивидуального задания;
- обучение правилам написания отчета по практике с применением слайд-презентации.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Во время прохождения производственной практики студенты должны самостоятельно изучить и проанализировать деятельность базы практики, выявить проблемы и определить перспективы развития деятельности предприятия (организации) – базы практики. В процессе прохождения производственной практики студент – практикант должен собрать и обработать (проанализировать, систематизировать и т.д.) материал по предприятию (организации) и представить его в двух частях: общая часть и индивидуальная часть практики:

Общая часть практики является обязательной для всех студентов, независимо от выбранного места практики.

Отчет по практике.

Текст состоит из введения, основного раздела, заключения, списка литературы и приложений.

Во введении приводятся цель практики, сроки, место прохождения, основные виды работ и заданий.

В основной части приводится описание организации (лесничества, управления и т.п.), практические задачи, решаемые студентом, виды работ, выполняемые во время прохождения практики.

Территория и природно-климатические условия предприятия:

- местоположение;
- организация территории;
- лесорастительная зона и подзона;
- климат;
- рельеф;
- почвы;
- гидрография и гидрологические условия.

гические условия.

Лесной фонд лесничества:

- деление лесного фонда на эксплуатационные и категории защитности лесов;

- возрасты рубок;
- породный состав и возрастная структура лесов:
- распределение площади покрытых лесной растительностью земель по классам возраста, классам бонитета, полнотам, группам типов леса и преобладающим породам;
- динамика средних таксационных показателей в лесничестве за предыдущий ревизионный период.

Лесопользование.

Из пояснительной записки к проекту организации и развития лесного хозяйства в лесничестве кратко описать виды лесных пользований в лесничестве, включая заготовку ресурсов леса (древесины, технических и пищевых продуктов, кормов, лекарственных растений, отстрел животных и птиц и т.д.), а также использование всех других полезных свойств леса (защита почв от эрозии, регулирование водного режима, охрана водоемов от загрязнения, рекреационные функции и др.).

Заготовка древесины.

Ознакомиться с видами рубок, проводимых на территории лесничества и установить

утвержденный размер:

- а) рубок спелых и перестойных лесных насаждений;
- б) санитарных рубок во всех возрастах насаждений;
- в) рубок ухода за лесом в молодняках и средневозрастных насаждениях;
- г) прочих рубок лесных насаждений любого возраста на лесных участках, предназначенных для строительства, при прорубке просек, разрубке дорог.

Изучить правила заготовки древесины, правила по очистке мест рубок и инструкции по сохранности подроста при лесозаготовках. На практике более детально ознакомиться с заготовкой древесины: технологией разработки лесосек, способами чистки мест рубок, оценить соответствие способов рубок лесорастительным и экономическим условиям лесничества, изучить машины и механизмы, применяемые при разработке и очистке лесосек, познакомиться за последний отчетный год с прилагаемой технологической картой. Изучить методику отбора деревьев в рубку, вопросы интенсивности выборки деревьев при выборочных и различных приемах постепенных рубок, количества приемов и интервала между приемами в лесах различного состава, особенностей возобновления вырубков.

Ознакомиться с принятой в лесничестве технологией разработки пасек и лесосек, с лесоводственными требованиями к проведению лесосечных работ. По материалам лесоустройства изучить возрасты рубок, использование расчетной лесосеки и проектируемые способы рубок для заготовки древесины. Познакомиться с нормами выработки для заготовки древесины, применяемой системой оплаты труда и премирования рабочих, руководителей и специалистов лесничеств за высококачественное выполнение работ.

Недревесная продукция леса.

Изучить сырьевую базу заготовки недревесных лесных ресурсов (осмола, древесной зелени, бересты, корья, ивового прута, охотничьих животных и птиц), сбора грибов, ягод, лекарственных растений, наличие и обилие растений - источников нектара и пыльцы – основы пасечного хозяйства, наличие пасек в лесничестве и у местного населения.

