

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Горно-Алтайский государственный университет»
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Государственная инвентаризация лесов и лесопарков
рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Учебный план 35.03.01_2020_960-3Ф.plx
35.03.01 Лесное дело
Рациональное многоцелевое использование лесов

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
в том числе:
аудиторные занятия 20
самостоятельная работа 78,2
часов на контроль 7,75

Виды контроля на курсах:
экзамены 5

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	УП	РП		
Лекции	8	8	8	8
Практические	12	12	12	12
Консультации перед экзаменом	1	1	1	1
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,25	0,25	0,25	0,25
Консультации (для студента)	0,8	0,8	0,8	0,8
В том числе инт.	8	8	8	8
Итого ауд.	20	20	20	20
Контактная работа	22,05	22,05	22,05	22,05
Сам. работа	78,2	78,2	78,2	78,2
Часы на контроль	7,75	7,75	7,75	7,75
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

к.с.-х.н., доцент, Суртаева Л. И.



Рабочая программа дисциплины

Государственная инвентаризация лесов и лесопарков

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 26.07.2017 г. № 706)

составлена на основании учебного плана:

35.03.01 Лесное дело

утвержденного учёным советом вуза от 30.01.2020 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины

Протокол от 11.06.2020 протокол № 9

Зав. кафедрой Шатрובה Екатерина Владимировна



Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от _____ 2021 г. № ____
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от _____ 2022 г. № ____
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от _____ 2023 г. № ____
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра агротехнологий и ветеринарной медицины**

Протокол от _____ 2024 г. № ____
Зав. кафедрой Шатрубова Екатерина Владимировна

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	<i>Цели:</i> подготовить бакалавров лесного хозяйства к профессиональной деятельности по основам функционирования органов государственного управления лесным фондом, систем и методов государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством леса, обучить студентов теоретическим и практическим основам проектирования и осуществления комплекса мероприятий для государственного лесного контроля и надзора за использованием, охраной, защитой и воспроизводством леса.
1.2	<i>Задачи:</i> -получение знаний об органах, осуществляющих государственный лесной контроль и надзор; - овладение особенностями проведения государственного контроля, вопросами организации и проведения плановых и внеплановых проверок; - получение знаний о юридической, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности за нарушение лесного законодательства; - формирование у студентов навыков правовых действий в области оперативного и устойчивого управления лесами.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Лесоводство
2.1.2	Основы лесопаркового хозяйства
2.1.3	ГИС в лесном хозяйстве
2.1.4	Основы лесного законодательства и лесоправления
2.1.5	Лесоведение
2.1.6	Таксация леса
2.1.7	Лесная пирология
2.1.8	Лесные культуры
2.1.9	Лесоводство
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
2.2.2	Основы лесопаркового хозяйства
2.2.3	Лесоводство
2.2.4	Основы лесопаркового хозяйства

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-1.УК-2: Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	
- определяет круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-2.УК-2: Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	
- выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-3.УК-2: Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	
- решает задачи в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
ИД-4.УК-2: Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	
- формулирует концепцию устойчивого управления лесами в соответствии с Лесным кодексом РФ ;	
ПК-4: Способен применять результаты оценки структуры лесного фонда при обосновании целесообразности и планировании мероприятий на объектах профессиональной деятельности лесного и лесопаркового хозяйства в целях достижения оптимальных лесоводственных и экономических результатов	

