
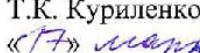


**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Горно-Алтайский государственный университет»**  
**(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Рассмотрено:  
на ученом совете  
психолого-педагогического  
факультета  
протокол № 6 от «16» марта 2023 г.  
Декан И.А. Таскина 

Утверждено:  
проректор по учебной работе  
к.б.н., доцент  
Т.К. Куриленко  
«17» марта 2023 г. 



**ПРОГРАММА**

**Производственной  
Преддипломной практики**

**Основная профессиональная образовательная программа**  
44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Направленность (профиль):** Практическая психология в социальной сфере и образовании  
**Уровень высшего образования:** магистратура  
**Форма обучения:** очная

Составители:  
к. пс.н., доцент Таскина И.А.,  
к. филос.н., доцент Лизунова Г.Ю.

Горно-Алтайск  
2023

**Вид практики:** производственная.

**Тип практики:** производственная преддипломная (далее - производственная практика).

**1. Цель производственной практики:** развитие профессиональных навыков в области представления результатов научного исследования, закрепление опыта исследовательской деятельности, в процессе которой магистранты реализуют свои научные идеи и замыслы, обрабатывают научно-исследовательский материал и представляют результаты на предварительной защите магистерской диссертации с презентацией

**2. Задачи производственной практики:**

- обобщение научного материала, разработка оригинальных научных идей для завершения и презентации магистерской диссертации, закрепление навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практическое участие в научно-исследовательской работе;
- завершение эмпирического исследования;
- научная интерпретация обобщение и презентация полученных данных;
- полный анализ проделанной исследовательской работы;
- оформление теоретических и эмпирических материалов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к магистерской диссертации;
- подготовка материалов к защите магистерской диссертации.

**3. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Производственная практика входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 Б2.В.05(Пд) учебного плана по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, профиль Практическая психология в социальной сфере и образовании.

Данному виду практики предшествует изучение следующих дисциплин «Управление качеством образования», «Менеджмент в профессиональной деятельности».

Производственная практика направлена на завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника магистратуры по данному направлению подготовки. Практика для магистрантов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

**4. Место и время проведения учебной практики**

Место проведения практики – образовательные организации, организации социальной защиты населения г. Горно-Алтайска, муниципальных образований Республики Алтай и сопредельных регионов. Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.

Производственная практика проводится в течение 2 недель на 2 курсе в 4 семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану магистранта.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

**5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**а) универсальные (УК):**

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни (УК-6).

**б) общепрофессиональные (ОПК):**

- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований (ОПК-8).

## **5.2. Индикаторы достижения компетенций.**

**ИД1УК1:** анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;

**ИД2УК-1:** осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения;

**ИД3УК-1:** разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности;

**ИД2УК-4:** представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные;

**ИД3УК-6:** планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;

**ИД-2ОПК-8:** демонстрирует методологические умения проводить собственные педагогические исследования на основе изучения специальных научных знаний.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

### **Знать:**

- знает принципы анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними;

- принципы и основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.

### **Уметь:**

- разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности;

- демонстрировать методологические умения проведения собственных педагогических исследований на основе изучения специальных научных знаний.

### **Владеть:**

- навыками представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.

## **6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 2 недели, 3 зачетные единицы (108 часов), 0,15 часов контактной работы, 99 часов самостоятельной работы.

| № п/п | Разделы (этапы) практики | Недели (дни) | Содержание раздела (этапа)  | Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике |
|-------|--------------------------|--------------|---|--|
| 1     | Подготовительный         | 1 день       | Проведение установочной конференции.<br>Инструктаж по технике безопасности  | План-график практики   |
| 2     | Основной                 | 12 дней      | 1.Оформление текста диссертационного исследования.<br>2. Получение отзыва научного руководителя.<br>3. Получение рецензии.<br>4. Подготовка доклада для выступления на предварительной защите | Отчет  |

|   |          |                         |   |  |
|---|----------|-------------------------|---|--|
|   |          |                         | диссертации.<br>5. Подготовка компьютерной презентации доклада<br>6. Осуществление проверки текста диссертации на предмет уникальности. |  |
| 3 | Итоговый | Последний день практики | Подготовка и оформление отчетной документации<br>Итоговая конференция по практике   | Проверка отчетной документации.<br>Защита отчета |

