

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

Рассмотрено:  
на ученом совете  
факультета алтаистики и тюркологии

протокол № 10 от «18» июня 2020 г.

Декан  С.Б. Сарбашева

Утверждаю:

проректор по учебной работе  
к.б.н. доцент



К. Куриленко

« 19 июня 2020 г.

## ПРОГРАММА

производственной (преддипломной) практики по направлению  
подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки)  
Родной язык и Китайский язык

---

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Составитель: к.ф.н., доцент А.В. Киндикова

Горно-Алтайск

2020

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** преддипломная (далее - производственная практика)

### **1. Цель производственной практики**

Целями производственной практики являются путем непосредственного участия студента в деятельности производственной или научно-исследовательской организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебных практик, приобрести профессиональные умения и опыт и собрать необходимые материалы для написания выпускной квалификационной работы.

### **2. Задачи производственной практики**

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических задач;
- использование знаний и навыков, полученных в период прохождения предшествующих практик в научно-исследовательской работе;
- дальнейшее формирование профессиональных умений исследователя;
- анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях;
- корректировка структуры и содержания выпускной квалификационной работы с учетом полученного нового фактического материала.

### **3. Место производственной практики в структуре ОПОП**

Производственная (преддипломная) практика относится к Блоку 2 Практики (Б2.О.03(Пд). Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили Родной язык и Китайский язык.

Для прохождения производственной (преддипломной) практики обучающиеся используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения предметов «Методика обучения алтайскому языку», «Современный алтайский язык», «История алтайского языка и диалектология», «Методика обучения китайскому языку» «Практика устной и письменной речи (кит. яз.)» на предыдущих курсах.

Прохождение практики является необходимой основой для подготовки выпускной квалификационной работы и к Государственной итоговой аттестации.

### **4. Способ, форма, место, и время проведения производственной практики**

Способ проведения практики - стационарная и выездная.

Форма проведения практики – дискретно по периодам проведения практики

Место проведения практики – общеобразовательные учреждения Республики Алтай и структурные подразделения университета.

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о практической подготовке.

Производственная практика проводится в течение 2 недель на 5 курсе в 10 семестре.

Практика может проводиться в иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

#### **5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

Процесс прохождения производственной практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**а) универсальных (УК):**

– способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);

**5.2. Индикаторы достижения компетенций.** В результате прохождения практики обучающийся должен:

ИД1УК-4: выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

ИД2УК-4: ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках;

ИД4УК-4: демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык и обратно.

**знать:**

- принципы деятельности образовательных учреждений разных уровней образования и основы управления в них;

контрольно-оценочную методологию в образовательном процессе в соответствии с ФГОС и иными нормативными документами, принципы реализации процесса обучения теории и практике родного и иностранного языков в образовательных организациях с учетом межкультурного компонента;

– методологию и методику исследовательской работы, правила оформления письменных работ по существующему ГОСТу.

**уметь:**

- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах, собирать, анализировать и интерпретировать ее в рамках академического и профессионального взаимодействия;

- проектировать учебно-методическое обеспечение дисциплин по родному и иностранному языкам для организаций разных уровней образования;

– организовывать и реализовывать процесс обучения теории и практике иностранного языка в образовательных организациях образования с учетом поликультурного пространства;

- обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

- использовать знания о содержании, сущности, принципах и особенностях изучаемых явлений и процессов, в базовых теориях и закономерностях в предметной области, необходимых для решения профессиональных задач;

- использовать знания по методике преподавания и реализовывать требования примерных образовательных программ по учебному предмету;

- анализировать эффективность учебных и внеурочных материалов;

- осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме при взаимодействии с участниками образовательных отношений;

**владеть:**

- навыками принятия управленческих решений в образовательных учреждениях;

- навыками сбора и обработки необходимых данных, их анализа и интерпретации;

- навыками проектирования учебно-методического обеспечения дисциплин по родному и иностранному языкам для организаций разных уровней образования;

– навыками пользования научно-справочным аппаратом, музеев, библиотек и архивов, изучением и обработкой объектов культурного наследия.

**6. Трудоемкость, структура и содержание производственной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации по практике**

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 (108 ч.) зачетных единиц, 2 недели, 50,15 часов контактной работы, 49 часов самостоятельной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Недели (дни)	Содержание раздела (этапа)	Формы текущего контроля/Форма промежуточной аттестации по практике
1	Подготовительный этап Организация практики Работа по тематике бакалаврской	До начала практики	Установочная конференция Получение индивидуального задания на практику Консультация по технике безопасности	Индивидуальное собеседование
2	Основной этап	1,5	Анализ психолого-педагогической литературы по проблеме исследования; Проведение необходимых исследовательских технологий по проблеме исследования; Апробация наработанного материала по проблеме исследования; Оформление собранного материала и представление его на предзащите.	Индивидуальное собеседование и консультация
3	Заключительный этап Подготовка и оформление отчетной документации Итоговая конференция по практике	0,5		Проверка отчетной документации.  Защита отчета.

Контактная работа обучающихся, методистов и руководителя практики ГАГУ может быть организована исключительно в электронной информационно-образовательной среде. Для методического сопровождения и контроля прохождения студентами практики

создаются электронные курсы в системе moodle.gasu.ru. Наполнение курса практики осуществляются в соответствии с программой практики и фондом оценочных средств.

#### **7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике**

При выполнении заданий научно-исследовательского блока использование традиционных и компьютерных технологий обработки баз данных по темам выпускных квалификационных работ. При разработке и выполнении заданий учебно-методического блока – активное применение современных образовательных и информационно-коммуникационных, аудиовизуальных технологий обучения.

Также рекомендуемая научно-исследовательская технология: проведение экспериментальной части выпускной бакалаврской работы в соответствии с планом, утвержденным научным руководителем. И научно-производственные технологии: написание характеристик, отчетов, участие в составлении научных и учебно-методических статей, пособий, методических материалов для родителей, детей, педагогов.

#### **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике**

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются «Положение о практике студентов» в соответствии с ФГОС ВО в ФГБОУ ВО Горно-Алтайский государственный университет», рабочая программа практики.

Учебно-методическое руководство работой студентов на производственной практике осуществляется путем индивидуальных и групповых консультаций.

#### **9. Формы аттестации (по итогам практики)**

Промежуточная аттестация студентов по практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации – защита отчета, презентация. По результатам практики студент должен предоставить следующую документацию:

- Предзащита результатов научно-исследовательской работы;
- Отчет по преддипломной практике.

Более подробно виды и содержание форм отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств. (Приложение № 1).

#### **Задание для студентов с особыми образовательными потребностями**

1. Работа с сайтами образовательных учреждений.
2. Работа с электронными источниками для сбора и оформления материала по проблеме исследования

#### **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

а) основная литература:

1. Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ (2-е изд., перераб. и дополн.). – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2016 – 71 с.

дополнительная литература

1. Панова Л.В, Янкубаева А.С. Производственная (педагогическая) практика: методические рекомендации (для студентов факультета иностранных языков / Л.В. Панова, А.С.Янкубаева – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2011.
2. Орсулова Т.Е. Методика обучения родному языку в вузе: учебно-методическое пособие / Орсулова Т.Е – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2013 – 52 с.
3. Орсулова Т.Е. Алтай тилге уредеринин теориязы ла методиказы = Теория и методика преподавания алтайского языка: учебное пособие – Горно-Алтайск: РИО ГАГУ, 2014 – 125 с.
4. Киндикова, Н.М. История алтайской литературы (курс лекций).-Горно-Алтайск, 2014.

**в) программное обеспечение и интернет-ресурсы:**

- 1) Google Chrome
- 2) Moodle
- 3) MS Office
- 4) MS Windows
- 5) Paint.NET
- 6) Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ
- 7) Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- 8) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ»  
<https://icdlib.nspu.ru/>
- 9) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа»  
<http://www.iprbookshop.ru/>
- 10) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета

**11. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Учебные пособия, оргтехника, видео- и аудиоаппаратура; доступ к сети Интернет (во время самостоятельной подготовки).

Автор (ы) к.филол.н., доцент Чочкина М.П.

Программа одобрена на заседании кафедры алтайской филологии и востоковедения от «11» июня 2020 г. года, протокол № 10.

Приложение № 1

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Паспорт  
фонда оценочных средств по производственной практике**

№	Контролируемые разделы	Код	Наименование
---	------------------------	-----	--------------

п/п	(темы)*	контролируемой компетенции (индикатора достижения компетенции)	оценочного средства
1	Основной раздел.	ИД1УК-4, ИД2УК-4, ИД3УК-3, ИД4УК-4	Доклад-презентация Отчет

\* наименование раздела берется из программы практики

### Пояснительная записка

**1. Назначение фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу **производственной практики**

**2. Фонд оценочных средств включает** контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме доклада-презентации по научно-исследовательской работе и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

**3. Структура и содержание заданий** разработаны в соответствии с программой **производственной практики**

#### **4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий**

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «Горно-Алтайский государственный университет»  
 (ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)  
 Факультет алтаистики и тюркологии  
 Кафедра алтайской филологии и востоковедения**