Ознакомиться с наличием, качеством и использованием лесных сенокосов и пастбищ, условиями для организованной приемки даров леса (ягод, грибов) и пунктов их переработки. Выявить наличие насаждений, пригодных и предназначенных для заготовки живицы.

Лесовосстановление

Естественное лесовозобновление. Принять участие в учете естественного возобновления под пологом древостоев, отведенных в рубку, учете сохранившегося подроста на вырубках, подлежащих освидетельствованию или с проведенными

мерами содействия естественному возобновлению. Изучить приживаемость сохраненного при проведении рубок подроста, виды источников обсеменения, дать их лесоводственную оценку по количеству и размещению на лесосеке, эффективности и ветроустойчивости. Оценить эффективность различных способов обработки почвы (механическая, огневая, химическая) и других мер содействия естественному возобновлению леса. При изучении возобновления как под пологом леса, так и на вырубках обратить внимание на воздействие лесных пожаров и пастбы скота на возобновление, установить их роль в изучаемом процессе. На основании полученных данных по естественному возобновлению выявить тенденцию к смене пород в зависимости от вышеуказанных факторов.

Искусственное лесовосстановление.

Устанавливается структура непокрытых лесом земель и размеры фондов искусственного лесовосстановления и реконструкции малоценных насаждений, размеры лесокультурных площадей, входящих в фонд искусственного лесовосстановления леса (лесокультурный фонд). При характеристике системы лесовосстановительных мероприятий важно дать оценку предшествующего лесокультурного опыта с целью выявления его положительных сторон и недостатков. Дать характеристику лесоводственной эффективности и условий применения способов, лесовосстановления: естественного зарастания, содействия естественному возобновлению, искусственного возобновления и реконструкции малоценных насаждений. Привести качественную характеристику лесных культур и перечень культур неудовлетворенного состояния и погибших. Уделить внимание изучению лесопитомнического опыта, накопленного в предприятии, анализу его положительных сторон и недостатков. Указать площадь, тип и структуру лесного питомника, виды выращиваемого посадочного материала. Изложить весь применяемый на лесопитомниках предприятия агротехнический комплекс от предпосевной обработки семян до выкопки посадочного материала. Произвести расчет потребности посадочного материала для лесокультурного производства, исходя из фактических объемов (средних за последние три года) создания культур, их породного состава и проектной густоты.

Показать фактический выпуск стандартного посадочного материала за три последние года, степень обеспеченности потребностей предприятия в посадочном материале и соответствие фактического выхода посадочного материала древесных пород с единицы площади нормативному. Обосновать пути совершенствования лесопитомнического хозяйства в лесхозе.

Охрана и защита леса от пожаров.

По книге учета лесных пожаров ознакомиться с горимостью лесов лесничества, с основными причинами и видами лесных пожаров. Изучить план противопожарных мероприятий в лесничестве. Ознакомиться со способами обнаружения и тушения лесных пожаров, с работой пожарно-химических станций (технология работ, оснащенность транспортом, инвентарем и средствами тушения пожаров), с «Правилами пожарной безопасности в лесах Российской Федерации». Осмотреть насаждения, пройденные различными видами лесных пожаров, выявить степень повреждения различных компонентов насаждения, установить площадь пожара. Ознакомиться с составлением «Акта о лесном пожаре» и отчета о лесных пожарах. По материалам лесоустройства установить распределение площади земель лесного фонда по классам пожарной опасности, объемы мероприятий по противопожарному устройству и охране лесов. При прохождении производственной практики.

Таксация и лесоустройство.

