

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)  
Физико-математический и инженерно-технологический институт  
Аграрный колледж

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕТЕРИНАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для студентов, обучающихся по специальности 36.02.01 Ветеринария

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 36.02.01 Ветеринария (утвержден 12.05.2014 г. № 504) и учебного плана специальности 36.02.01 Ветеринария, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО ГАГУ (от 30.01.2020, протокол № 1).

Рабочая программа утверждена на заседании цикловой комиссии ветеринарии и кинологии 14 мая 2020 года, протокол № 11.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 36.02.01 Ветеринария.

Организация-разработчик: ФГБОУ ВО Горно-Алтайский государственный университет Аграрный колледж.

Составитель: Коновалова С.В., преподаватель первой квалификационной категории.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Правовое обеспечение ветеринарной деятельности

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности 36.02.01 «Ветеринария».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке по названной специальности, а также при разработке программ дополнительного профессионального образования в сфере ветеринарной деятельности.

## **1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин по специальности 36.02.01 «Ветеринария» среднего профессионального образования.

## **1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы;
- вести ветеринарную документацию установленного образца;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;
- систему организации ветеринарной службы;
- нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;

- порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;
- правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;
- обязанности ветеринарного фельдшера;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

#### **Формируемые компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды

(подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обеспечивать оптимальные зоогигиенические условия содержания, кормления и ухода за сельскохозяйственными животными.

ПК 1.2. Организовывать и проводить профилактическую работу по предупреждению внутренних незаразных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 1.3. Организовывать и проводить ветеринарную профилактику инфекционных и инвазионных болезней сельскохозяйственных животных.

ПК 2.1. Обеспечивать безопасную среду для сельскохозяйственных животных и ветеринарных специалистов, участвующих в лечебно-диагностическом процессе.

ПК 2.2. Выполнять ветеринарные лечебно-диагностические манипуляции.

ПК 2.3. Вести ветеринарный лечебно-диагностический процесс с использованием специальной аппаратуры и инструментария.

ПК 2.4. Оказывать доврачебную помощь сельскохозяйственным животным в неотложных ситуациях.

ПК 2.5. Оказывать акушерскую помощь сельскохозяйственным животным.

ПК 2.6. Участвовать в проведении ветеринарного приема.

ПК 3.1. Проводить ветеринарный контроль убойных животных.

ПК 3.2. Проводить забор образцов крови, молока, мочи, фекалий, их упаковку и подготовку к исследованию.

ПК 3.3. Проводить забор образцов продуктов и сырья животного происхождения для ветеринарно-санитарной экспертизы.

ПК 3.4. Определять соответствие продуктов и сырья животного происхождения стандартам на продукцию животноводства.

ПК 3.5. Проводить обеззараживание не соответствующих стандартам качества продуктов и сырья животного происхождения, утилизацию конфискатов.

ПК 3.6. Участвовать в ветеринарно-санитарной экспертизе колбасных изделий, субпродуктов, пищевого жира, крови, кишок, эндокринного и технического сырья.

ПК 3.7. Участвовать в проведении патологоанатомического вскрытия.

ПК 3.8. Участвовать в отборе, консервировании, упаковке и пересылке патологического материала.

ПК 4.1. Готовить и проводить консультации для работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных по вопросам санитарных норм содержания животных, профилактики инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней, а также их лечения.

ПК 4.2. Готовить информационные материалы о возбудителях, переносчиках, симптомах, методах профилактики и лечения инфекционных болезней животных и зоонозных инфекционных и инвазивных болезней.

ПК 4.3. Знакомить работников животноводства и владельцев сельскохозяйственных животных с приемами первой помощи животным.

ПК 4.4. Давать рекомендации по особенностям содержания, кормления и использования животных-производителей.