ИД-1.ПК-4: Знать виды разрешенного использования лесных участков, нормы отвода земель для конкретных видов деятельности, документы лесного планирования, лесохозяйственные регламенты лесничества							
особенности инвентаризации объектов лесного и лесопаркового хозяйства; техническую документацию для организации работы производственного подразделения.							
ИД-2.ПК-4: Уметь создавать схемы расположения лесных участков с использованием картографических материалов лесоустройства, в том числе с помощью информационных программных комплексов по работе с картографическими данными, составлять акты натурного обследования лесных участков, акты об их несоответствии материалам лесоустройства							
систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию производственных ресурсов; осуществлять сбор количественных и качественных характеристик состояния лесов; давать оценку эффективности мероприятий по охране, защите, воспроизводству лесов путем выборочного натурного обследования лесных участков.							
ИД-3.ПК-4: Владеть методами контроля за выполнением арендаторами и правообладателями права постоянного (бессрочного) пользования проектов освоения лесов при их использовании (в том числе, проведение рубок лесных насаждений, отводов лесосек, рубок и расчисток квартальных просек)							
- навыками подготовки технической документации систематизирования и обобщения информации по использованию и формированию производственных ресурсов							
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте факт.	Примечание
	Раздел 1. Инвентаризация - самостоятельный вид лесоустройства						
1.1	Обследование лесов как самостоятельный вид лесоустройства /Лек/	5	2	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	
1.2	Пространственное размещение точек учета /Пр/	5	2	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	
1.3	Объект лесоустройства, его изучение и характеристика. /Ср/	5	12,2	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
	Раздел 2. Способы инвентаризации лесов						
2.1	Использование аэрофотосъемки, и космосъемки для инвентаризации лесов /Лек/	5	2	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	

2.2	Основные этапы и последовательность операций при формировании ГИС /Пр/	5	4	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	2	
2.3	Проектирование лесохозяйственных мероприятий с применением ГИС-технологий. /Ср/	5	14	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
2.4	Определение количественных и качественных характеристик лесов /Ср/	5	14	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 3. Организация и ведение лесного хозяйства разных типов							
3.1	Лесоводственно-технические формы лесного хозяйства. Лесная типология в лесоустройстве. /Лек/	5	2	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
3.2	Составление проектов организации и ведения лесного хозяйства /Лек/	5	2	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
3.3	Комплексный мониторинг состояния лесного фонда /Пр/	5	4	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
3.4	Подготовительные работы к инвентаризации и особенности инвентаризации лесов /Пр/	5	2	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
3.5	Основные лесоинвентаризационные документы, составляемые при лесоустройстве для объекта. /Ср/	5	14	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
3.6	Методология Государственной инвентаризации лесов в России /Ср/	5	14	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

3.7	Анализ целей и задач национальных инвентаризаций /Ср/	5	10	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 4. Консультации							
4.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,8	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
Раздел 5. Промежуточная аттестация (экзамен)							
5.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	5	7,75	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
5.2	Контроль СР /КСРАТТ/	5	0,25	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	
5.3	Контактная работа /КонсЭж/	5	1	ИД-1.УК-2 ИД-2.УК-2 ИД-3.УК-2 ИД-4.УК-2 ИД-1.ПК-4 ИД-2.ПК-4 ИД-3.ПК-4	Л1.1Л2.1 Л2.2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Предмет «Государственного контроля и надзора за лесами», его цели, задачи, основное содержание курса.
2. Перечислить экономические, экологические и социальные предпосылки перехода государства на модель устойчивого развития.
3. Какие мероприятия осуществлены в Российской Федерации при формировании национальной стратегии устойчивого развития?
4. Дайте определение национальной лесной политики и охарактеризуйте демократические процедуры при ее разработке и принятии применительно к политической системе России.
5. Какие стратегические вопросы определяют структуру лесной политики?
6. Что такое критерии и индикаторы устойчивого управления лесами по Хельсинскому и Монреальскому процессам?
7. Назовите критерии и индикаторы устойчивого управления лесами в России, введенные в 1998 г. Какие задачи в области лесопользования они должны решать?
8. Как соотносятся между собой национальная лесная политика, лесное законодательство и федеральные целевые программы развития лесной отрасли?
9. Как лесное законодательство РФ регулирует отношения государства с частным бизнесом?
10. Какие основные цели административной реформы системы лесопользования и ведения лесного хозяйства?
11. Какие органы осуществляют государственный лесной надзор, их цели и задачи?
12. Какие правовые и экономические условия созданы юридическим лицам и гражданам, осуществляющим хозяйственное управление лесами?
13. Назовите методы экономического и правового регулирования устойчивого развития и повышения эффективности лесной отрасли.
14. Перечислите показатели финансовой устойчивости и экономической эффективности деятельности лесного комплекса.
15. Глобальное значение лесов в соответствии с «Лесными принципами».
16. Международная программа «Биологическое разнообразие», характеристика основных уровней: генетический, таксономический и экологический.