Под руководством инженера-таксатора принять участие в выполнении следующих работ:

- съемочные работы: восстановление границ, прорубка и прочистка просек и визиров;
- постановка квартальных, визирных, граничных, указательных столбов, промер границ, просек;
- закладка тренировочных пробных площадей
- отграничение, постановка столбов, перечет деревьев, отбор деревьев для построения графика высот, замеры их диаметров и высот, рубка и обмер учетных и модельных деревьев, описание почвенного разреза, перечет подроста и подлеска, камеральная обработка;
- закладка таксационно-дешифровочных пробных площадей
- освоить все переделы работ, в том числе измерение параметров крон растущих и срубленных деревьев, сомкнутости древесного полога;
- закладка пробных площадей на ход роста - усвоить методику закладки, в том числе установления принадлежности пробных площадей к одному естественному ряду;
- закладка пробных площадей на рубки ухода за лесом - освоить методику закладки (она существенно отличается от методик закладки других пробных площадей, а также зависит от вида рубок ухода); обратить внимание на секции, их число, процент выборки древесины по числу стволов и кубомассе;
- закладка пробных площадей на исследование сортиментной и товарной структуры (для обоснования возрастов рубок леса
- обратить внимание на применение ГОСТов, размеры (длину) основных сортиментов, заготавливаемых в лесхозе;
- учет возобновления на не покрытых лесной растительностью площадях (вырубках, гарях), под пологом леса, после 1-го или 2-го приема постепенных рубок), учет приживаемости лесных культур последнего десятилетия их создания до перевода в молодняки;
- составление фотоабриса (отграничение рабочей площади, нанесение квартальных просек, визиров, определение масштабов, разбивка пикетажа, контурное дешифрирование);
- таксация с использованием фотоабриса (опознавание выделов, отметка пунктов таксации, заходов, нумерация выделов);
- детальное знакомство с карточкой таксации, кодировка таксационных показателей при её заполнении;
- описание 3-5 выделов в насаждениях естественного происхождения, в т.ч. спелых, средневозрастных древостоев и молодняков. Описать по одному выделу сомкнувшихся и несомкнувшихся лесных культур; нелесных площадей (дорога, болото, сенокос и др.), не покрытых лесом площадей (гарь, вырубка, пустырь, прогалина, погибшее насаждение);
- знакомство с методом ландшафтной таксации
- описание видовых точек, типов ландшафтов, классов устойчивости и эстетической ценности, санитарно-гигиенической оценки, проходимости участка;
- освоение работ с таксационными приборами и инструментами -возрастным буравом, высотомерами, полнотомерами, навигаторами GPS, дальномерами, стереоскопами, стереоочками и др.;
- освоение применяемых стандартной и других таксационных таблиц, изучение схемы типов леса и типов лесорастительных условий;
- знакомство с документами лесничества: планшетам (фотопланшетами), планом лесонасаждений, планом мастерского участка, таксационными описаниями кварталов, пояснительной запиской, книгой учета лесных культур, документами по отводу лесосек (методом отвода лесосек, перечетными ведомостями, ведомостями материально - денежной оценки).

Копии технической документации приложить к отчету. По окончании производственной практики подробно описать в отчете все работы, в которых студент принял участие, с приложением заполненных бланков пробных площадей (переписать карточки всех пробных площадей и модельных деревьев - они будут служить основой для дипломного проектирования), приложить заполненные карточки таксации различных выделов, обследования лесных культур, естественного возобновления.

Безопасность жизнедеятельности.

При прохождении производственной практики студент должен ознакомиться с состоянием охраны труда на предприятии (организации) и сделать его анализ, обратив внимание на следующие вопросы: - наличие планов мероприятий по охране труда;

- организация охраны труда, виды инструктажей и обучение в течение года, кто проводит, документация, их фиксация, наличие уголков и инструктажей по технике безопасности;

- наличие актов о несчастном случае. Статистический анализ травматизма за последние пять лет;

- анализ обеспеченности санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;

- обеспеченность средствами индивидуальной защиты;

- требования безопасности к персоналу, возрастные и половые ограничения;

- оценка загрязнений и охрана окружающей среды;

- создание оптимальных условий труда и отдыха при различных видах работ;

- пожарная безопасность;

- общая оценка состояния охраны труда на предприятии.