ПК 4.5. Информировать население о планирующихся и проводимых ветеринарно-санитарных, профилактических и зоогигиенических мероприятиях.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 75 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 46 часов;

самостоятельной работы обучающегося 29 часа.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| <b>Вид учебной нагрузки</b>   | <b>Объем часов</b> |
|---|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>  | <b>75</b>          |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>   | <b>46</b>          |
| в том числе:  |                    |
| практические занятия  | <b>16</b>          |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>  | <b>29</b>          |
| в том числе:  |                    |
| Классификация правовых документов, регламентирующих ветеринарную деятельность( доклад).   | 4                  |
| Построение схемы функциональной подчиненности ветеринарных специалистов и служб(схема).   | 4                  |
| Разработка сравнительного анализа разных видов предприятий в соответствии с гражданским кодексом РФ(доклад).  | 4                  |
| Составление схемы регулирования трудовых отношений в условиях предприятия с указанием перечня нормативных документов их регламентирующих(схема).                    | 3                  |
| Оформление трудовой книжки работника с указанием нормативных документов, регламентирующих порядок ее оформления.(доклад)  | 4                  |
| Коллективный договор как инструмент социальной защиты граждан. Подготовка доклада   | 4                  |
| Разработка схемы порядка рассмотрения и взимания материального ущерба с работника предприятия с указанием ссылок на правовые документы их регламентирующие (схема). | 2                  |
| Защита персональных данных работника (доклад).  | 4                  |
| <b>Итоговая аттестация в форме зачета</b>   |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности».

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала, теоретические занятия, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)                                    | Вид занятий                                | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|--|-------------|------------------|
| 1  | 2  | 3  | 4           | 5                |
| Тема Введение  | Содержание учебного материала  |  |             |                  |
|  | 1. Дисциплина «Правовое обеспечение ветеринарной деятельности», её содержание, методика изучения, связь с другими дисциплинами учебного плана.<br>2. Значение изучения дисциплины в профессии ветеринарного фельдшера. | Урок                                       | 2           | 1                |
| <b>Раздел 1.</b>   | <b>Законодательство по вопросам ветеринарии в РФ</b>   |  |             |                  |
| Тема 1.1<br>Нормативно правовые акты, регламентирующие ветеринарную деятельность | Содержание учебного материала  |  | 2           | 1                |
|  | 1. Правовое регулирование профессиональной деятельности.<br>2. Закон РФ «О ветеринарии», его содержание.   | Урок                                       |             |                  |
|  | Классификация правовых документов, регламентирующих ветеринарную деятельность (доклад).  | Самостоятельная работа                     | 4           | 3                |
| Тема 1.2<br>Организация ветеринарного дела                                       | Содержание учебного материала  |  | 2           | 1                |
|  | 1. Система и структура организации ветеринарной службы.<br>2. Нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы.<br>3. Порядок регистрации ветеринарных препаратов и                                      | Урок<br>Интерактивный урок<br>деловая игра |             |                  |

|  |  |                                |   |   |
|--|--|--------------------------------|---|---|
|  | средств по уходу за животными.   |                                |   |   |
|  | Расчет штатной численности ветеринарных специалистов в различных предприятиях и организациях   | Практическая работа            | 2 | 2 |
|  | Построение схемы функциональной подчиненности ветеринарных специалистов и служб.   | Самостоятельная работа         | 2 | 3 |
| Тема 1.3<br>Материально-техническое обеспечение ветеринарной службы.       | Содержание учебного материала<br>1. Организация ветеринарного снабжения.<br>2. Учет, хранение и использование ветеринарных препаратов, дезинфицирующих средств и имущества.<br>3. Оплата труда ветеринарных работников                       | Интерактивный урок презентация | 2 | 1 |
|  | Составление сметы расходов на проводимые ветеринарные мероприятия.   | Практическая работа            | 2 | 2 |
|  | Экономическая эффективность ветеринарных мероприятия(доклад).  | Самостоятельная работа         | 3 | 3 |
| Тема 1.4<br>Ветеринарный учет, отчетность и делопроизводство в ветеринарии | Содержание учебного материала.<br>1. Значение и формы ветеринарного учета. Значение, формы ветеринарной отчетности. 2. Порядок их составления и представления.<br>3. Применение компьютеров для обработки и анализа ветеринарной информации. | Урок                           | 2 |   |
|  | 4. Делопроизводство и номенклатура дел в ветеринарных учреждениях.   | Урок                           | 2 | 1 |
|  | Составление отчета о незаразных болезнях по форме №2-вет. Составление срочного донесения о появлении и распространении заразных  | Практическая работа            | 2 | 2 |