<p>17. Сохранение биологического разнообразия. Показатели биоразнообразия.</p> <p>18. Мониторинг биоразнообразия в России.</p> <p>19. Экономические проблемы лесного хозяйства.</p> <p>20. Сохранение экологических функций леса и его биоразнообразия при использовании лесов.</p> <p>21. Экологические принципы устойчивого управления лесами.</p> <p>22. Лесная сертификация и какое ее значение для лесов России.</p> <p>23. Социальные проблемы лесного хозяйства.</p> <p>24. Основные цели привлечения общественности к решению проблем лесной отрасли.</p> <p>25. Понятие «Гражданское общество». Какие общественные объединения существуют и какие виды разрешены законодательством?</p> <p>26. В чем заключаются задачи государственного управления лесами по работе с общественностью.</p> <p>27. Виды использования лесов.</p> <p>28. Какой правовой документ составляет основу лесного законодательства РФ.</p> <p>29. Каково содержание лесохозяйственного регламента.</p> <p>30. Каково назначение проекта освоения лесов.</p> <p>31. Срок действия лесохозяйственного регламента.</p> <p>32. Что такое лесная сертификация.</p> <p>33. Что такое лесная декларация.</p> <p>34. Формы права на пользование лесными участками.</p> <p>35. Что такое арендная плата.</p> <p>36. Понятие использования лесов.</p> <p>37. Виды использования лесов, связанные и несвязанные с предпринимательской деятельностью.</p> <p>38. Право собственности и иные права на лесные участки.</p> <p>39. Порядок (правила) использования лесов.</p> <p>40. Ограничение и приостановление использования лесов.</p> <p>41. Договорные формы использования лесов.</p> <p>42. Договор аренды лесного участка.</p> <p>43. Договор постоянного (бессрочного) пользования.</p> <p>44. Договор купли-продажи лесных насаждений.</p> <p>45. Способы заключения договоров.</p>
5.2. Темы письменных работ
<p>Темы рефератов</p> <p>1. Леса и лесные ресурсы России.</p> <p>2. Структура и динамика лесов и земель лесного фонда РФ.</p> <p>3. Ресурсно-экологический потенциал лесов РФ.</p> <p>4. Состояние и проблемы лесного комплекса РФ</p> <p>5. Цели и приоритеты лесной политики</p> <p>6. Роль государства в регулировании лесных отношений</p> <p>7. Принципы и цели и задачи лесной политики.</p> <p>8. Приоритетные направления лесной политики.</p> <p>9. Правовое обеспечение национальной лесной политики .</p> <p>10. Проблемы российского лесного законодательства.</p> <p>11. Основные направления развития лесного законодательства.</p> <p>12. Совершенствование организационной и функциональной структуры управления лесами. 13. Совершенствование экономического механизма управления лесами.</p> <p>14. Совершенствование системы лесного планирования.</p> <p>15. Совершенствование информационного обеспечения государственного управления лесами. 16. Аукционы по продаже права на заключение договора.</p> <p>17. Зарождение лесной сертификации в России. Причины развития сертификации российских лесов.</p> <p>18. Законодательная основа сертификации в России.</p> <p>19. Инициативы в области сертификации лесов в России. Деятельность неправительственных экологических организаций.</p> <p>20. Сертификация и российская национальная лесная политика.</p> <p>21. Динамика развития лесной сертификации в мире. Особенности процесса сертификации лесопользования в основных лесных странах.</p>
Фонд оценочных средств
ФОС формируется отдельным документом в соответствии с положением о фонде оценочных средств ГАГУ

