|  |  |
| --- | --- |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИФедеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**«Горно-Алтайский государственный университет»****(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**ПОЛОЖЕНИЕ02.11.2023 № 01-05-40 **о проведении государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий**  | УТВЕРЖДЕНОрешением Ученого совета Горно-Алтайского государственного университетаот 30.04.2020 № 5Изменения внесены решением Ученого совета Горно-Алтайского государственного университета от 04.07.2023 № 11, 02.11.2023 № 15 |

**1 Общие положения**

1.1 Положение о проведении государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает требования к проведению форм государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам вне зависимости от форм обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая порядок идентификации личности обучающегося, порядок действий участников процедуры и порядок оценивания результатов, демонстрируемых обучающимся, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» (далее – Университет, ГАГУ).

* 1. Положение разработано в соответствии с:

 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- федеральными государственными образовательными стандартами;

- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2020 № 490 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет», утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.12.2018 г. №1309;

- «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников», утвержденным ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» 01.09.2022;

- «Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» 27.04.2023;

- «Положением о выпускной квалификационной работе», утвержденным ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» 03.03.2016.

1.3 Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий по основным профессиональным образовательным программам (далее – ОПОП), реализуемым в Университете.

1.4 Общие требования к государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) обучающихся, включая особенности ГИА обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений по результатам государственных аттестационных испытаний, определяются «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников», утвержденным ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» 30.08.2017.

1.5 Требования к структуре, оформлению, порядку рецензирования, к проверке на объем заимствования текста выпускной квалификационной работы, размещению текста в электронной библиотеке Университета определяются «Положением о выпускной квалификационной работе», утвержденным ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» 03.03.2016.

1.6 Порядок представления оригинальных документов, включающих ВКР, отзыв научного руководителя, рецензию, в условиях особого режима работы Университета, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и работников Университета, определяется приказом ректора Университета.

**2 Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий**

2.1 Возможность проведения государственного экзамена и(или) защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий определяется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по ОПОП.

2.2 Государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы проводятся в режиме видеоконференции, позволяющей осуществлять опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающегося и членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК). Видеоконференция проводится в режиме реального времени с использованием информационно-телекоммуникационных сетей.

2.3 График проведения видеоконференций устанавливается соответствующим деканатом/дирекцией и доводится до сведения обучающихся и членов государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за месяц до начала процедуры государственного экзамена и(или) защиты выпускной квалификационной работы. Также до сведения обучающегося доводятся требования к оборудованию помещения, используемого им для выполнения заданий государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы.

2.4 Проведение государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется:

- в случае реализации основной профессиональной образовательной программы в сетевой форме (согласно условиям договора);

- в случае реализации основной профессиональной образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий или в какой-либо части программы;

- в связи с исключительными обстоятельствами (уважительной причиной), препятствующими присутствию обучающегося, проходящего государственную итоговую аттестацию, в месте ее проведения;

- в связи с установлением особого режима работы Университета, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся и членов государственной экзаменационной комиссии в одной аудитории.

2.5 При проведении государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий в режиме видеоконференции используемые технические средства должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося (установление визуального соответствия личности обучающегося документам, удостоверяющим его личность). Идентификация личности обучающегося происходит посредством удостоверения, что обучающийся вошел в ЭИОС под выданным ему логином и паролем или путем сличения уполномоченным работником и (или) преподавателем фотографии в документе, удостоверяющем личность (паспорте), с лицом обучающегося на экране монитора. Копия документа, удостоверяющего личность (паспорта) обучающегося должна быть предоставлена обучающимся в адрес университета до начала проведения государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы, при этом качество копии должно позволять сличить изображение обучающегося на фотографии и на мониторе компьютера;

- видеонаблюдение за помещением, в котором находится обучающийся, проходящий государственную итоговую аттестацию;

- контроль используемых обучающимся материалов для подготовки к ответу (если таковые допускаются программой государственной итоговой аттестации);

- качественную, бесперебойную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени, позволяющую организовать выступление обучающегося, его диалог с членами государственной экзаменационной комиссии при ответе на дополнительные, уточняющие вопросы;

- возможность использования обучающимся презентаций, иных демонстрационных материалов, требования к наличию и качеству оформления которых устанавливаются программой государственной итоговой аттестации;

- осуществление аудио- и видеозаписи процедуры государственной итоговой аттестации;

- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

2.6 Аудитории для проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий должны иметь доступ к сети Интернет, быть оснащены оборудованием для видеоконференции:

- персональными компьютерами;

- системой вывода изображения на видеокамеру;

- акустической системой (возможны дополнительные микрофоны для членов государственной экзаменационной комиссии);

- оборудованием для аудио- и видеозаписи.