|   |   |                        |   |   |
|---|---|------------------------|---|---|
|   | болезней животных.  |                        |   |   |
|   | Составление отчета о заразных болезнях по форме №1-вет и отчета о противоэпизоотических мероприятиях по форме №1-вет А.   | Практическая работа    | 2 |   |
|   | Оформление ветеринарных свидетельств и справок.   | Практическая работа    | 2 |   |
| Тема 1.5<br>Коммерческая ветеринарная деятельность  | Содержание учебного материала.<br>1. Организационно-правовые формы юридических лиц.<br>2. Правовое положение субъектов предпринимательской ветеринарной деятельности.<br>3. Права и обязанности предпринимателей в области ветеринарии. | Урок презентация       | 2 |   |
|   | 4. Создание коммерческих ветеринарных предприятий. Порядок оформления индивидуального предпринимательства.  | Урок                   | 2 | 1 |
|   | Подготовка и оформление пакета документов по созданию коммерческого ветеринарного предприятия.  | Практическая работа    | 2 | 2 |
|   | Разработка сравнительного анализа разных видов предприятий в соответствии с гражданским кодексом РФ(реферат).   | Самостоятельная работа | 4 | 3 |
| <b>Раздел 2.</b>                                    | <b>Правовое регулирование трудовых отношений</b>  |                        |   |   |
| Тема 2.1. Правовое регулирование трудовых отношений | Содержание учебного материала   |                        |   |   |
|   | 1. Трудовое право как отрасль права: предмет, структура и источники трудового права.<br>2. Государственное регулирование обеспечения занятости населения.<br>3. Правовой статус безработного 4. Право социальной защиты граждан.        | Урок                   | 2 | 1 |

|  |  |                                |   |   |
|--|--|--------------------------------|---|---|
|  | Составление схемы регулирования трудовых отношений в условиях предприятия с указанием перечня нормативных документов их регламентирующих( схема).                                      | Самостоятельная работа         | 2 | 3 |
| Тема 2.2.<br>Трудовой договор                              | 1.Трудовой договор: понятие, содержание, виды<br>2.Порядок заключения трудового договора.3..Изменение трудового договора и основания его прекращения<br>4.Оформление приема на работу. | Интерактивный урок презентация | 2 | 1 |
|  | Оформление трудового договора при приеме на работу.<br>Оформление дополнительного Соглашения к Трудовому договору. Оформление Уведомления об изменении существенных условий труда.     | Практическая работа            | 2 | 2 |
|  | Оформление трудовой книжки работника с указанием нормативных документов, регламентирующих порядок ее оформления (доклад).  | Самостоятельная работа         | 4 | 3 |
| Тема 2.3.<br>Рабочее время и время отдыха.<br>Оплата труда | Содержание учебного материала.<br>1.Рабочее время и время отдыха. 2.Трудовая дисциплина: понятие и методы обеспечения дисциплины труда.<br>3.Дисциплинарная ответственность.           | Урок                           | 2 | 1 |
|  | .4.Заработная плата: понятие, системы, правила оплаты, правовое регулирование, порядок выплаты. 5.Доплаты и надбавки.  | Урок                           | 2 | 1 |
|  | Разработка распорядка дня ветеринарного специалиста  | Практическая работа            | 2 | 2 |

