

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Основы финансовой грамотности рабочая программа дисциплины (модуля)

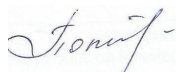
Закреплена за кафедрой	<b>цикловая комиссия агрономии и технических специальностей</b>		
Учебный план	35.02.05_2022_A12.plx Агрономия Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный		
Квалификация	<b>Агроном</b>		
Форма обучения	<b>очная</b>		
Общая трудоемкость	<b>0 ЗЕТ</b>		
Часов по учебному плану	34	Виды контроля в семестрах:	
в том числе:		зачеты 5	
аудиторные занятия	32		
самостоятельная работа	0		
часов на контроль	2		

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	5 (3.1)		Итого	
	10			
Неделя	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Часы на контроль	2	2	2	2
Итого	34	34	34	34

Программу составил(и):

Препод., Попова Ольга Алексеевна



Рабочая программа дисциплины

**Основы финансовой грамотности**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.05 АГРОНОМИЯ (уровень подготовки кадров высшей квалификации). (приказ Минобрнауки России от 13.07.2021 г. № 444)

составлена на основании учебного плана:

Агрономия

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: естественнонаучный

утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2022 протокол №3 .

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от 12.05.2022 протокол № 10

Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**цикловая комиссия агрономии и технических специальностей**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Алексеева Наталья Геннадьевна

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<i>Цели:</i> формирование у обучающихся умений и навыков принятия финансовых решений в повседневной жизни и в процессе взаимодействия с финансовыми институтами.
1.2	<p><i>Задачи:</i> В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и инструменты взаимодействия с участниками финансовых отношений;</li> <li>- основные принципы принятия оптимальных финансовых решений в процессе своей жизнедеятельности;</li> <li>- принципы функционирования финансовой системы современного государства;</li> <li>- понимание личной ответственности за решения, принимаемые в процессе взаимодействия с финансовыми институтами.</li> </ul> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить информацию финансового характера, своевременно анализировать и адаптировать ее к собственным потребностям;</li> <li>- осуществлять расчет финансовых средств</li> <li>- определять стратегические цели в области управления личными финансами;</li> <li>- выбирать альтернативные пути достижения поставленных целей и решения задач.</li> </ul>

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	ОПЦ
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Математика
2.1.2	Основы агрономии
2.1.3	Управление структурным подразделением сельскохозяйственной организации
2.1.4	Выполнение работ по профессии
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Основы предпринимательской деятельности
2.2.2	Основы экономики, менеджмента и маркетинга
2.2.3	Правовые основы профессиональной деятельности

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>ОК 01.:Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</b>	
<b>Знать:</b>	
- область профессиональной деятельности;	
- объекты профессиональной деятельности.	
<b>Уметь:</b>	
- решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий.	
<b>Владеть:</b>	
- знаниями своей будущей профессии с другими профессиями и специальностями, может аргументировано обосновать свой профессиональный выбор.	
<b>ОК 02.:Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
- поисковые информационные системы;	
- алгоритм поиска информации.	
<b>Уметь:</b>	
- осуществлять поиск необходимой информации;	
- использовать информацию для выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
<b>Владеть:</b>	
- быстрым и эффективным поиском и отбором информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
<b>ОК 03.:Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</b>	
<b>Знать:</b>	
- задачи профессионального и личностного развития;	
- понятия самообразования и саморазвития;	

- цели, задачи и систему повышения квалификации.
<b>Уметь:</b>
- определять задачи профессионального и личностного развития; - заниматься самообразованием; - осознанно планировать повышение квалификации.
<b>Владеть:</b>
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, занимается самообразованием, осознанно планирует повышение квалификации в соответствии с основными тенденциями развития современной науки и современного производства.
<b>ОК 04.:Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</b>
<b>Знать:</b>
- основные понятия и признаки коллектива и команды; - деловое общение; - процессы межличностного взаимодействия в коллективе и команде; - этапы командной работы.
<b>Уметь:</b>
- работать в коллективе и команде; - эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
<b>Владеть:</b>
- организацией работы в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
<b>ОК 05.:Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</b>
<b>Знать:</b>
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; - особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
<b>Уметь:</b>
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.
<b>Владеть:</b>
- устной и письменной коммуникацией на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
<b>ОК 06.:Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</b>
<b>Знать:</b>
- гражданско-патриотическую позицию; - общечеловеческие ценности, как основа поведения в коллективе, команде; - стандарты антикоррупционного поведения.
<b>Уметь:</b>
- проявлять гражданско-патриотическую позицию; - выстраивать общение на основе общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
<b>Владеть:</b>
- гражданско-патриотической позицией, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
<b>ОК 07.:Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</b>
<b>Знать:</b>
- об условиях ответственности за сохранение окружающей среды, ресурсосбережения; - действия в чрезвычайных ситуациях; - порядок и правила оказания первой помощи.
<b>Уметь:</b>
- организовывать и проводить мероприятия по сохранению окружающей среды, ресурсосбережению; - действовать в чрезвычайных ситуациях; - оказывать первую медицинскую помощь.

<b>Владеть:</b>
- приемами сохранения окружающей среды, ресурсосбережения, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
<b>ОК 08.:Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</b>
<b>Знать:</b>
- научно-практические основы физической культуры;
- основы здорового образа жизни.
<b>Уметь:</b>
- самостоятельно выбирать и применять способы и средства для поддержания здоровья и работоспособности в социальной и профессиональной деятельности.
<b>Владеть:</b>
- методами физического воспитания;
- средствами укрепления здоровья и способами поддержания хорошей физической формы для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
<b>ОК 09.:Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</b>
<b>Знать:</b>
- информационные технологии.
<b>Уметь:</b>
- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
<b>Владеть:</b>
- знаниями о современных информационных технологиях в профессиональной деятельности.
<b>ОК 10.:Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</b>
<b>Знать:</b>
- профессиональную документацию на государственном и иностранном языках.
<b>Уметь:</b>
- применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;
- использовать в профессиональной деятельности документацию на государственном и иностранном языках.
<b>Владеть:</b>
- профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
<b>ОК 11.:Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</b>
<b>Знать:</b>
- основные понятия в финансовой сфере и принципы функционирования финансовой системы;
- значение предпринимательства и процесс организации собственного дела.
<b>Уметь:</b>
- находить и использовать информацию финансового характера, своевременно анализировать и адаптировать в решении профессиональных задач;
- отбирать бизнес-идею и открывать собственное дело в профессиональной деятельности.
<b>Владеть:</b>
- приемами определения источников финансирования и перспектив развития бизнеса в профессиональной деятельности.
<b>ПК 1.1.:Осуществлять подготовку рабочих планов-графиков выполнения полевых работ</b>
<b>Знать:</b>
- основные понятия и инструменты взаимодействия с участниками финансовых отношений;
- основные принципы принятия оптимальных финансовых решений в процессе своей жизнедеятельности.
<b>Уметь:</b>
- находить информацию финансового характера, своевременно анализировать и адаптировать ее к собственным потребностям;
- осуществлять расчет финансовых средств.
<b>Владеть:</b>
<b>ПК 1.2.:Выполнять разработку и выдачу заданий для растениеводческих бригад</b>
<b>Знать:</b>
- основные понятия и инструменты взаимодействия с участниками финансовых отношений;
- основные принципы принятия оптимальных финансовых решений в процессе своей жизнедеятельности;
- принципы функционирования финансовой системы современного государства;

- понимание личной ответственности за решения, принимаемые в процессе взаимодействия с финансовыми институтами.
<b>Уметь:</b>
- находить информацию финансового характера, своевременно анализировать и адаптировать ее к собственным потребностям; - осуществлять расчет финансовых средств.
<b>Владеть:</b>

<b>ПК 1.3.:Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий</b>
<b>Знать:</b>
- основные принципы принятия оптимальных финансовых решений в процессе своей жизнедеятельности; - принципы функционирования финансовой системы современного государства; - понимание личной ответственности за решения, принимаемые в процессе взаимодействия с финансовыми институтами.
<b>Уметь:</b>
- осуществлять расчет финансовых средств; - определять стратегические цели в области управления личными финансами; - выбирать альтернативные пути достижения поставленных целей и решения задач.
<b>Владеть:</b>

<b>ПК 1.7.:Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности</b>
<b>Знать:</b>
- основные принципы принятия оптимальных финансовых решений в процессе своей жизнедеятельности; - принципы функционирования финансовой системы современного государства; - понимание личной ответственности за решения, принимаемые в процессе взаимодействия с финансовыми институтами.
<b>Уметь:</b>
- находить информацию финансового характера, своевременно анализировать и адаптировать ее к собственным потребностям; - осуществлять расчет финансовых средств; - определять стратегические цели в области управления личными финансами; - выбирать альтернативные пути достижения поставленных целей и решения задач.
<b>Владеть:</b>