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
--	---------------------	----------	-------------------	-----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Карпачевский М.Л., Тепляков В.К., Яницкая [и др.] Т.О.	Основы устойчивого лесопользования: учебное пособие для вузов	Москва: Всемирный фонд дикой природы (WWF), 2014	http://www.iprbookshop.ru/64670.html

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Викин С.С., Харитонов А.А., Ершова [и др.] Н.В.	Мониторинг и кадастр природных ресурсов: учебное пособие	Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015	http://www.iprbookshop.ru/72704.html
Л2.2	Шевченко Д.А., Лошаков А.В., Кипа [и др.] Л.В.	Агроэкологический мониторинг: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/76019.html

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS WINDOWS
6.3.1.2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
6.3.1.3	MS Office
6.3.1.4	Moodle
6.3.1.5	NVDA

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks
6.3.2.3	Электронно-библиотечная система «Издательство Лань»

7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

	проблемная лекция	
	презентация	

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение
501 В1	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся), ученическая доска, телевизор, планово-картографические материалы, информационные стенды по землеустройству, рулетка, электронный дальномер, нивелир, теодолит, рейка
201 В1	Компьютерный класс. Учебная аудитория для проведения практических занятий, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещение	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Компьютеры с доступом в Интернет

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, лабораторных и (или) практических занятий. Распределение занятий по часам представлено в РПД. Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа с использованием различных источников литературы.

В объем самостоятельной работы по дисциплине включаются следующие главные аспекты:

- изучение теоретических вопросов по всем темам дисциплины. В соответствии с графиком проведения контрольных точек в семестре проводится две контрольные точки. Результаты оценки успеваемости заносятся в ведомость.
- подготовка к текущему контролю успеваемости студентов в контрольной точке (текущая аттестация);
- подготовка к промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится по расписанию сессии. Результаты

аттестации заносятся в экзаменационно-зачетную ведомость и зачетную книжку студента (при получении положительного результата). Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Самостоятельная работа (СР).

Задачи самостоятельной работы:

- обретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы на основании анализа текстов литературных источников и применения различных методов исследования;
- выработка умения самостоятельно и критически подходить к изучаемому материалу.

Технология СР должна обеспечивать овладение знаниями, закрепление и систематизацию знаний, формирование умений и навыков. Апробированная технология характеризуется алгоритмом, который включает следующие логически связанные действия студента:

- чтение текста (учебника, пособия, конспекта лекций);
- конспектирование текста;
- решение задач и упражнений, заданий;
- подготовка к практическим (лабораторным) занятиям;
- ответы на контрольные вопросы;
- составление планов и тезисов устного ответа.

Общее распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по темам дисциплины и видам занятий приведено в соответствующем разделе РПД

Подготовка к занятиям.

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе.

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, краткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам занятий.

Подготовка докладов, выступлений и рефератов, если они предусмотрены рабочей программой дисциплины.

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п.

Доклад представляет публичное, развернутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. Необходимо подготовить текст доклада и (или) иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к занятию.

Выполнение контрольной работы, если они предусмотрены рабочей программой дисциплины.

Объем контрольной работы до 15 страниц машинописного текста через 1.5 интервала. В контрольной работе должно быть отражено умение систематизировать, анализировать, обобщать, делать выводы и связывать теоретические знания с практикой.

В тексте необходимо выделить основные идеи и предложить собственное отношение к ним, основные положения работы желательно иллюстрировать своими примерами. В тексте необходимо делать ссылки на использованную литературу с указанием страниц. В контрольной работе должны активно использоваться не менее 3 источников.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на занятиях. Если у студента имеются вопросы, которые он не понял, то он может получить на них пояснения на консультации.

Подготовка курсовых работ, если они предусмотрены рабочей программой дисциплины.

Курсовая работа имеет целью научить студентов самостоятельно применять полученные знания для комплексного решения конкретных теоретических или практических психологических задач, привить навыки самостоятельного проведения научных исследований. Она представляет собой изложение в письменной форме одной из актуальных проблем психологической науки. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя.