

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)**

Рассмотрено:  
на ученом совете  
историко-филологического факультета

протокол № 9 от «30» 05 2023 г.

Декан Пустогачева Т.С. Пустогачева

Утверждаю:  
проректор по учебной работе  
к.б.н., доцент

Т.К. Курдюченко

«30» 05 2023 г.



**ПРОГРАММА**

**Производственной**

Преддипломной практики

**Основная профессиональная образовательная программа**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),

**направленность (профиль)**

Английский язык и Немецкий язык

**Уровень высшего образования:** бакалавриат

**Форма обучения:** очная

Составитель: к.п.н., доцент Панова Л.В.

Горно-Алтайск  
2023

**Вид практики:** преддипломная

**Тип практики:** преддипломная (далее - преддипломная практика, практика)

**1. Цель преддипломной практики:** совершенствование способности использовать теоретические знания и практические умения для решения практических профессиональных задач и научно-исследовательской деятельности в соответствии с тематикой выпускной квалификационной работы

**2. Задачи преддипломной практики:**

1. Совершенствование у студентов профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления образовательного процесса.

2. Развитие у студентов потребности в самообразовании и самосовершенствовании профессионально- педагогических знаний и умений.

3. Формирование опыта творческой педагогической деятельности, исследовательского подхода к педагогическому процессу.

4. Приобретение профессиональных умений и навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения бакалаврской работы.

5. Развитие умений использовать необходимые диагностические методики и способы опытной апробации материалов исследования в реальном процессе обучения иностранным языкам в соответствии с темой ВКР.

**3. Место преддипломной практики в структуре ООП**

Преддипломная практика относится к обязательной части Блока 2 (Б2.О.05(Пд)) учебного плана по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, профили «Английский язык и немецкий язык».

Для успешного прохождения преддипломной практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин: Методика обучения иностранному языку, Педагогика, Психология, Педагогическая этика, Педагогическая риторика, Качественные и количественные методы оценки результатов обучения, ИКТ в образовании, Практика устной и письменной речи (первый язык), Практика устной и письменной речи (второй язык), Практическая фонетика (первый язык), Практическая фонетика (второй язык), Практическая грамматика (первый язык), Практическая грамматика (второй язык); а также в ходе прохождения ознакомительной практики, учебной методической практики и педагогической практики.

Преддипломная практика студентов как часть основной образовательной программы является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения, в целях овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбора материалов к выпускной квалификационной работе.

**4. Способ, форма, место и время проведения преддипломной практики**

Форма проведения - дискретно по периодам проведения практик.

Место проведения практики - общеобразовательные учреждения и средние специальные учебные заведения г.Горно-Алтайска, муниципальных образований Республики Алтай

Взаимодействие университета и профильных организаций осуществляются на основе договоров о проведении практики.

Преддипломная практика проводится в течение 2 недель на 5 курсе в 10 семестре.

Практика может проводиться с иные сроки согласно индивидуальному учебному плану студента.

## **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

### **5.1. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики**

Процесс прохождения практики направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

**УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**

ИД-1,УК-4 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

**ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении**

ИД-1,ОПК-5 Знает принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся, способах выявления и корректировки трудностей в обучении

**ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ**

ИД-1,ОПК-7 Умеет обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

**ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний**

ИД-2,ОПК-8 Обладает базовыми предметными знаниями и умениями для осуществления педагогической деятельности

ИД-4,ОПК-8 Способен планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области

### **5.2 Индикаторы достижения компетенций. В результате прохождения практики обучающийся должен:**

#### **знать:**

- основные грамматические структуры; общеупотребительную, общекультурную и профессиональную лексику; речевые клише, необходимые для осуществления деловой коммуникации на иностранном языке;
- принципы и методы контроля и оценки формирования результатов образования обучающихся
- теорию и практику немецкого языка на достаточном уровне для решения профессиональных задач;
- теорию и практику преподаваемого предмета

#### **уметь:**

- построить высказывания в смоделированных (предлагаемых) ситуациях общения на иностранном языке, правильно используя вербальные и невербальные средства общения;
- выявлять трудности обучения ИЯ и грамотно их корректировать;
- обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия на уроке;
- грамотно использовать немецкий язык при решении профессиональных задач;
- планировать и осуществлять педагогическую деятельность в предметной области

#### **владеть:**

- иностранным языком как стилем делового общения;
- навыками осуществления контроля и оценки результатов;
- навыками организации взаимодействия на уроке в рамках реализации образовательных программ;

- навыками адаптации содержания предметной области в соответствии с реальными учебными возможностями обучающихся;
- навыками планирования и осуществления педагогической деятельности в предметной области

#### **6. Трудоемкость, структура и содержание преддипломной практики, формы текущего контроля, форма промежуточной аттестации**

Общая трудоемкость преддипломной практики составляет 3 зачетные единицы (108 часов), 2 недели, 50,15 часов контактной работы, 57,85 часов самостоятельной работы.