|  |  |                        |    |   |
|--|--|------------------------|----|---|
|  | для животноводческого предприятия и ветеринарного учреждения. Составление перечня правовых документов, регламентирующих рабочее время, время отдыха и порядок оплаты труда ветеринарных работников, с указанием статей, пунктов с комментариями. |                        |    |   |
|  | Коллективный договор как инструмент социальной защиты граждан (доклад)   | Самостоятельная работа | 4  | 3 |
| Тема 2.4.<br>Материальная ответственность и трудовые споры | Содержание учебного материала.<br>1. Материальная ответственность сторон трудового договора.<br>2. Порядок взимания материального ущерба.  | Урок                   | 2  | 1 |
|  | 3. Трудовые споры индивидуальные и коллективные. 4. Порядок рассмотрения трудовых споров.  | Урок                   | 2  | 1 |
|  | Разработка схемы порядка рассмотрения и взимания материального ущерба с работника предприятия с указанием ссылок на правовые документы их регламентирующие.(схема)   | Самостоятельная работа | 2  | 3 |
| <b>Раздел 3</b>  | <b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>  |                        |    |   |
| Тема 3.1.<br>Административное право и ответственность      | Содержание учебной дисциплины.<br>1 Понятие административного права, его предмет и метод. 2 Методология административного права.<br>3 Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.   | Урок                   | 2  | 1 |
|  | Защита персональных данных работника(доклад).  | Самостоятельная работа | 4  | 3 |
| Всего  |  |                        | 75 |   |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины необходимо наличие учебного кабинета

##### Оборудование учебного кабинета:

Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);

Телевизор, DVD плеер, ученическая доска, учебно-наглядные средства обучения (тематические плакаты, таблицы)

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### Основные источники:

1. Железко А.Ф. Основы ветеринарной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Железко А.Ф., Совейко Е.И. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. — 328 с. — Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/84913.html>

###### Дополнительные источники:

1. Железко, А. Ф. Организация ветеринарной деятельности: практикум : учебное пособие / А. Ф. Железко, Е. И. Совейко, Е. Н. Маслак. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 148 с. — ISBN 978-985-503-862-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94322.html>

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а так же выполнения обучающимся индивидуальных заданий.

| Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)  | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|---|---|
| <b>Умения:</b><br>Использовать в профессиональной деятельности необходимые нормативно-правовые документы; | Тестирование<br>Деловая игра                          |
| Вести ветеринарную документацию установленного образца;   | Оценка на практическом занятии                        |
| Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; | Тестирование<br>Решение ситуационных задач            |
| Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;    | Деловая игра  |

|  |              |
|--|--------------|
| <b>Знания:</b><br>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; | Тестирование |
|--|--------------|



|   |  |
|---|--|
| Основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии;                                     | Тестирование   |
| Систему организации ветеринарной службы; нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы;      | Оценка выполнения практического задания                      |
| Порядок регистрации ветеринарных препаратов и средств по уходу за животными;                                  | Тестирование   |
| Правила учета, отчетности и делопроизводства в ветеринарии;   | Тестирование   |
| Обязанности ветеринарного фельдшера;  | Тестирование   |
| Организационно-правовые формы юридических лиц; Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; | Оценка выполнения практического задания                      |
| Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения   | Оценка выполнения практического задания                      |
| Правила оплаты труда;   | Тестирование   |
| Роль государственного регулирования в обеспечения занятости населения;  | Тестирование   |
| Право социальной защиты граждан;  | Тестирование   |
| Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;  | Решение ситуационных задач                                   |
| Виды административных правонарушений и административной ответственности;                                      | Тестирование<br>Оценка выполнения практического задания      |
| Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;  | Решение ситуационных задач<br>Оценка на практическом занятии |

Составитель: преподаватель  
первой квалификационной категории



С.В. Коновалова

Председатель цикловой комиссии  
ветеринарии и кинологии



Н.Г. Алексеева

Обновления рабочей программы утверждены на заседании цикловой комиссии ветеринарии и кинологии 30 августа 2023 г., протокол № 1.

Председатель ЦК ветеринарии и кинологии  
Коновалова



С.В.