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

### **7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

В процессе организации производственной практики руководителями от выпускающей кафедры применяются современные образовательные и научно-исследовательские технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж магистрантов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами. Это позволяет руководителям практики и специалистам организации экономить время, затрачиваемое на изложение необходимого материала и увеличить его объем;
- 2) дистанционная форма консультаций во время прохождения конкретных этапов производственной практики и подготовки отчета;
- 3) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации анализируемой информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

В свою очередь, во время сбора необходимой информации, магистрант активно использует электронные библиотечные системы, ресурсы интернет.

### **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на производственной практике**

Самостоятельная работа магистранта рассматривается как вид учебного труда, позволяющий целенаправленно формировать и развивать самостоятельность магистранта при выполнении различных видов заданий и проработке представления результатов научного исследования, закрепление опыта исследовательской деятельности, в процессе которой магистранты реализуют свои научные идеи и замыслы, обрабатывают научно-исследовательский материал и представляют результаты на предварительной защите магистерской диссертации.

### **9. Формы аттестации (по итогам практики)**

Промежуточная аттестация магистрантов по производственной практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – *защита отчета*.

По результатам практики магистрант должен предоставить отчет, который содержит:

- 1) Текст диссертационного исследования
- 2) Отзыв научного руководителя (Приложение 1)
- 3) Рецензия (Приложение 2)
- 4) Доклад
- 5) Презентация

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражается в фонде оценочных средств (Приложение 3).

#### **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

##### **а) Основная литература:**

1. Рузавин Г. И. Методология научного познания : учебное пособие для вузов / Рузавин Г. И. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 287 с. – ISBN 978-5-238-00920-9. – Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/81665.html>.

2. Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ / автор-составитель Т. К. Куриленко. – Изд. 2-е, изм. и доп. – Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020 – 45 с. – Режим доступа: [https://elib.gasu.ru/index.php?option=com\\_abook&view=book&id=4011:988&catid=19:pedagogiy&Itemid=175](https://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=4011:988&catid=19:pedagogiy&Itemid=175).

##### **б) Дополнительная литература:**

1. Бурняшов, Б. А. Применение информационных технологий при написании рефератов и квалификационных работ : учебное пособие / Б. А. Бурняшов. – Саратов : Вузовское образование, 2013. – 97 с. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/12826.html>.

##### **в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:**

- 1) MS Office
- 2) MS Windows
- 3) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
- 4) Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- 5) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>
- 6) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа» <http://www.iprbookshop.ru/>
- 7) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета <http://elib.gasu.ru/>

#### **11. Материально - техническое обеспечение производственной практики**

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: компьютерный класс, аудитория с презентационным оборудованием и меловой доской.

Составители: к.пс.н., доцент И.А. Таскина, к.филос.н., доцент Г.Ю. Лизунова  
Программа утверждена на заседании кафедры педагогики, психологии и социальной работы от «14» апреля 2022 года, протокол № 8.

**ОТЗЫВ**  
**научного руководителя**  
**выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)**

Работа выполнена студентом (кой) \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_ Психолого-педагогический \_\_\_\_\_  
 Кафедра педагогики, психологии и социальной работы \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Направление и профиль подготовки \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_

Тема ВКР \_\_\_\_\_

Актуальность темы \_\_\_\_\_

Новизна тематики в решении вопроса \_\_\_\_\_

Участие в научной работе \_\_\_\_\_

Процент оригинальности текста \_\_\_\_\_

Оценка сформированности компетенций выпускника, проверяемых в рамках выпускной квалификационной работы