Следует особо осветить требования правил техники безопасности при сборе полевых мероприятий по теме ВКР.

Экономическое состояние лесничества.

В связи с реформой лесного хозяйства и разделением управленческих и хозяйственных функций, лесничества (государственные и казенные учреждения) являются в настоящее время первичной единицей управления, в компетенцию которых входит осуществление переданных полномочий РФ в области использования, охраны, защиты и воспроизводства лесов. В ходе прохождения производственной практики, студенты должны познакомиться со структурой экономической службы лесничества, с особенностями ее работы, изучить документы отчетности, а также информацию о степени эффективности использования лесов на территории лесничества: площади лесов, взятых в аренду, видах и объемах пользования лесом, суммах расходов на осуществление полномочий в области лесных отношений и доходах от использования лесов.

В заключение необходимо отметить умения и навыки, приобретенные за время прохождения практики, сложности, возникшие в процессе прохождения практики, предложения по совершенствованию и организации проведения производственной практики, значимость практики для студента.

В конце отчета прилагаются копии документов, с которыми студент работал во время практики.

Требования к дневнику практики обучающегося: Дневник практики является индивидуальной формой отчетности. В нем содержится план практики с основными видами деятельности. В дневнике ежедневно фиксируется вид выполняемой работы и ставится отметка руководителя практики от организации о качестве ее исполнения.

Требования к производственной характеристике. Характеристика составляется по итогам второго этапа практики руководителем студента с места прохождения практики. В ней отражаются умения студента применять полученные в период обучения

теоретические знания, объем выполнения программы практики, имеющиеся недостатки в теоретической подготовке студента, оценка работы студента-практиканта. Характеристика должна быть заверена руководителем и печатью организации.

Индивидуальное задание. Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от кафедры с той целью, чтобы во время прохождения практики студент собрал, систематизировал и проанализировал практический материал, необходимый для написания выпускной квалификационной работы. В индивидуальном задании указываются основные направления анализа, который должен провести студент в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, обозначаются основные показатели и методы исследования. Индивидуальное задание на практику оформляется на отдельном бланке и выдается студенту перед началом практики и должно быть согласовано с руководителем практики от организации (предприятия). Бланк индивидуального задания представлен в Приложении 1.

9. Формы аттестации (по итогам практики)

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета. По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- дневник практики,
- отчет по практике,
- характеристика с места практики,
- презентация.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств. (Приложение №1)

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Обыденников, В.И. Лесоводство : учебное пособие / В.И. Обыденников, В.Д. Ломов. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2011. — 282 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104686>
2. Семенкова, И.Г. Лесная фитопатология : учебное пособие / И.Г. Семенкова. — 3-е изд. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2009. — 225 с. — ISBN 978-5-8135-0199-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104664>
3. Семенкова, И.Г. Фитопатология : учебник / И.Г. Семенкова, Э.С. Соколова. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2003. — 480 с. — ISBN 5-7695-1259-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104753>

б) дополнительная литература:

1. Гниненко, Ю. И. Японская сосновая галлица *Thecodiplosis japonensis* - опасный вредитель сосны / Ю. И. Гниненко, Гил Санг Ли. — Пушкино : Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства, 2013. — 15 с. — ISBN 978-5-94219-202-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64530.html>
2. Защита ели от короеда-типографа. Массовый отлов и применение антиферомонов / А. Д. Маслов, И. А. Комарова, В. А. Плетнёв [и др.]. — Пушкино : Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства, 2014. — 12 с.