2.7 Допускается опосредованное участие в работе ГЭК председателя и членов ГЭК, в дистанционном режиме, при условии наличия соответствующего оборудования для видеоконференции.

2.8 Перед началом процедуры государственной итоговой аттестации осуществляется проверка оборудования. При необходимости устраняются сбои в его работе. Ответственность за оказание информационно - технической поддержки возлагается на начальника управления информатизации*.*

2.9 Процедура государственной итоговой аттестации начинается с идентификации личности обучающегося, проводимой секретарем государственной экзаменационной комиссии (далее – секретарь ГЭК). Обучающийся предъявляет для просмотра паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко. Секретарь ГЭК сверяет личные данные обучающегося с имеющимися в протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии. Также визуально проверяет отсутствие посторонних лиц в помещении, в котором находится обучающийся. Далее секретарь ГЭК представляет обучающемуся председателя и членов ГЭК, разъясняет особенности проведения государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий (последовательность действий обучающегося, очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру обсуждения, согласования и объявления результатов государственной итоговой аттестации).

2.10 Университет вправе осуществлять идентификацию и аутентификацию обучающихся с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных» и получать из единой системы идентификации и аутентификации сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) и идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

2.11 Перед проведением государственного экзамена с применением дистанционных образовательных технологий секретарь ГЭК раскладывает экзаменационные билеты на столе в аудитории. Каждому билету условно присваивается тот номер, который соответствует порядку разложенных на столе билетов от первого, обозначенного секретарем ГЭК. Обучающийся называет номер билета, а секретарь ГЭК вынимает билет согласно указанному обучающимся номеру. Подготовка к ответу обучающимся на государственном экзамене осуществляется в режиме реального времени под наблюдением секретаря и членов ГЭК.

2.12 Перед процедурой защиты выпускной квалификационной работы с применением дистанционных образовательных технологий обучающийся имеет право подготовить демонстрационные материалы в помещении (аудитории) заранее. Демонстрационные материалы должны быть визуально четко воспринимаемы членами ГЭК.

2.13 В случае длительного технического сбоя в работе оборудования или канала связи (в течение 15 минут и более), препятствующего проведению государственной итоговой аттестации, председатель ГЭК вправе перенести государственный экзамен или защиту выпускной квалификационной работы на другое время в период работы государственной экзаменационной комиссии. Факт сбоя фиксируется в протоколе заседания ГЭК. Дата дополнительного заседания ГЭК до обучающегося доводится посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации, отправки сообщения в личный кабинет обучающегося и/или на адрес электронной почты обучающегося.

**3 Процедура оценивания обучающегося, фиксация результатов государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы**

3.1 Результаты государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы обсуждаются членами ГЭК без осуществления видеосвязи с обучающимся. Секретарь ГЭК в протоколе фиксирует вопросы членов ГЭК к обучающемуся, решение ГЭК, оценку, выставляемую за процедуру государственной итоговой аттестации. В протоколе также фиксируются особенности проведения заседания ГЭК – в режиме видеоконференции с применением дистанционных образовательных технологий.

3.2 После фиксации результатов в протоколе видеосвязь с обучающимся возобновляется, результаты государственного экзамена или защиты выпускной квалификационной работы сообщаются обучающемуся. Также обучающемуся поясняется его право на апелляцию, которая проводится в соответствии с «Положением о государственной итоговой аттестации выпускников».

3.3 Аудио- и видеозаписи проведения процедуры государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий хранятся на электронных носителях в соответствующем деканате/дирекции, совместно с протоколом заседания ГЭК и являются материалами, которые могут использоваться при апелляции обучающегося к процедуре государственной итоговой аттестации. Требования к хранению записей закрепляются локальным нормативным актом*.*

**4 Заключительные положения**

4.1 Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его Ученым советом ГАГУ и приказом ректора.

4.2. При разработке и принятии настоящего Положения учитывается мнение представителей Первичной профсоюзной организации студентов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет» и/или Совета обучающихсяфедерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет».

4.3 В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с изменениями документов, являющихся основой его разработки, а также в связи с совершенствованием технического оснащения образовательного процесса.

4.4 Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте ГАГУ в сети Интернет.