| Требования к профессиональной подготовке (основные признаки проявления компетенции (дескрипторы))   | Повышенный уровень | Повышенный уровень | Пороговый уровень | Не сформирован      |
|---|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------|
|   | отлично            | хорошо             | удовлетворительно | неудовлетворительно |
| Умеет корректно формулировать задачи (проблемы) своей деятельности (проекта, исследования), устанавливать их взаимосвязи, строить модели систем задач (проблем)                                   |                    |                    |                   |                     |
| Умеет формулировать цели проекта (проблемы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, строить структуры их взаимосвязей, устанавливать приоритеты решения задач (проблем), |                    |                    |                   |                     |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
| Умеет прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями        |  |  |  |  |
| Владеет компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации,   |  |  |  |  |
| Владеет современными методами проектирования: уметь строить обобщенные варианты (или концепции) решения проблемы, задачи(или их реализацию проекта      |  |  |  |  |
| Умеет пользоваться системами моделей объектов (процессов) деятельности или выбирать (строить) адекватные модели   |  |  |  |  |
| Владеет информационными технологиями в обеспечении качества   |  |  |  |  |
| Умеет на основе концепции всеобщего управления качеством сформулировать перспективную политику развития организации и разработать систему ее реализации |  |  |  |  |
| Умеет вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности   |  |  |  |  |
| Умеет проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества   |  |  |  |  |
| Умеет анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа                                   |  |  |  |  |
| Умеет осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной работе  |  |  |  |  |
| Уметь осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества  |  |  |  |  |
| Умеет развивать партнерство в процессе улучшения качества, то есть налаживать в этой области отношения с потребителями и поставщиками                   |  |  |  |  |
| Владеет методами изучения, планирования, управления и аудита систем качества  |  |  |  |  |
| Способен планировать навыки и консультировать работников всех подразделений по организации действий, направленных на непрерывное улучшение качества     |  |  |  |  |
| Владеет проблемно-ориентированными методами анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества   |  |  |  |  |

Заключение о научной и практической ценности работы, рекомендации к внедрению, возможности присвоения квалификации и рекомендации к поступлению в аспирантуру)

Руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на магистерскую диссертацию**  
 Магистерская диссертация выполнена

магистрантом \_\_\_\_\_  
 Факультет \_\_\_\_\_  
 Кафедра \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
 Направление и профиль подготовки \_\_\_\_\_

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
 Тема ВКР \_\_\_\_\_

Актуальность темы \_\_\_\_\_

Новизна тематики в решении вопроса \_\_\_\_\_

Оценка сформированности компетенций выпускника, проверяемых в рамках выпускной квалификационной работы

| Требования к профессиональной подготовке (основные признаки проявления компетенции (дескрипторы))   | повышенны й<br>уровень | повышенны й<br>уровень | ороговый<br>уровень   | Не<br>сформирован     |
|---|------------------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|
|   | отлично                | хорошо                 | удовлетвори<br>тельно | удовлетво<br>рительно |
| Умеет корректно формулировать задачи (проблемы) своей деятельности (проекта, исследования), устанавливать их взаимосвязи, строить модели систем задач (проблем), анализировать, диагностировать причины появления проблем                     |                        |                        |                       |                       |
| Умеет формулировать цели проекта (проблемы) решения задач (проблем), критерии и показатели достижения целей, строить структуры их взаимосвязей, устанавливать приоритеты решения задач (проблем), учитывать нравственные аспекты деятельности |                        |                        |                       |                       |
| Умеет прогнозировать динамику, тенденции развития объекта, процесса, задач, проблем, их систем, пользоваться для этого формализованными моделями, методами  |                        |                        |                       |                       |
| Владеет компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности   |                        |                        |                       |                       |
| Владеет современными методами проектирования: уметь строить обобщенные варианты (или концепции) решения проблемы,   |                        |                        |                       |                       |