— ISBN 978-5-94219-193-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64522.html>

3. Кузьмичев, Е.П. Инфекционные болезни городских насаждений и меры борьбы с ними : учебное пособие / Е.П. Кузьмичев, Э.С. Соколова, Е.Г. Куликова ; под редакцией Е.Г. Мозолева. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2002. — 87 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104652>

4. Полоус Г.П. Основные элементы методики полевого опыта [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г.П. Полоус, А.И. Войсковой. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, АГРУС, 2013. — 116 с. — 978-5-9596-0615-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47327.html>

6. Применение феромонов важнейших вредителей леса при ведении лесопатологического мониторинга / А. Д. Маслов, Н. И. Лямцев, Ю. А. Сергеева [и др.]. — Пушкино : Всероссийский научно-исследовательский институт лесоводства и механизации лесного хозяйства, 2013. — 37 с. — ISBN 978-5-94219-194-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64525.html>

7. Семенкова, И.Г. Фитопатология. Дереворазрушающие грибы, гнили и патологические окраски древесины (определятельные таблицы) : учебное пособие / И.Г. Семенкова. — 2-е изд. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2002. — 58 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104754>

8. Сеннов, Светозар Николаевич. Лесоведение и лесоводство [Текст] : учебник для вузов / С. Н. Сеннов. - Академия, 2005. - 256 с. 2. Родин, Анатолий Родионович. Лесные культуры : учебник для вузов / А. Н. Родин. - ГОУ ВПО МГУЛ, 2005. - 318 с.

13. Соколова, Э.С. Грибные болезни хвойных пород в питомниках и молодняках : учебное пособие / Э.С. Соколова, Т.В. Галасьева. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2005. — 43 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104654>

9. Соколова, Э.С. Инфекционные болезни листьев древесных растений : учебное пособие / Э.С. Соколова, Т.В. Галасьева. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2005. — 42 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/104653>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Интернет-библиотека СМИ Public.ru. www.public.ru
2. Научно-техническая библиотека ГАГУ <http://library.gasu.ru/>
3. Официальный сайт Министерства природных ресурсов, экологии и туризма Республики Алтай <https://mpr-ra.ru/>
4. Поисковые системы: Яндекс, Rambler, Google, Mail.ru, Agropoisk.ru,
5. Природа России. Национальный портал <http://www.priroda.ru/>
6. Русский лес полнотекстовая электронная библиотека <https://www.booksite.ru/rusles/1.html>
7. Сельскохозяйственная электронная библиотека знаний (СЭБиЗ): <http://www.cnsnb.ru/akdil/default.htm>
8. Федеральное агентство лесного хозяйства <http://rosleshoz.gov.ru/>
9. Фундаментальная электронная библиотека «Флора и фауна» <http://ashipunov.info/shipunov/school/sch-ru.htm>
10. Центр охраны дикой природы <http://biodiversity.ru/>

11. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для материально-технического обеспечения производственной практики используются компьютерный класс, специализированная аудитория с экраном и проектором, а также

материально-технические ресурсы базы практики. Для самостоятельной работы по производственной практике используются аудитории, которые оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети Интернет, и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

Автор (ы) к.с-х.н., доцент Суртаева Л.И., к.с-х.н., доцент Попеляева Н.Н.

Программа одобрена на заседании кафедры агротехнологий и ветеринарной медицины от «_12_» мая 2022 года, протокол №__10_____.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Паспорт фонда оценочных средств по производственной практике

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап	ИД-1.ОПК-1; ИД-2.ОПК-1; ИД-3.ОПК-1; ИД-1.ОПК-2; ИД-2.ОПК-2; ИД-3.ОПК-2; ИД-1.ОПК-3; ИД-2.ОПК-3; ИД-3.ОПК-3; ИД-1.ОПК-4; ИД-2.ОПК-4; ИД-3.ОПК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-2.ОПК-5; ИД-3.ОПК-5; ИД-1.ОПК-6; ИД-2.ОПК-6; ИД-3.ОПК-6.	Дневник практики
2	Основной этап		Дневник практики, перечень вопросов для текущего контроля, коллекции и гербарий.
3	Заключительный этап		Дневник практики, отчет о прохождении практики, индивидуальная работа

* наименование раздела берется из программы практики

Пояснительная записка

1. Назначение фонда оценочных средств. Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу производственной практики.