<b>ЛР 13:Демонстрирующий готовность и способность профессиональную деятельность</b>
<b>Знать:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>Владеть:</b>

<b>ЛР 14:Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности</b>
<b>Знать:</b>
<b>Уметь:</b>
<b>Владеть:</b>

<b>ЛР 20:Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику</b>
<b>Знать:</b>
<b>Уметь:</b>

Владеть:

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте пакт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Основы финансовой грамотности</b>						
1.1	Личное финансовое планирование /Лек/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 08. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1.	Л1.1Л2.1	0	
1.2	ПЗ-1. Составление личного финансового плана /Пр/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 09. ОК 11. ПК 1.1.	Л1.1Л2.1	0	
1.3	ПЗ-2. Составление финансового плана семьи /Пр/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 07. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1.	Л1.1Л2.1	0	
1.4	Банки. Банковская система /Лек/	5	4	ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.2. ЛР 13 ЛР 14	Л1.1Л2.1	0	День финансовой грамотности (групповая форма работы).  Групповые задания
1.5	ПЗ-3. Расчёт процентов по вкладам и кредитам банка /Пр/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.1. ПК 1.7.	Л1.1Л2.1	0	
1.6	Валютный рынок /Лек/	5	2	ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.3.	Л1.1Л2.1	0	
1.7	Налоги и налоговые вычеты /Лек/	5	2	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.7. ЛР 20	Л1.1Л2.1	0	День финансовой грамотности (групповая форма работы).  Групповые
1.8	ПЗ-4. Расчет основных налогов, уплачиваемых физическими лицами. Налоговые вычеты. /Пр/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 06. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.7.	Л1.1Л2.1	0	
1.9	Страховой рынок /Лек/	5	2	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.3.	Л1.1Л2.1	0	



1.10	ПЗ-5. Расчет страховых взносов и возмещений /Пр/	5	2	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 08. ОК 10. ОК 11. ПК 1.3.	Л1.1Л2.1	0	
1.11	Финансовые риски /Лек/	5	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.7.	Л1.1Л2.1	0	
1.12	Пенсионная система /Лек/	5	2	ОК 02. ОК 05. ОК 08. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.3.	Л1.1Л2.1	0	
1.13	Защита прав потребителей финансовых услуг /Лек/	5	2	ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.7.	Л1.1Л2.1	0	
1.14	ПЗ-6. Решение ситуационных задач по защите прав потребителей финансовых услуг /Пр/	5	2	ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.7.	Л1.1Л2.1	0	
<b>Раздел 2. Контроль</b>							
2.1	Зачет /Зачёт/	5	2			0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

#### ВОПРОСЫ ДЛЯ УСТНОГО ОПРОСА

Тема. Личное финансовое планирование.

Вопросы:

1. Основные источники денежных средств семьи.
2. Структура расходов среднестатистической российской семьи.
3. Использование полученных доходов на различных этапах жизни семьи.
4. Выплата выходного пособия при увольнении.

Тема. Пенсионная система.

Вопросы:

1. Понятие пенсии.
2. Виды пенсий.
3. Отличие обязательного от добровольного страхования.

Темы тестирования:

- Банки. Банковская система.
- Валютный рынок.

Перечень практических работ

- Составление личного финансового плана.
- Составление финансового плана семьи
- Расчёт процентов по вкладам и кредитам банка.
- Расчет основных налогов, уплачиваемых физическими лицами. Налоговые вычеты.
- Расчет страховых взносов и возмещений.
- Решение ситуационных задач по защите прав потребителей финансовых услуг.

Вопросы к зачёту.

1. Сущность личного финансового планирования.
2. Личный финансовый план: стратегии, цели и способы их достижения
3. Сущность семейного бюджета.
4. Структура и способы составления и планирования семейного бюджета

5. Сущность и виды личного бюджета.
6. Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций.
7. Понятие банка, виды банков.
8. Сущность банковской системы, ее структура.
9. Сущность валютной системы.
10. Виды валют.
11. Понятие конвертация валюты, виды конвертации.
12. Понятие валютного курса, виды валютного курса.
13. Понятие пенсионного обеспечения, его виды.
14. Сущность Кредитования.
15. Виды кредитов.
16. Сущность страхования жизни.
17. Пенсионная система, виды пенсий.
18. Понятие и классификация финансовых рисков.
19. Способы защиты от финансовых рисков.
<b>5.2. Темы письменных работ</b>
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Дмитриева И. Е.	Финансы, денежное обращение и кредит: учебное пособие для СПО	Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/95600.html">https://www.iprbookshop.ru/95600.html</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Юрченко Н. А.	Экономическое поведение и финансовая грамотность населения: учебное пособие	Екатеринбург: УрГАУ, 2020	<a href="https://e.lanbook.com/book/176633">https://e.lanbook.com/book/176633</a>
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Google Chrome			
6.3.1.2	MS Office			
6.3.1.3	Moodle			
6.3.1.4	MS Windows			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	Электронно-библиотечная система IPRbooks			
6.3.2.2	КонсультантПлюс			