**ОТЧЕТ**  
**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКЕ**

**Выполнила:**  
**Проверила:**

Горно-Алтайск, 2019  
**Перечень оценочных средств**

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	2	3	4
1			



2			
3			

**Методические рекомендации по выполнению оценочного средства, критерии оценивания:**

*(описываются требования к оформлению и выполнению того или иного оценочного средства)*

**Структура отчета**

1. Краткое описание проекта исследования:
  - 1.1. Актуальность исследования
  - 1.2. Формулировка проблемы
  - 1.3. Цель исследования
  - 1.4. Основные задачи исследования.
  - 1.5. Основная рабочая гипотеза.
  - 1.6. Основные методы исследования.
  - 1.7. Объект и предмет исследования.
2. Интерпретация и операционализация основных понятий.
3. Методы сбора информации.
4. Обоснование выборки.
5. Основные результаты эмпирического исследования.
6. Библиография (1 стр.)

**Критерии оценивания по промежуточной аттестации джоклада-презентации:**

Оценка	Критерии
Отлично	<p>Владеет информацией об историографии в области темы своего научного исследования; навыками философского мышления, способен размышлять, сопоставлять, делать логические выводы и умозаключения.</p> <p>Владеет основными методами лингвистического и литературоведческого анализа; навыками грамотного письма и устной речи на русском языке, родном языке и китайском языке; способностью к коммуникации в профессиональной деятельности; профессионально значимыми (научными) письменными жанрами при написании выпускной квалификационной работы.</p> <p>Владеет навыками работы на компьютере с использованием основных программ статистической обработки фактических данных; навыками поиска и обработки научной и научно-технической информации; технологией поиска документов; библиотечными понятиями и терминами.</p> <p>Владеет навыками использования полученных знаний теоретических разделов при выполнении выпускной квалификационной работы; методами отбора материала для теоретической части ВКР и практической части ВКР.</p> <p>Предоставил доклад с презентацией вовремя.</p>
Хорошо	<p>Допускает некоторые недочеты в использовании информации об историографии в области темы своего научного исследования; владеет навыками философского мышления, способен размышлять, сопоставлять, делать</p>

	<p>логические выводы и умозаключения.  Допускает некоторые недочеты в использовании основных методов лингвистического и литературоведческого анализа; владеет навыками грамотного письма и устной речи на русском языке, родном языке и китайском языке; способностью к коммуникации в профессиональной деятельности; профессионально значимыми (научными) письменными жанрами при написании выпускной квалификационной работы.  Владеет навыками работы на компьютере с использованием основных программ статистической обработки фактических данных; навыками поиска и обработки научной и научно-технической информации; технологией поиска документов; библиотечными понятиями и терминами.  Владеет навыками использования полученных знаний теоретических разделов при выполнении выпускной квалификационной работы; методами отбора материала для теоретической части ВКР и практической части ВКР.  Предоставил доклад с презентацией вовремя.</p>
Удовлетворительно	<p>Недостаточно хорошо владеет информацией об историографии в области темы своего научного исследования; владеет навыками философского мышления, способен размышлять, сопоставлять, делать логические выводы и умозаключения.  Допускает недочеты в использовании основных методов лингвистического и литературоведческого анализа; допускает ошибки в письме и устной речи на русском языке, родном языке и китайском языке; в коммуникации в профессиональной деятельности; владеет профессионально значимыми (научными) письменными жанрами при написании выпускной квалификационной работы.  Допускает недочеты в работе на компьютере с использованием основных программ статистической обработки фактических данных; навыками поиска и обработки научной и научно-технической информации; технологией поиска документов; библиотечными понятиями и терминами.  Владеет навыками использования полученных знаний теоретических разделов при выполнении выпускной квалификационной работы; методами отбора материала для теоретической части ВКР и практической части ВКР.  Предоставил доклад с опозданием на 3 дня.</p>
неудовлетворительно	<p>Не владеет информацией об историографии в области темы своего научного исследования; не способен размышлять, сопоставлять, делать логические выводы и умозаключения.  Не использует основные методы лингвистического анализа; допускает ошибки в письме и устной речи на русском языке, родном языке и китайском языке; не</p>

	<p>владеет профессионально значимыми (научными) письменными жанрами при написании выпускной квалификационной работы.</p> <p>Допускает недочеты в работе на компьютере с использованием основных программ статистической обработки фактических данных.</p> <p>Не владеет навыками использования полученных знаний теоретических разделов при выполнении выпускной квалификационной работы; методами отбора материала для теоретической части ВКР и практической части ВКР.</p> <p>Предоставил доклад с опозданием более, чем 3 дня.</p>
--	--

Составитель: к.филол.н., доцент Чочкина М.П.