2. Фонд оценочных средств включает виды и содержание форм отчетности каждого этапа производственной практики, разработанные в соответствии с рабочей программой производственной практики.

3. Структура и содержание заданий разработаны в соответствии с программой производственной практики

4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

– «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;

- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий
-

Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1	Дневник практики	Дневник практики заполняется студентом и должен отражать работы, выполненные студентом по время практики, направленные на формирование практических умений и навыков. Дневник практики предполагает детальное хронологическое описание действий практиканта за период пребывания на практике. Это документ, позволяющий оценить практическую деятельность студента. Его заполнение обязательно ежедневно в конце каждого рабочего дня с описанием всего объема выполненных заданий. Дневник является одним из основных отчетных документов по практике и важным источником материалов к написанию отчета. При его отсутствии практика не засчитывается.	Методические рекомендации к структуре дневника
2	Индивидуальная работа	Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от университета с той целью, чтобы во время прохождения практики студент выполнил дополнительные практические задания в соответствии с темой выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.	Структура выполнения и оформления
3	Отчет о прохождении практики	Отчет представляет собой практическую работу, которая выполняется студентами самостоятельно в соответствии с индивидуальным заданием и служит своеобразным способом фиксирования полученных знаний, умений, навыков.	Типовая структура отчета
4	Характеристика студента от организации	Характеристика подписывается руководителем (заместителем руководителя) организации или его подразделения и заверяется печатью организации (предприятия). Характеристика студента с места практики пишется на бланке организации (предприятия) и подписывается первым лицом организации (предприятия), на его подпись ставится печать. Если нет бланка, выполненного типографским	Типовая структура характеристики

		<p>способом, документ заполняется на стандартном листе формата А4 с обязательным указанием реквизитов. Язык документа – официальный, текст без стилистических и орфографических ошибок, изложение логичное, последовательное. Характеристика студента с места практики должна содержать перечисление задач, которые необходимо было решить в процессе прохождения практики; оценку уровня теоретических знаний, которыми владел студент на момент начала практики; информацию об практических умениях и навыках, умении практиканта общаться с коллегами, уходить от конфликтов и принимать ответственные, результативные решения в критических ситуациях др.; перечень полученных (сформированных) студентом компетенций и рекомендуемую оценку за практику руководителя от организации (предприятия).</p>	
--	--	---	--

Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой, включая сбор необходимых материалов для курсового и (или) дипломного проектирования по теме;
- подчиняться действующим в данной организации (предприятии) правилам внутреннего распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- активно участвовать в общественной жизни коллектива, в котором проходит практику;
- соблюдать сроки и объемы выполнения работ, предусмотренных заданием;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее качество;
- ежедневно вести дневник практики;
- предоставить руководителю практики письменный отчет о выполнении программы практики;
- выполнять задание кафедры по научно-исследовательской работе.

По окончании практики студент получает от руководства производственной организации заверенную характеристику, в которой указываются:

- виды и объем выполненных студентом работ;
- качество выполнения работ;
- отношение студента к работе;
- дисциплинированность;
- полученные практические навыки;
- теоретическая подготовка;
- участие студента в общественной жизни коллектива;
- общая оценка прохождения студентом практики в целом (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Практика без заверенной характеристики на предприятии не засчитывается.

Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

Оценка	Критерии
«отлично», повышенный уровень	<p>1.Содержание и оформление отчета по практике Отчет по практике отражает весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показывает достаточно высокий уровень практических навыков, сформированных у студента. Практические задания по программе практике выполнены в полном объеме, показывают достаточно высокий уровень самостоятельности студента при их выполнении, высокий уровень владения программными средствами, ИС. Правильно разработано техническое задание. При формировании отчета допущены 1-2 неточности при освещении второстепенных вопросов, которые были исправлены по замечанию руководителя практики. Оформление отчета соответствует предъявляемым требованиям. Соблюден график подготовки и сроков сдачи отчета по практике. 2. Содержание и оформление индивидуального задания Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, с использованием различных методов анализа, показывает достаточно высокий уровень самостоятельности студента при его выполнении. По результатам выполнения индивидуального задания сделаны правильные выводы, предложены рекомендации. 3. Ведение дневника практики Дневник практики заполнен аккуратно, отражает ежедневно выполненные на практике виды работ, все виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются, заверен руководителем практики от организации (предприятия). 4. Публичная защита отчета по практике с презентацией. При защите отчета студент показал отличное знание основных аспектов содержания практики, проявил навыки публичного выступления, дал ответы на все дополнительные вопросы. На презентации к отчету текст полный, логически верно изложен. Соблюдены все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации. 5.Характеристика студента от организации (предприятия) Дана положительная характеристика от организации (предприятия), в ней отмечен высокий уровень сформированности всех компетенций</p>
«хорошо», пороговый уровень	<p>1.Содержание и оформление отчета по практике Отчет по практике отражает весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показывает достаточный уровень практических навыков, сформированных у студента. Практические задания по программе практике выполнены в неполном объеме, хотя показывают достаточно высокий уровень самостоятельности студента при их выполнении, высокий</p>

	<p>уровень владения программными средствами, ИС. Предложенные проектные решения в области ИС недостаточно обоснованы. В оформлении отчета есть небольшие отклонения от предъявляемых требований. Возможны нарушения графика подготовки и сроков сдачи отчета по практике. 2. Содержание и оформление индивидуального задания Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, однако отдельные вопросы освещены недостаточно полно. По результатам выполнения индивидуального задания сделаны правильные, но недостаточно полные выводы, предложены рекомендации, но не достаточно обоснованные. 3. Ведение дневника практики Дневник практики заполнен аккуратно, отражает ежедневно выполненные на практике виды работ, не все виды работ представлены в соответствии с требованиями программы практики, носят описательный характер, логически обосновываются, заверен руководителем практики от организации (предприятия). 4. Публичная защита отчета по практике с презентацией При защите отчета студент показал хорошее знание основных аспектов содержания практики, проявил умение публичного выступления, отдельные дополнительные вопросы вызвали затруднения. На презентации к отчету текст полный, логически верно изложен, есть отдельные неточности. Соблюдены большинство требований к наглядности, дизайну и оформлению презентации. 5. Характеристика студента от организации (предприятия) Дана положительная характеристика от организации (предприятия), в ней отмечен высокий уровень сформированности большинства компетенций</p>
<p>«удовлетворительно», пороговый уровень</p>	<p>1. Содержание и оформление отчета по практике Отчет по практике отражает не весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, не показывает глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, есть ошибки в анализе и обосновании экономической эффективности ИС. Практические задания по практике выполнены с допущением ошибок, не все практические задания нашли отражение в отчете. Проектные решения по ИС недостаточно обоснованы. В оформлении отчета есть отклонения от предъявляемых требований. Возможны нарушения графика подготовки и сроков сдачи отчета по практике. 2. Содержание и оформление индивидуального задания Индивидуальное задание выполнено, однако отдельные вопросы не рассмотрены. 3. Ведение дневника практики Дневник практики заполнен не полностью. 4. Публичная защита отчета по практике с презентацией. При защите отчета студент показал слабое знание основных аспектов содержания производственной практики, не проявил умение публичного выступления, на дополнительные вопросы не были даны ответы. На презентации к отчету текст полный, изложен не логично и</p>

	<p>с неточностями. Соблюдены не все требования к наглядности, дизайну и оформлению презентации.</p> <p>5. Характеристика студента от организации (предприятия) Дана положительная характеристика от организации (предприятия), в ней отмечен высокий уровень сформированности только небольшой части компетенций.</p>
«неудовлетворительно», уровень не сформирован	<p>Студент не выполнил программу практики, не подготовил отчета, не выполнил индивидуальное задание, допускал ошибки в ходе проведения практики.</p>