<b>7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>	
	деловая игра
	кейс-метод
	дискуссия

<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение

511 В1	Кабинет социально-экономических дисциплин. Кабинет экономики. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся); телевизор, DVD плеер, ученическая доска; учебно-наглядные средства обучения (тематические плакаты, таблицы, карты)
--------	---	---

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Методические рекомендации по подготовке конспекта

Конспект – это краткое последовательное изложение содержания статьи, книги, лекции. Его основу составляют план тезисы, выписки, цитаты. Конспект, в отличие от тезисов воспроизводит не только мысли оригинала, но и связь между ними. В конспекте отражается не только то, о чем говорится в работе, но и что утверждается, и как доказывается.

- Перед написанием конспекта прочтите текст целиком.
- Выделите в нем основные положения, понятия, идеи, формулы. Постарайтесь уловить главную мысль и установите взаимосвязи в тексте. Наиболее важные моменты можно процитировать.
- Во время прочтения материала первый раз мысленно подразделяйте его на пункты. Подумайте, что вы будете включать в конспект для раскрытия каждого из них.
- В конце сделайте обобщающие выводы, приведите примеры, факты.
- При создании конспекта важно, чтобы информация воспринималась легко и быстро, поэтому применяйте оформительские средства

Правила написания конспекта:

- Идеи должны отвечать целям работы и быть взаимосвязаны.
- Не нужно переписывать текст дословно. Постарайтесь перефразировать мысли более понятно, своими словами, подберите примеры, проведите перекомпоновку материала.
- Конспектируя, оставьте место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
- Помните, что в конспекте отдельные фразы и даже отдельные слова имеют более важное значение, чем в подробном изложении.

Выделение текста маркером, фломастером или другой пастой. Основные понятия, определения, формулы заключайте в рамки. Пишите текст разными шрифтами, используйте условные обозначения и сокращения.

### Методические рекомендации по составлению схемы

Составление схем – это вид графического способа отображения информации. Целью этого вида самостоятельной работы является развитие умения выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д.

Схемы применяются для отображения фактического и цифрового материала, что придает ему большую наглядность. Схема является иллюстративным графическим средством изложения содержания исследования. Схемы - это плоскостные фигуры (многоугольники, прямоугольники, круги) с надписями и линиями связи. Схемы представляют собой соотношение частей в некоем целом объекте. Это приближенный наглядный образ устройства или структурная характеристика какого-то объекта, процесса или явления.

Алгоритм самостоятельной работы по составлению схем:

- 1) Внимательно прочитать учебный материал по изучаемой теме.
- 2) Выбрать наиболее эффективный графический способ отображения учебного материала.
- 3) Ознакомиться с образцами оформления схем, предложенных преподавателем.
- 4) Продумать конструкцию схемы.
- 5) Начертить схему и заполнить необходимым содержимым.
- 6) Проверить структурированность материала, наличие логической связи изложенной информации.

Вопросы к зачёту.

1. Сущность личного финансового планирования.
2. Личный финансовый план: стратегии, цели и способы их достижения
3. Сущность семейного бюджета.
4. Структура и способы составления и планирования семейного бюджета
5. Сущность и виды личного бюджета.
6. Способы увеличения семейных доходов с использованием услуг финансовых организаций.
7. Понятие банка, виды банков.
8. Сущность банковской системы, ее структура.
9. Сущность валютной системы.
10. Виды валют.
11. Понятие конвертации валюты, виды конвертации.
12. Понятие валютного курса, виды валютного курса.

13. Понятие пенсионного обеспечения, его виды.
14. Сущность Кредитования.
15. Виды кредитов.
16. Сущность страхования жизни.
17. Пенсионная система, виды пенсий.
18. Понятие и классификация финансовых рисков.
19. Способы защиты от финансовых рисков.

Председатель цикловой комиссии

агрономии и технических специальностей



Н. Г. Алексеева