#### **Структура и содержание преддипломной практики**

<b>№ /п</b>	<b>Разделы (этапы) практики</b>	<b>Недели (дни)</b>	<b>Содержание раздела (этапа)</b>	<b>Формы текущего контроля/форма промежуточной аттестации по практике</b>
1	<b>Ознакомительно-подготовительный этап</b>	1-ая неделя	Определение цели и задач практики, а также изучение ее содержания; инструктаж по технике безопасности. Разработка программы научного исследования в рамках ВКР	дневник
2	<b>Основной этап</b>	1-2 недели	Разработка и проведение уроков иностранного языка в закреплённом классе. Подбор диагностического материала исследования в рамках ВКР. Организация педагогического эксперимента. Сбор, анализ и систематизация педагогической информации по проблемам выпускной квалификационной работы, проведение педагогической диагностики и апробации материалов по теме ВКР.	дневник, отчет
3	<b>Отчетный этап</b>	2 недели	Оформление отчетной документации.	дневник, отчет
4	<b>Итоговая конференция по практике</b>		Выступление на конференции по итогам практики.	Защита отчета

## **7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на преддипломной практике**

Преддипломная практика предполагает использование технологий целеполагания и проектирования образовательного процесса, решения профессионально-педагогических задач, информационно-коммуникационных технологий в школе; педагогического взаимодействия учителя и ученика.

При выполнении научно-исследовательской составляющей преддипломной практики студенты знакомятся с логикой и особенностями психолого-педагогического исследования, используют его разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование, эксперимент и др.), формулируют цель и задачи, гипотезу исследования.

## **8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике**

В ходе самостоятельной работы студенты анализируют полученные в ходе психолого-педагогического исследования данные, готовятся к урокам иностранного языка, в том числе пишут конспекты уроков, проводят научно-исследовательскую работу по теме ВКР.

### **9. Формы аттестации (по итогам практики)**

Промежуточная аттестация студентов по преддипломной практике проводится в рамках итоговой конференции. Форма промежуточной аттестации по практике – зачет с оценкой. Форма проведения промежуточной аттестации - защита отчета.

По окончании практики студент должен предоставить следующую документацию:

1. отчет о прохождении преддипломной практики;
2. дневник;
3. отзыв научного руководителя бакалаврской работы о выполнении программы педагогической и исследовательской деятельности во время прохождения практики в рамках ВКР;

Более подробно виды и содержание отчетности каждого этапа практики отражаются в фонде оценочных средств (Приложение №1).

## **10. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики**

### **Рекомендуемая литература**

#### **а) Основная литература**

1. Михеева, Н. Ф. Методика преподавания иностранных языков [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Ф. Михеева. - 2-е изд., испр. и доп. - Электрон. текстовые дан. - Москва: Российский университет дружбы народов, 2010. - 76 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11443.html>

#### **б) Дополнительная литература**

1. Карманова, Н.А. Обучение иностранным языкам в современной средней школе [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н. А. Карманова, Л. А. Садвокасова. - Барнаул : Алтайский гос. пед. ун-т., 2017. - 110 с. — Режим доступа: <https://icdlib.nspu.ru/view/icdlib/6026/read.php>

**в) Программное обеспечение и интернет-ресурсы:**

- 1) Google Chrome
- 2) Moodle
- 3) MS Office
- 4) MS Windows
- 5) Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
- 6) Межвузовская электронная библиотека. ФГБОУ ВПО «НГПУ» <https://icdlib.nspu.ru/>
- 7) Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа»  
<http://www.iprbookshop.ru/>
- 8) Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета  
<http://elib.gasu.ru/>

**Интернет-ресурсы**

<https://infourok.ru> – материалы для учителей  
<http://edu.ru/index.php> - Федеральный портал Российское Образование.  
<http://www.fsu.edu.ru> - Федеральный Совет по учебникам и форум для обсуждения учебников.

**11. Материально-техническое обеспечение производственной практики по месту прохождения практики**

Автор: к.п.н., доцент кафедры иностранных языков и методики преподавания Панова Л.В.

Программа одобрена на заседании кафедры иностранных языков и методики преподавания от 17.05.19, протокол №8

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ****Паспорт  
фонда оценочных средств по производственной практике**

	<b>Контролируемые разделы (темы)*</b>	<b>Код контролируемой компетенции (или ее части)</b>	<b>Наименование оценочного средства</b>
	Отчетный этап	ИД-1.УК-4; ИД-1.ОПК-5; ИД-1.ОПК-7; ИД-2.ОПК-8; ИД-4.ОПК-8	отчет, дневник, отзыв научного руководителя, защита отчета

**Пояснительная записка**

**1. Назначение фонда оценочных средств.** Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу преддипломной практики

**2. Фонд оценочных средств включает** контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме отчета, дневника, отзыва научного руководителя и промежуточной аттестации в форме защиты отчета.