|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| задачи (или их систем), анализировать эти варианты, прогнозировать последствия каждого варианта, синтезировать альтернативные варианты, находить компромиссные решения в условиях многокритериальности, неопределенности, планировать реализацию проекта |  |  |  |  |
| Умеет пользоваться системами моделей объектов (процессов) деятельности или выбирать (строить) адекватные объекту модели  |  |  |  |  |
| Владеет информационными технологиями в обеспечении качества  |  |  |  |  |
| Умеет на основе концепции всеобщего управления качеством сформулировать перспективную политику развития организации и разработать систему ее реализации  |  |  |  |  |
| Умеет вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности  |  |  |  |  |
| Умеет проводить корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества  |  |  |  |  |
| Умеет анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа  |  |  |  |  |
| Умеет осуществлять деятельность в кооперации с коллегами, находить компромиссы при совместной деятельности   |  |  |  |  |
| Уметь осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества   |  |  |  |  |
| Умеет развивать партнерство в процессе улучшения качества, то есть налаживать в этой области отношения с потребителями и поставщиками  |  |  |  |  |
| Владеет методами изучения, планирования, управления и аудита систем качества   |  |  |  |  |
| Способен планировать навыки и консультировать работников всех подразделений по организации действий, направленных на непрерывное улучшение качества  |  |  |  |  |
| Владеет проблемно-ориентированными методами анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества  |  |  |  |  |

Заключение: а) научная и практическая ценность работы, рекомендации к внедрению

---



---

б) оценка по пятибалльной системе \_\_\_\_\_  
 в) рекомендация ГЭК (возможности присвоения квалификации и рекомендации к поступлению \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ аспирантуру)

---



---

Рецензент \_\_\_\_\_  
 (должность, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)  
 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**Паспорт фонда оценочных средств**  
**по производственной преддипломной практике**

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Индикатор достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами компетенции  | Наименование оценочного средства              |
|-------|--|---|---|---|
| 1     | Подготовительный этап                    | <p><b>ИД1УК1:</b> анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними;</p> <p><b>ИД2УК-1:</b> осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения;</p> <p><b>ИД3УК-1:</b> разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности;</p> <p><b>ИД2УК-4:</b> представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные;</p> <p><b>ИД3УК-6:</b> планирует профессиональную траекторию с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;</p> | <p>- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (<b>УК-1</b>);</p> <p>- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (<b>УК-4</b>);</p> <p>- способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни (<b>УК-6</b>).</p> <p>- способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и</p> | 1. План-график практики                       |
| 2     | Основной этап                            |   |   | Текст диссертационного исследования<br>Доклад |
| 3     | Заключительный этап                      |   |   | Отчет<br>Презентация                          |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  | <b>ИД-2ОПК-8:</b> демонстрирует методологические умения проводить собственные педагогические исследования на основе изучения специальных научных знаний. | результатов исследований ( <b>ОПК-8</b> ). |  |
|--|--|--|--|--|

#### Пояснительная записка

1. **Назначение фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений магистрантов, освоивших программу **производственной преддипломной практики**.

2. **Фонд оценочных средств включает** контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме: плана-графика практики, текста диссертации, доклада, отчета и презентации.

3. **Структура и содержание заданий** разработаны в соответствии с программой **производственной преддипломной практики**.

4. **Проверка и оценка результатов выполнения заданий**

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

«отлично», 5 выставляется в случае, если магистрант выполнил 84-100 % заданий;

«хорошо», 4 – если магистрант выполнил 66-83 % заданий;

«удовлетворительно», 3 – если магистрант выполнил 50-65 % заданий;

«неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

#### Перечень оценочных средств

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства  | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------------------------|---|---|
| 1     | 2                                | 3   | 4   |
| 1     | План-график практики             | План-график практики включает основное содержание видов деятельности магистранта  | Шаблон плана-графика практики             |
| 2     | Текст диссертации                | Магистерская диссертация имеет четкую структуру: титул, содержание, введение, текст 1 и 2 глав, заключение, список литературы и приложения) | Структура диссертации                     |
| 3     | Доклад                           | Подготовка доклада, отражающего основные вопросы по теме магистерского исследования   | Шаблон доклада                            |
| 4     | Отчет                            | Отчет включает итоги и обобщение выполненных видов деятельности, предусмотренных программой практики  | Структура отчета                          |
| 5     | Презентация                      | Презентация содержит обобщенное представление о содержании, специфике и особенностях прохождения производственной практики                  | Шаблон презентации                        |

**5. Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:**

- 1) План-график практики
- 2) Текст диссертации
- 3) Доклад

- 4) Отчет
- 5) Презентация

**1. План-график практики** магистранта отражает этапы выполнения программы практики и включает:

- выдачу индивидуальных заданий магистрантам на практику, собеседование руководителя магистерской программы о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации;
- контроль за выполнением заданий магистрантами и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике;
- консультации научных руководителей;
- консультации руководителя магистерской программы о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта;
- проверку отчета и аттестацию магистранта.