**3. Структура и содержание заданий** разработаны в соответствии с программой преддипломной практики

**4. Проверка и оценка результатов выполнения заданий**

Оценка выставляется в 4-х балльной шкале:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

**Перечень оценочных средств**

	<b>Наименование оценочного средства</b>	<b>Краткая характеристика оценочного средства</b>	<b>Представление оценочного средства в фонде</b>
	2	3	4
1	Отчет о прохождении практики, дневник, отзыв	По окончании практики студент должен предоставить отчет о прохождении преддипломной практики, дневник и отзыв научного руководителя.	Структура отчета по практике; структура дневника по практике;

	научного руководителя		структура отзыва научного руководителя;
2	защита отчета	Промежуточная аттестация студентов проводится в форме защиты отчета.	требования к защите отчета

### Структура письменного отчета

По окончании преддипломной практики студент должен предоставить отчет о прохождении преддипломной практики. Отчет по практике является основным документом, характеризующим работу студента во время практики. Отчет составляется в соответствии с реально выполненной программой практики.

Во время прохождения практики студент ведет дневник, при заполнении которого указывается вид выполняемых работ, место проведения работ, дата и оценка руководителя. Записи в дневнике служат материалом для составления отчета по практике.

Защита отчета проходит на итоговой конференции.

Рекомендуемая структура отчета:

#### ОТЧЕТ студента \_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы о прохождении преддипломной практики

Сроки прохождения практики:

Место прохождения преддипломной практики:

Научный руководитель:

Тема бакалаврской работы:

Виды педагогической и научно- исследовательской деятельности во время прохождения практики в рамках ВКР:

Умения и навыки, приобретенные во время прохождения практики:

Трудности, испытываемые при прохождении практики:

Анализ результатов:

### Структура дневника по практике

#### ДНЕВНИК преддипломной практики

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

Цель практики: \_\_\_\_\_

## Задачи практики:

Дата	Вид и содержание деятельности	Отметка о выполнении	Подпись руководителя
	Установочная конференция: ознакомление с задачами и содержанием практики, организационные вопросы		

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО)

### Структура отзыва научного руководителя:

После завершения преддипломной практики научный руководитель бакалаврской работы пишет отзыв о выполнении студентом программы научно-исследовательской деятельности во время прохождения практики.

Рекомендуемая структура отзыва:

**Отзыв научного руководителя о прохождении преддипломной практики студентом 5 курса \_\_\_\_\_ группы  
Ф.И.О. студента**

Место прохождения практики

Сроки прохождения практики

Проведение учебно-методической работы

Проведение научно-исследовательской работы

Степень выполнения программы научного исследования в рамках ВКР

Оценка за практику:

Научный руководитель \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### Технические требования к оформлению отчетной документации:

Оформляется на листах формата А-4 в распечатанном варианте (шрифт Times New Roman, размер 14, интервал одинарный, отступ первой строки абзаца 1,25 см., поля 2 см. везде).

### **Требования к защите отчета**

По окончании преддипломной практики студент защищает отчет на итоговой конференции. Во время защиты отчета по результатам преддипломной практики студент рассказывает о поставленных задачах практики и результатах их выполнения; о диагностических методиках и способах опытной апробации материалов бакалаврской работы в реальном процессе обучения иностранным языкам в соответствии с темой ВКР, анализирует результаты апробации материалов по теме ВКР. Отчет должен сопровождаться презентацией основных видов практической деятельности студента. Презентация отчета о практике должна иметь следующую структуру: слайд, содержащий сведения: название практики, наименование базы и срок прохождения практики; слайды, содержащий сведения о видах работ, которые были выполнены студентом; слайды, характеризующих полученные результаты по каждому виду выполненных работ.

### **Критерии оценивания по промежуточной аттестации**

На "**отлично**" оценивается работа студента, который выполнил весь объем работы, требуемый программой практики, выполнил запланированную научно-исследовательскую работу по теме ВКР, показал глубокую теоретическую и практическую подготовку на всех этапах работы в школе, своевременно оформил и предоставил отчетную документацию.

Оценка «**хорошо**» выставляется в случае, когда студент выполнил все требования программы, выполнил запланированную педагогическую и научно-исследовательскую работу по теме ВКР, подготовил отчет, но допустил незначительные ошибки.

На "**удовлетворительно**" оценивается работа студента, который не полностью выполнил запланированную научно-исследовательскую работу по теме ВКР, сдал неполный отчет с значительными недочетами, показал удовлетворительную теоретическую и практическую подготовку на всех этапах работы.

"**Неудовлетворительно**" оценивается работа студента, который не выполнил программу практики, все виды работ провел на низком уровне.