**Критерии оценки:**

«зачтено»: наличие плана-графика.

«незачтено»: отсутствие плана-графика.

**2. Текст магистерской диссертации**

Магистерская диссертация имеет четкую структуру:

Титул, содержание, введение, текст 1 и 2 глав (каждая из 3х параграфов), заключение, список использованных источников и литературы, приложения)

**Критерии оценки:**

«зачтено»: наличие магистерской диссертации согласно структуре.

«незачтено»: отсутствие магистерской диссертации согласно структуре.

**3. Доклад**

Представляет собой выполненную магистрантом диссертацию, демонстрирующую уровень его подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности. Выполнение исследования предполагает овладение методикой и техникой научного труда, поэтому к оформлению предъявляются те же требования, что и к научной публикации. Работа над исследованием проводится под руководством и контролем выпускающей кафедры, утверждающей научного руководителя. Магистерская диссертация должна выполняться магистрантом самостоятельно, творчески.

Требования к докладу:

1. Актуальность темы магистерского исследования.
2. Методологическая база исследования (объект исследования, предмет исследования, методы исследования, и др.).
3. Практическая значимость и реализация основных результатов исследования.
4. Краткое содержание магистерской диссертации. Выводы (заключение) по результатам исследования.
5. Библиографический список.

Подготовка электронной презентации по теме исследования. Прохождение защиты ВКР в форме выступления с докладом на заседании выпускающей кафедры, ее оценивание кафедральной комиссией с целью получения обучающимся допуска к защите ВКР.

С правилами написания и оформления выпускных квалификационных работ можно ознакомиться по ссылке:

[https://elib.gasu.ru/index.php?option=com\\_abook&view=book&id=4011:988&catid=19:pedagogy&Itemid=175](https://elib.gasu.ru/index.php?option=com_abook&view=book&id=4011:988&catid=19:pedagogy&Itemid=175).

**Критерии оценки:**

«зачтено»: наличие доклада.

«незачтено»: отсутствие доклада

#### 4. Отчет

По окончании прохождения производственной практики магистрант составляет письменный итоговый отчет в соответствии с требованиями программы практики. Отчет магистранта о практике должен включать текстовый, графический материал. При подготовке отчета следует использовать результаты анализа собственной деятельности.

##### Общие требования к отчету

- логическая последовательность и четкость изложения материала;
- точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования;
- убедительность аргументации;
- конкретность изложения материалов и результатов работы;
- информационная выразительность;
- достоверность;
- достаточность и обоснованность выводов.

##### Критерии оценки:

«зачтено»: соответствует требованиям.

«незачтено»: не соответствует требованиям.

#### 5. Презентация

Электронная презентация отчета о практике имеет следующую типовую структуру:

- слайд, содержащий сведения: название практики, наименование базы и срок прохождения практики, ФИО магистранта;
- слайд, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом;
- слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ;
- слайд, характеризующий общий результат практики выводы и рекомендации.

##### Критерии оценки:

«зачтено»: соответствует требованиям.

«незачтено»: не соответствует требованиям.

#### 6. Критерии оценивания по промежуточной аттестации:

| Оценка                | Критерии   |
|-----------------------|--|
| «отлично»             | все элементы отчета по практике подготовлены и оформлены полностью, аккуратно и грамотно, отчет сдан в срок.   |
| «хорошо»              | элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом аккуратно и грамотно, однако имеются 1-2 недочета в оформлении отчета по практике. Отчет по практике сдан в срок.                   |
| «удовлетворительно»   | элементы отчета по практике подготовлены и оформлены в целом небрежно и имеются более двух недочетов и небрежность в оформлении отчета, отчет сдан с нарушением сроков без уважительной причины. |
| «неудовлетворительно» | отсутствие обучающегося на практике без уважительной причины и не предоставление отчета по практике.   |